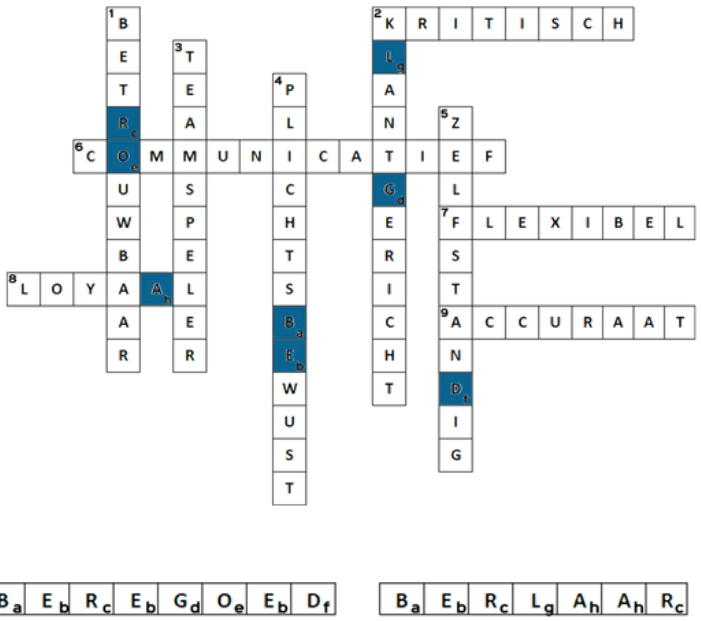
DIENSTHOOFD LOKET

niveau Av

Je werkgever

Als werknemer van lokaal bestuur Berlaar werk jij ten dienste van alle burgers, bedrijven, verenigingen en bezoekers. Je streeft naar een maximale, innovatieve en inclusieve dienstverlening. Dankzij een gemeenschappelijke visie en een gedragen waardenkader beleef je plezier in je werk. Je maakt deel uit van een betrokken en dynamisch team en samen met je collega's geef je vorm aan producten en diensten.



B_a E_b R_c E_b G_d O_e E_b D_f

B_a E_b R_c L_g A_h A_h R_c

Algemene competenties

Je beschikt over deze vaardigheden en kenmerken.

Verticaal

1 Je handelt eerlijk en oprecht.
2 Je detecteert noden en vragen bij klanten.
3 Je werkt samen met een gemeenschappelijk doel.
4 Je komt je afspraken na.
5 Je neemt initiatief om aan de slag te gaan.

Horizontaal

2 Je leert van je eigen ervaringen.
6 Je bent helder en duidelijk in je boodschap.
7 Je blijft groeien in je functie.
8 Je leeft de regels van de organisatie na.
9 Je werkt nauwkeurig, correct en consequent.

Specifieke competenties

- **Coachen** *Je haalt het beste uit medewerkers en stimuleert hun groei en ontwikkeling.*
- **Projectleiderschap** *Je brengt mensen, middelen en doelstellingen samen om resultaten te realiseren.*
- **Technisch inzicht** *Je past je technische kennis en expertise toe.*
- **Creatief** *Je denkt vernieuwend en zoekt kansen om dienstverlening blijvend te verbeteren.*
- **Administratieve duizendpoot** *Je behoudt overzicht, werkt nauwkeurig en organiseert efficiënt in een complexe omgeving.*
- **Budgethouderschap** *Je beheert middelen verantwoord en zet budgetten doelgericht in.*
- **Kwaliteitscontrole** *Je waakt over een correcte, uniforme en kwalitatieve dienstverlening.*
- **Veiligheidsbewustzijn** *Je handelt met aandacht voor veiligheid, welzijn en risicobeheersing.*
- **Digitale geletterdheid** *Je benut en gaat op zoek naar digitale toepassingen om processen te optimaliseren en dienstverlening te versterken.*
- **Strategieontwikkeling** *Je ontwikkelt een toekomstgerichte visie en vertaalt die naar concrete resultaten.*

Voor meer info over solliciteren of onze openstaande vacatures kan je terecht op www.berlaar.be/vacatures. Heb je vragen? Mail dan naar jobs@berlaar.be.