

Jaarrekening 2025



AG2B Berlaar

Markt 1, 2590 Berlaar
Algemeen directeur: Anja Neels
Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

1. Inleiding	3
2. Beleidsevaluatie	4
3. Financiële nota	8
J1: Doelstellingenrekening	9
J2: Staat van het financieel evenwicht	10
J3: Realisatie van de kredieten	12
J4: Balans	13
J5: Staat van opbrengsten en kosten	15
4. Toelichting	16
T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard	17
T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard	19
T3: Investeringsproject	21
T4: Evolutie van de financiële schulden	25
Overzicht van de financiële risico's	26
T5: Toelichting bij de balans	27
Waarderingsregels	29
De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen	38
Verklaring van de materiële verschillen tussen de gerealiseerde en geraamde ontvangsten en uitgaven	39
Kosten of opbrengsten met een buitengewone invloed op het resultaat van het boekjaar	41
Overzicht van de overgedragen (gedeelten van) kredieten voor investeringen en financiering	42
Documentatie bij de jaarrekening 2025	43

AG2B Berlaar (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Het ministerieel besluit tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen van 26 juni 2018 bepaalt de inhoud van de beleidsrapporten en de toelichtingen bij de beleidsrapporten en de opgelegde modellen.

De jaarrekening bestaat uit volgende 3 grote delen:

- Beleidsevaluatie
- Financiële nota
- Toelichting

Verder worden er ook nog documenten bezorgd die deel uitmaken van de documentatie van de jaarrekening. Deze worden niet opgenomen in het rapport van de jaarrekening zelf, maar worden wel ter beschikking gesteld.

2: Beleidsevaluatie



Jaarrekening 2025

AG2B Berlaar (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Beleidsevaluatie



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283 / EK 914 IK 660

AG2B (0801.578.801)

Algemeen directeur: Anja Neels

Markt 1, 2590 Berlaar

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Prioritaire AG2B: Berlaar

Berlaar is een gezellige, landelijke en open gemeente met aandacht voor al haar inwoners.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2028

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	69.422	68.549	5.245
Ontvangsten	105.219	69.105	0
Saldo	35.798	556	-5.245
Investerings			
Uitgaven	2.224	2.167	0
Saldo	-2.224	-2.167	0
Financiering			
Uitgaven	132	556	0
Ontvangsten	2.224	2.167	0
Saldo	2.092	1.611	0

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000013

Berlaar bevordert vreedzame en inclusieve samenlevingen met het oog op duurzame ontwikkeling en bouwt een sterke publieke dienstverlening uit.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2028

Toelichting evaluatie: *De mate van realisatie van deze beleidsdoelstelling kunnen we afleiden uit de indicatoren en realisatiegraad van de prioritaire acties verbonden aan deze beleidsdoelstelling.*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	69.422	68.549	5.245
Ontvangsten	105.219	69.105	0
Saldo	35.798	556	-5.245
Investerings			
Uitgaven	2.224	2.167	0
Saldo	-2.224	-2.167	0
Financiering			
Uitgaven	132	556	0
Ontvangsten	2.224	2.167	0
Saldo	2.092	1.611	0

Prioritair actieplan: AP013006

Berlaar faciliteert een sterke, kwalitatieve dienstverlening.

Van 01/01/2020 tot 31/12/2028

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	69.422	68.549	5.245
Ontvangsten	105.219	69.105	0
Saldo	35.798	556	-5.245
Investerings			
Uitgaven	2.224	2.167	0
Saldo	-2.224	-2.167	0
Financiering			
Uitgaven	132	556	0
Ontvangsten	2.224	2.167	0
Saldo	2.092	1.611	0

Prioritaire actie: AC130704

Berlaar optimaliseert haar werking via het autonoom gemeentebedrijf AG2B

Van 01/01/2023 tot 31/12/2028

Toelichting evaluatie: *Op schema: Kwartaal 3 en 4 van de Btw-aangiften van het AGB zijn ook tijdig ingediend.
(Streefwaarde: Kwartaal 3 en 4 van de Btw-aangiften van het AGB zijn tijdig ingediend.)*

	2025		
	Jaarrekening	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie			
Uitgaven	69.422	68.549	5.245
Ontvangsten	105.219	69.105	0
Saldo	35.798	556	-5.245
Investerings			
Uitgaven	2.224	2.167	0
Saldo	-2.224	-2.167	0
Financiering			
Uitgaven	132	556	0
Ontvangsten	2.224	2.167	0
Saldo	2.092	1.611	0

Geen niet-prioritaire acties

Geen niet-prioritaire actieplannen

Geen niet-prioritaire beleidsdoelstellingen

Niet-prioritaire AG2B

Geen niet-prioritaire AG2B

Overzicht Doelstellingen, Actieplannen en Acties is te vinden op:
www.berlaar.be/jaarrekeningAG2B

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:
MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2025 2024: Alg. 660
MJP eindkrediet:
MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

3. Financiële nota



Berlaar Jaarrekening 2025

AG2B Berlaar (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

J1: Doelstellingenrekening



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283 / EK 914

AG2B (0801.578.801)

Algemeen directeur: Anja Neels

Markt 1, 2590 Berlaar

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Prioritaire beleidsdoelstelling: BD000013

Berlaar bevordert vreedzame en inclusieve samenlevingen met het oog op duurzame ontwikkeling en bouwt een sterke publieke dienstverlening uit.

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	69.422	68.549
Ontvangst	105.219	69.105
Saldo	35.798	556
Investering		
Uitgave	2.224	2.167
Saldo	-2.224	-2.167
Financiering		
Uitgave	132	556
Ontvangst	2.224	2.167
Saldo	2.092	1.611

Niet prioritaire beleidsdoelstellingen

Verrichtingen zonder beleidsdoelstelling

Totaal

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Exploitatie		
Uitgave	69.422	68.549
Ontvangst	105.219	69.105
Saldo	35.798	556
Investering		
Uitgave	2.224	2.167
Saldo	-2.224	-2.167
Financiering		
Uitgave	132	556
Ontvangst	2.224	2.167
Saldo	2.092	1.611

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

J2: Staat van het financieel evenwicht



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283 / EK 914

AG2B (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	35.798	556
a. Ontvangsten	105.219	69.105
b. Uitgaven	69.422	68.549
II. Investeringsaldo	-2.224	-2.167
a. Ontvangsten	0	0
b. Uitgaven	2.224	2.167
III. Saldo exploitatie en investeringen	33.574	-1.611
IV. Financieringssaldo	2.092	1.611
a. Ontvangsten	2.224	2.167
b. Uitgaven	132	556
V. Budgettair resultaat van het boekjaar	35.665	0
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	44.052	44.052
VII. Gecumuleerd budgettair resultaat	79.718	44.052
IX. Beschikbaar budgettair resultaat	79.718	44.052

Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Exploitatiesaldo	35.798	556
II. Netto periodieke aflossingen	132	556
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	132	556
b. Periodieke terugvordering leningen	0	0
III. Autofinancieringsmarge	35.665	0

Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Autofinancieringsmarge	35.665	0
II. Correctie op de periodieke aflossingen	132	556
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	132	556
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	0	
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge	35.798	556

Geconsolideerd financieel evenwicht	Jaarrekening	Meerjarenplan
I. Beschikbaar budgettair resultaat		
- Autonoom gemeentebedrijf	79.718	44.052
Totaal beschikbaar budgettair resultaat	79.718	44.052
II. Autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	35.665	0
Totale Autofinancieringsmarge	35.665	0
III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge		
- Autonoom gemeentebedrijf	35.798	556
Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge	35.798	556

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

Voorgaande JR dossiers:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 748 Alg. 2024000091

Dossiers van andere entiteiten:

/

MJP dossiers van andere entiteiten:

/

	Jaarrekening		Eindkredieten		Initiële kredieten	
	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten	Uitgaven	Ontvangsten
Kredieten Autonom gemeentebedrijf						
Exploitatie	69.422	105.219	68.549	69.105	5.245	0
Investerings	2.224	0	2.167	0	0	0
Financiering	132	2.224	556	2.167	0	0
Leningen en leasings	132	2.224	556	2.167	0	0

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP initieel krediet:

MJP_HERZIENING_3_BEGINKREDIET_2025 2024: Alg. 660

MJP eindkrediet:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

J4: Balans



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283 / JR-1 Budg. 748 Alg. 2024000091

AG2B (0801.578.801)

Algemeen directeur: Anja Neels

Markt 1, 2590 Berlaar

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

	2025	2024
ACTIVA	128.774	46.527
I. Vlottende activa	126.526	46.035
A. Liquide middelen en geldbeleggingen	28.726	45.201
B. Vorderingen op korte termijn	97.800	834
1. Vorderingen uit ruiltransacties	4.420	397
2. Vorderingen uit niet-ruiltransacties	93.380	437
II. Vaste activa	2.248	491
C. Materiële vaste activa	1.529	0
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	1.529	0
b. Installaties, machines en uitrusting	1.529	0
D. Immateriële vaste activa	719	491

	2025	2024
PASSIVA	128.774	46.527
I. Schulden	48.900	1.983
A. Schulden op korte termijn	47.342	1.983
1. Schulden uit ruiltransacties	36.243	1.983
c. Niet-financiële schulden uit ruiltransacties	36.243	1.983
2. Schulden uit niet-ruiltransacties	10.565	0
4. Schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	534	0
B. Schulden op lange termijn	1.558	0
1. Schulden uit ruiltransacties	1.558	0
b. Financiële schulden	1.558	0
II. Nettoactief	79.874	44.544
B. Gecumuleerd overschot of tekort	29.874	-5.456
D. Overig nettoactief	50.000	50.000

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:
JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 748 Alg. 2024000091

J5: Staat van opbrengsten en kosten



2025

Journaalvolgnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283 / JR-1 Budg. 748 Alg. 2024000091

AG2B (0801.578.801)

Algemeen directeur: Anja Neels

Markt 1, 2590 Berlaar

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

	2025	2024
I. Kosten	65.963	3.689
A. Operationele kosten	65.963	3.689
1. Goederen en diensten	53.968	3.360
3. Afschrijvingen, waardeverminderingen en voorzieningen	467	329
8. Andere operationele kosten	11.528	0
II. Opbrengsten	105.219	0
A. Operationele opbrengsten	105.219	0
1. Opbrengsten uit de werking	105.219	0
III. Overschot of tekort van het boekjaar	39.256	-3.689
A. Operationeel overschot of tekort	39.256	-3.689
IV. Verwerking van het overschot of tekort van het boekjaar	39.256	-3.689
A. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	3.926	0
C. Over te dragen overschot of tekort van het boekjaar	35.331	-3.689

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

JR dossier, voorgaand jaar:

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 748 Alg. 2024000091

4. Toelichting



Jaarrekening 2025

AG2B Berlaar (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

T1: Ontvangsten en uitgaven naar functionele aard

2025

Journaalvolgnnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283 / EK 914

AG2B (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Algemene financiering				
Exploitatie				
Uitgaven	0	30	3.926	3.137
Saldo	0	-30	-3.926	-3.137
Financiering				
Uitgaven	0	0	132	556
Ontvangsten	50.000	0	2.224	2.167
Saldo	50.000	0	2.092	1.611
Mens				
Exploitatie				
Uitgaven	0	0	42.247	60.041
Ontvangsten	0	0	105.219	69.105
Saldo	0	0	62.972	9.064
Investerings				
Uitgaven	0	0	1.554	827
Saldo	0	0	-1.554	-827
Organisatie				
Exploitatie				
Uitgaven	1.601	3.330	22.586	3.995
Saldo	-1.601	-3.330	-22.586	-3.995
Investerings				
Uitgaven	987	0	670	1.340
Saldo	-987	0	-670	-1.340
Ruimte				
Exploitatie				
Uitgaven	0	0	662	1.375
Saldo	0	0	-662	-1.375

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 488 Alg. 2023000018

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 748 Alg. 2024000091

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 930 Alg. 2025000283

T2: Ontvangsten en uitgaven naar economische aard

2025

Journalvolnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283 / EK 914

AG2B (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

I. Exploitatie-uitgaven	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	1.601	3.360	65.496	65.662
1. Goederen en diensten	1.601	3.360	53.968	65.662
5. Andere operationele uitgaven	0	0	11.528	0
C. Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	0	0	3.926	2.887
II. Exploitatieontvangsten	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	0	0	105.219	69.105
1. Ontvangsten uit de werking	0	0	105.219	69.105
III. Exploitatiesaldo	-1.601	-3.360	35.798	556

I. Investeringsuitgaven	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
B. Investeringsen in materiële vaste activa	0	0	1.554	827
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	1.554	827
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	0
c. Roerende goederen	0	0	1.554	827
C. Investeringsen in immateriële vaste activa	987	0	670	1.340
III. Investeringsaldo	-987	0	-2.224	-2.167

Saldo exploitatie en investeringen	-2.588	-3.360	33.574	-1.611
------------------------------------	---------------	---------------	---------------	---------------

I. Financieringsuitgaven	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	0	0	132	556
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en leasings	0	0	132	556
II. Financieringsontvangsten	2023	2024	2025	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	0	0	2.224	2.167
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	0	0	2.224	2.167
E. Kapitaalsvermeerderingen	50.000	0	0	0
III. Financieringssaldo	50.000	0	2.092	1.611

Budgettair resultaat van het boekjaar	47.412	-3.360	35.665	0
---------------------------------------	---------------	---------------	---------------	----------

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

MJP:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 488 Alg. 2023000018

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 748 Alg. 2024000091

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 930 Alg. 2025000283

PRIO IP-AC130704: Informaticamaterieel en software
AC130704: AC130605

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.657	0	25.000	0	26.657
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	25.000	0	25.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	25.000	0	25.000
c. Roerende goederen	0	0	0	25.000	0	25.000
C. Investerings in immateriële vaste activa	0	1.657	0	0	0	1.657

Jaarlijkse transacties

	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	987	0	670
C. Investerings in immateriële vaste activa	987	0	670

PRIO IP-AC1307041: Aankoop materiaal
AC130704: AC130605

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	1.554	0	29.981	0	31.535
B. Investerings in materiële vaste activa	0	1.554	0	29.981	0	31.535
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	1.554	0	29.981	0	31.535
c. Roerende goederen	0	1.554	0	29.981	0	31.535

Jaarlijkse transacties

	2023	2024	2025
	Gerealiseerd	Gerealiseerd	Gerealiseerd
I. UITGAVEN	0	0	1.554
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	1.554
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	1.554
c. Roerende goederen	0	0	1.554

Prio IP-AC1307042: Project Doelvelden
AC130704: AC130605

	Reeds gerealiseerd		Nog te realiseren*			Totaal
	Voor MJP	In MJP	Voor MJP	In MJP	Na MJP	
I. UITGAVEN	0	0	0	8.790.347	0	8.790.347
B. Investerings in materiële vaste activa	0	0	0	8.790.347	0	8.790.347
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële vaste activa	0	0	0	8.790.347	0	8.790.347
a. Terreinen en gebouwen	0	0	0	8.790.347	0	8.790.347

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Nog te realiseren in MJP:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

() Het cijfer in de kolom 'Nog te realiseren in MJP' omvat de cijfers van alle jaren in het dossier.*

Reeds gerealiseerd in MJP:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 488 Alg. 2023000018

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 748 Alg. 2024000091

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 930 Alg. 2025000283

T4: Evolutie van de financiële schulden



Journalvolgnnummers: JR Budg. 930 Alg. 2025000283

AG2B (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

2025

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Financiële schulden op 31 december	2023	2024	2025
A. Financiële schulden op lange termijn	0	0	1.558
1. Financiële schulden op 1 januari	0	0	0
2. Nieuwe leningen	0	0	2.224
4. Overboekingen	0	0	-666
B. Financiële schulden op lange termijn die binnen het jaar vervallen	0	0	534
1. Financiële schulden op 1 januari	0	0	0
2. Aflossingen	0	0	-132
3. Overboekingen	0	0	666
Totaal financiële schulden	0	0	2.092

Andere gebruikte dossiers op dit rapport:

Meerjarenplan:

MJP_HERZIENING_4_2025 2025: Alg. 914

Jaarrekeningen:

JR_ORIGINEEL_2023 2023: Budg. 488 Alg. 2023000018

JR_ORIGINEEL_2024 2024: Budg. 748 Alg. 2024000091

JR_ORIGINEEL_2025 2025: Budg. 930 Alg. 2025000283

Financiële risico's: jaarrekening 2025



AG2B Berlaar (0801.578.801)
Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels
Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Bij de opmaak van het meerjarenplan hanteert het bestuur steeds een voorzichtigheidsprincipe, waarbij zowel de uitgaven als de ontvangsten realistisch ingeschreven worden. Dit document bevat de evaluatie van de voornaamste financiële risico's die bij de opmaak van het meerjarenplan werden aangegeven, op welke manier ze afgedekt zijn en hun effect op de jaarrekening 2025.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-uitgaven

De exploitatie-uitgaven in 2025 blijven beperkt en goed beheersbaar. Enerzijds omvatten zij de kosten die rechtstreeks verbonden zijn aan sporthal 't Stapveld. Het gaat daarbij onder meer om het onderhoudscontract met de poetsfirma, kosten voor het onderhoud van de sporthal en het bijhorend materiaal, verzekeringskosten, nutsvoorzieningen en groenonderhoud.

Anderzijds zijn er een aantal algemene werkingskosten, zoals de licentiekosten van het boekhoudpakket, de vennootschapsbelasting, de begeleidingskosten bij de opmaak van de jaarrekening van het AGB en de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid.

Van die kostensoorten is enkel de vennootschapsbelasting sterk afhankelijk van het resultaat van het boekjaar. Dat risico wordt voldoende afgedekt, aangezien het effect ervan samenhangt met een positief exploitatieresultaat.

Risico's inzake de evolutie van de exploitatie-ontvangsten

De exploitatie-ontvangsten bestaan hoofdzakelijk uit retributie-inkomsten en de prijssubsidies van de gemeente. De inschatting van de inkomgelden is gebaseerd op de inkomsten van de voorbije jaren binnen de gemeente.

In de tweede helft van 2025 liggen de ontvangsten hoger dan geraamd. Dat is te verklaren door het aanrekenen van retributietarieven aan de gemeente wanneer zij optreedt als derdebetaler, bijvoorbeeld voor het gebruik van de sporthal door jeugdverenigingen. Die specifieke ontvangsten waren niet opgenomen in het oorspronkelijke meerjarenplan, maar zullen in de toekomst wel meegenomen worden in de ramingen. Op die manier wordt dit risico verder beperkt.

Risico's inzake de evolutie van de investeringsuitgaven

Aangezien de gemeente Berlaar bouwheer is van het sportcomplex Doelvelden, worden de risico's inzake de evolutie van de investeringsuitgaven door de gemeente gedragen. Na de realisatie van het project wordt er een erfpacht gevestigd en staat de gemeente een renteloze lening toe aan het AGB.

T5 - Toelichting bij de balans

Mutatietoestand van de vaste activa	Boekwaarde op 1/1	Aankopen	Verkopen	Overboeking	Herwaardering	Afschrijving en waardevermindering	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
B. Financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1. Extern verzelfstandigde agentschappen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. OCMW-verenigingen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Andere financiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Materiële vaste activa	0,00	1.554,00	0,00	0,00	0,00	-25,00	0,00	1.529,00
1. Gemeenschapsgoederen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
b. Wegen en andere infrastructuur	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
c. Installaties, machines en uitrusting	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
d. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
e. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
f. Erfgoed	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
2. Bedrijfsmatige materiële vaste activa	0,00	1.554,00	0,00	0,00		-25,00	0,00	1.529,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
b. Installaties, machines en uitrusting	0,00	1.554,00	0,00	0,00		-25,00	0,00	1.529,00
c. Meubilair, kantooruitrusting en rollend materieel	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
d. Leasing en soortgelijke rechten	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
3. Andere materiële vaste activa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a. Terreinen en gebouwen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b. Roerende goederen	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Immateriële vaste activa	491,00	670,00	0,00	0,00		-442,00	0,00	719,00

Mutatiestaat van het nettoactief						
A. Kapitaalssubsidies en schenkingen		Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Verrekening	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
	Totaal					
B. Gecumuleerd overschot of tekort						
	AG2B	-5.456,00	Overschot of tekort van het boekjaar 35.331,00	Tussenkoms gemeente aan OCMW 0,00	Andere mutaties 0,00	Boekwaarde op 31/12 29.874,00
	Totaal	-5.456,00	35.331,00	0,00	0,00	29.874,00
C. Herwaarderingsreserves						
	Totaal	Boekwaarde op 1/1	Toevoeging	Terugneming	Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
D. Overig nettoactief						
	AG2B	Boekwaarde op 1/1	Wijziging kapitaal		Andere mutaties	Boekwaarde op 31/12
		50.000,00	0,00		0,00	50.000,00
	Totaal	50.000,00	0,00		0,00	50.000,00
Totaal nettoactief						
	AG2B	Boekwaarde op 1/1			Mutatie	Boekwaarde op 31/12
		44.544,00			35.331,00	79.874,00
	Totaal	44.544,00			35.331,00	79.874,00



Waarderingsregels

Jaarrekening 2025

AG2B Berlaar (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

AGB BERLAAR – WAARDERINGSREGELS BBC

Waarderingsregels helpen om de financiële rapportering beter te begrijpen. Ze geven een beeld van de belangrijkste waarderingsprincipes toegepast in de boekhouding van de organisatie. Ze gaan ervan uit dat het bestuur zijn activiteiten zal voortzetten, en zijn van het ene boekjaar op het andere identiek tenzij ze niet langer aanleiding geven tot een *waar en getrouw beeld*. In dat geval zal het bestuur de waarderingsregels aanpassen. Elk jaar opnieuw worden de waarderingsregels *consequent* en volledig *onafhankelijk van het resultaat* van het boekjaar toegepast.

ALGEMENE PRINCIPES

INVESTERING OF EXPLOITATIE

Alle vermogensbestanddelen worden uitgedrukt en gewaardeerd aan hun gebruikswaarde. De gebruikswaarde van een activum stemt overeen met de toekomstige economische voordelen of het dienstverleningspotentieel dat het activum voor het bestuur zal opleveren.

Alle vermogensbestanddelen worden afzonderlijk gewaardeerd en voor dat bedrag in de balans opgenomen, na aftrek van de desbetreffende afschrijvingen en waardeverminderingen.

AANSCHAFFINGSWAARDE

Het bestuur hanteert als algemene regel dat elk actiefbestanddeel gewaardeerd wordt tegen aanschaffingswaarde en neemt voor dat bedrag de bestanddelen op in de balans, onder aftrek van de gecumuleerde afschrijvingen en waardeverminderingen. In sommige gevallen kan het actief ook worden geherwaardeerd. Op deze algemene regel zijn hieronder afwijkingen bepaald.

Met de aanschaffingswaarde wordt bedoeld de aanschaffingsprijs (aankoopprijs + bijkomende kosten), de ruilwaarde, de vervaardigingsprijs (aanschaffingsprijs grondstoffen,...+ rechtstreekse productiekosten), de schenkingswaarde (marktwaarde van de goederen op het moment van de schenking of datum van het openvallen van de nalatenschap + belastingen en kosten) of de inbrengwaarde.

AFSCHRIJVINGEN EN WAARDEVERMINDERINGEN

Afschrijvingen drukken de slijtage uit van het actief met een beperkte gebruiksduur. Het afschrijvingsbedrag wordt per financieel boekjaar bepaald door het verschil tussen de boekhoudkundige waarde en de restwaarde te delen door de resterende gebruiksduur, uitgedrukt in jaren. Ten minste aan het einde van elk financieel boekjaar wordt de restwaarde en de gebruiksduur van de activa opnieuw geëvalueerd. *Het bestuur opteert ervoor de initiële afschrijvingsduur voor de diverse categorieën van activa te bepalen zoals opgenomen in bijgevoegde tabel.*

Het bestuur boekt waardeverminderingen op de aanschaffingswaarde van actiefbestanddelen om rekening te houden met (al dan niet als definitief aan te merken) ontwaardingen van activa bij de afsluiting van het boekjaar. Waardeverminderingen zijn correcties op de aanschaffingswaarde die niet voortvloeien uit hun *waarschijnlijke* nuttigheids- of gebruiksduur (bv. naar aanleiding van een schadegeval). Dit houdt in dat waardeverminderingen zowel mogelijk zijn voor activa met een beperkte (gebouwen) als een onbeperkte levensduur (gronden). Waardeverminderingen blijven niet behouden als de boekhoudkundige waarde van het activum daardoor op het einde van het boekjaar lager is dan de gebruikswaarde. In dat geval worden de waardeverminderingen teruggenomen.

HERWAARDERINGEN

Sommige activa kunnen worden geherwaardeerd om hun boekwaarde in overeenstemming te brengen met een marktwaarde. Herwaardering is enkel toegestaan voor de financiële vaste activa en overige materiële vaste activa. Bij de herwaardering van een actief, wordt de volledige categorie waartoe dat actief behoort, geherwaardeerd. De overige materiële vaste activa met beperkte gebruiksduur worden op basis van deze geherwaardeerde waarde afgeschreven.

AFWIJKINGEN EN SPECIFIEKE WAARDERINGSREGELS

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Het bestuur waardeert de liquide middelen en de geldbeleggingen, tegen de nominale waarde. De aandelen en vastrentende effecten worden bij verwerving geboekt en gewaardeerd tegen de aanschaffingswaarde.

Het bestuur past op de liquide middelen en geldbeleggingen waardeverminderingen toe als blijkt dat de realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan de aanschaffingswaarde. Er zullen bovendien aanvullende waardeverminderingen geboekt worden om rekening te houden met de evolutie van hun realisatie- of marktwaarde of met de risico's die inherent zijn aan de aard van de producten in kwestie of van de uitgevoerde activiteit.

VORDERINGEN OP KORTE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. In geval er onzekerheid bestaat over de invorderbaarheid van bepaalde vorderingen, worden deze overgeboekt naar dubieuze debiteuren. *Op de dubieuze vorderingen worden waardeverminderingen geboekt indien hun realisatiewaarde op de datum van de jaarafsluiting lager is dan hun boekhoudkundige waarde.*

VOORRADEN

De voorraden die het bestuur heeft verworven naar aanleiding van een ruiltransacties, waardeert ze tegen de aanschaffingswaarde of de marktwaarde op de balansdatum als die lager is. De waardering tegen een lagere marktwaarde, zal niet worden behouden als de marktwaarde achteraf hoger is dan de lagere waarde waartegen de voorraad werd gewaardeerd.

De voorraden die verworven zijn door niet-ruiltransacties, worden gewaardeerd tegen de marktwaarde op de datum van de verwerving. Deze zullen echter niet worden gewaardeerd indien ze gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld of verbruikt worden in het productieproces van goederen die gratis of tegen een symbolische prijs worden verdeeld.

Het bestuur opteert ervoor om initieel geen voorraden uit te drukken. In afwijking zal geopteerd worden voor de FIFO-waardering (waardering voorraden aan de 'recentste' aankooprijzen).

FINANCIEEL VASTE ACTIVA

Belangen of aandelen in rechtspersonen worden in de boekhouding opgenomen tegen hun aanschaffingswaarde. De aanschaffingswaarde van belangen of aandelen, ontvangen als vergoeding voor inbrengen die niet bestaan in contanten of die voortkomen uit de omzetting van vorderingen, stemt overeen met de conventionele waarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de

omgezette vorderingen. Als de conventionele waarde echter lager is dan de marktwaarde van de ingebrachte goederen en waarden of van de omgezette vorderingen, wordt de aanschaffingswaarde geherwaardeerd tot de hogere marktwaarde.

Er worden waardeverminderingen toegepast op de belangen en de aandelen die onder de financiële vaste activa zijn opgenomen in geval van duurzame minderwaarde of ontwaarding, verantwoord door de toestand, de rentabiliteit of de vooruitzichten van de entiteit waarin de belangen of de aandelen worden aangehouden. Het bestuur zal ook op de vorderingen, inclusief de vastrentende effecten, die in de financiële vaste activa zijn opgenomen waardeverminderingen toepassen als er voor het geheel of een gedeelte van de vordering onzekerheid bestaat over de betaling ervan op de vervaldag.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden onderverdeeld in 3 categorieën. De **gemeenschapsgoederen** zijn de roerende en onroerende activa die worden aangewend binnen het 'maatschappelijk doel' van de organisatie, los van enige bedrijfseconomische activiteit. De **bedrijfsmatige activa** worden aangewend binnen een bedrijfsmatige context, dat betekent waar een bepaald rendement of zekere productiviteit kan worden gekoppeld aan de aangewende activa. De diensten verbonden aan deze activa worden aangeboden aan concurrentiële tarieven, die beogen zoveel als mogelijk de kosten verbonden aan deze diensten te dekken. De **overige activa** worden voor geen van vorige doeleinden aangewend, maar worden aangehouden als '(on)roerende reserve'. Deze activa zijn niet nuttig bij het functioneren van het bestuur, en kunnen mogelijks in de toekomst worden gerealiseerd ter financiering van andere investeringen.

Tot het **erfgoed** behoren de activa met historische, artistieke, wetenschappelijke, ... waarde. Erfgoed zal in veel gevallen weinig economische voordelen opleveren of weinig dienstenpotentieel inhouden. Deze hebben dus in principe geen gebruikswaarde. Daarom zal op de aanschafwaarde van deze activa een waardevermindering worden toegepast om de boekhoudkundige waarde terug te brengen tot € 1. Indien het actief dat behoort tot erfgoed wordt ingezet voor de uitvoering van het 'maatschappelijk doel' (bv. dienst toerisme in belfort), kan dat actief tóch een gebruikswaarde hebben. Dat actief wordt dan niet afgeschreven maar de waarde kan worden aangepast door het uitdrukken van waardeverminderingen.

Overige zakelijke rechten op onroerende goederen betreft de andere zakelijke rechten die het bestuur bezit op een onroerend goed als de vergoedingen bij aanvang van het contract werden vooruitbetaald (geactiveerde eenmalige vergoeding). Deze activa worden afgeschreven over de looptijd van de overeenkomst, tenzij de economische gebruiksduur van het actief waarop het zakelijk recht betrekking heeft, korter is.

De **gebruiksrechten voor materiële vaste activa** waarover het bestuur beschikt op grond van **leasing of gelijkaardige overeenkomsten** (bv. erfpacht) worden onder de activa opgenomen voor het gedeelte van de volgens de overeenkomst te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De overeenkomstige schuld aan de passiefzijde waardeert het bestuur ieder jaar ten bedrage van het gedeelte van de in de volgende boekjaren te storten termijnen, dat strekt tot de wedersamenstelling van de kapitaalwaarde van het goed waarop de overeenkomst betrekking heeft. De duur van de afschrijvingsperiode wordt geregeld door IAS17 en IPSAS13: indien het *redelijk zeker* is dat het geleasede actief overgenomen wordt bij het verstrijken van de leaseperiode (lichten van de aankooptie), zal het actief worden afgeschreven over de normale gebruiksduur van soortgelijke activa (die in volle eigendom zijn). Indien het *niet redelijk zeker* is dat het actief wordt overgenomen bij het verstrijken van de leaseperiode (aankooptie wordt niet gelicht), wordt het actief afgeschreven over de leaseperiode, tenzij de (economische) gebruiksduur korter is.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd aan aanschafwaarde, tenzij deze niet verworven zijn van derden. In dat geval worden ze gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs, als die niet hoger is dan een voorzichtige raming van de gebruikswaarde of van het toekomstige rendement of nut voor het bestuur van die vaste activa.

VORDERINGEN OP LANGE TERMIJN

Vorderingen worden in de balans weergegeven tegen de nominale waarde. Indien de inning van deze vorderingen twijfelachtig is, worden deze overgeboekt naar de post dubieuze debiteuren. Op dubieuze debiteuren worden correctie geboekt aan de hand van waardeverminderingen, om aan te duiden welk bedrag waarschijnlijk nog zal geïnd worden.

SCHULDEN

De schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

NETTO-ACTIEF

De **ontvangen investeringssubsidies en schenkingen** worden geleidelijk in resultaat genomen (verrekend) volgens hetzelfde ritme als de afschrijvingen of de waardeverminderingen op de vaste activa waarvoor deze werden verkregen. Zolang een investering in uitvoering is en dus nog niet wordt afgeschreven, wordt de verkregen investeringssubsidie nog niet verrekend.

De **voorzieningen** worden stelselmatig gevormd voor bestaande verplichtingen die zeker zijn op balansdatum en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden bepaald. Ze worden niet gevormd voor 'waarschijnlijke' verplichtingen en worden niet gehandhaafd als ze op het einde van het financieel boekjaar hoger zijn dan wat vereist is op basis van een actuele beoordeling van de risico's en kosten voor het bestuur.

AFSCHRIJVINGSTERMIJNEN

MATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Terreinen Deze rubriek bevat naast de onbebouwde terreinen ook de gronden van wegen (wegzate), gebouwen, waterlopen en kunst(bouw)werken. De <u>(afschrijfbare) aanleg en uitrusting op terreinen</u> (bv. verharding, omheining, ...) wordt opgenomen onder de rubriek 'bebouwde terreinen'.	- 5-33 jr
Gebouwen <u>Onderhoudswerken aan gebouwen</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van het gebouw.	33 jr 5-15jr
Overige onroerende infrastructuur Onder overige onroerende infrastructuur worden onder meer kunst(bouw)werken opgenomen. <u>Onderhoudswerken aan overige onroerende infrastructuur</u> die niet worden opgenomen in de exploitatie, worden over een kortere termijn afgeschreven. Deze termijn hangt af van de aard van het onderhoudswerk en de impact op de gebruikswaarde van de infrastructuur.	33 jr 5-15 jr
Installaties, machines en uitrusting Onder de installaties, machines en uitrusting wordt onder meer opgenomen werkmateriaal (boormachines, grasmachines, hakselaars, brandweer-helmen- en kledij, reanimatietoestellen, keukengerei, diepvriezers, koelkasten, uitrusting van RVT's ,...	3-10 jr

Meubilair Onder meubilair wordt onder meer opgenomen kasten, stoelen, banken, bureaus,... in de mate dat ze niet onroerend door bestemming zijn	5-10 jr
Kantooruitrusting Onder kantooruitrusting wordt onder meer opgenomen faxtoestellen, kopieermachines, papiervernietigers, tv's, dvd-spelers, ... Gezien de snelle veroudering en technologische evolutie in het <u>informaticamaterieel</u> wordt deze rubriek over een kortere termijn afgeschreven. ... Informaticamateriaal bevat onder meer computers, computerschermen, beamers, laptops, ...	3-5 jr 3 jr
Rollend materiaal Rollend materiaal bevat onder meer fietsen, vrachtwagens, brandweerwagens, tractoren en andere voertuigen en hun toebehoren.	5-10 jr
Kunstwerken (geen erfgoed)	-

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA	AFSCHRIJVINGS-TERMIJN
Kosten van onderzoek en ontwikkeling	5 jr
Concessies, octrooien, licenties, knowhow, merken en soortgelijke rechten	5 jr
Goodwill	5 jr
Plannen en studies	5 jr

Overzicht van de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen



Jaarrekening 2025

AG2B Berlaar (0801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Overzicht van de niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

nihil

Verklaring materiële verschillen tussen de gerealiseerde en de geraamde ontvangsten en uitgaven – jaarrekening 2025



AG2B Berlaar (0801.578.801)
Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels
Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Het AGB van Berlaar is in april 2023 opgericht. Met ingang van 1 juli 2025 werd de exploitatie van sporthal 't Stapveld overgedragen aan het autonoom gemeentebedrijf (AGB).

Exploitatie-uitgaven 2025

De bestedingsgraad van de exploitatie-uitgaven bedraagt in 2025 101%. Die overschrijding is toe te schrijven aan de verschuldigde vennootschapsbelasting op de gerealiseerde winst van het AGB. Die belasting bedraagt € 11.288 en was niet voorzien in het meerjarenplan.

Binnen de rubriek 'Goederen en diensten' wordt een bestedingsgraad van 82% vastgesteld. Dat verschil is hoofdzakelijk het gevolg van lagere facturen voor nutsvoorzieningen, vergeleken met de oorspronkelijke ramingen.

Per soort algemene rekening geeft dit het volgende beeld:

		Eindbudget	Rekening 2025	Bestedingsgraad
Uitgaven	Goederen en diensten	65.662	53.968	82%
	Andere operationele uitgaven	0	11.528	N.V.T.
	Rechthebbenden uit het overschot van het boekjaar	2.887	3.926	136%
	Totaal	68.549	69.422	101%

Exploitatie-ontvangsten 2025

De realisatiegraad van de exploitatie-ontvangsten bedraagt 152%. Die hoge graad is voornamelijk te verklaren door de hogere retributie-inkomsten en prijssubsidies. Zoals toegelicht in de financiële risico's van de jaarrekening, houden die hogere ontvangsten verband met het derdebetalersysteem waarbij de gemeente optreedt als derde betaler voor de retributietarieven bij verhuringen aan jeugdverenigingen. Die ontvangsten waren niet voorzien in het oorspronkelijke meerjarenplan.

		Eindbudget	Rekening 2025	Realisatiegraad
Ontvangsten	Ontvangsten uit de werking	69.105	105.219	152%
	Totaal	69.105	105.219	152%

Investeringsuitgaven 2025

De bestedingsgraad van de investeringsuitgaven bedraagt 103%. Bij de roerende goederen ligt de factuur voor de aankoop van een schotklok voor basketbal hoger dan het geraamde budget.

		Eindbudget	Rekening 2025	Bestedingsgraad
Uitgaven	Investerings in immateriële vaste activa	670	670	100%
	Roerende goederen	1.497	1.554	104%
	Totaal	2.167	2.224	103%

Kosten of opbrengsten met een buitengewone invloed op het resultaat van het boekjaar: jaarrekening 2025



AG2B Berlaar (0801.578.801)
Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels
Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Het resultaat van de jaarrekening is positiever dan voorzien in het meerjarenplan. De exploitatie-ontvangsten liggen € 36.114 hoger dan geraamd, terwijl de exploitatie-uitgaven slechts € 873 hoger uitvallen dan voorzien. De investeringsuitgaven zijn conform de ramingen in het meerjarenplan. Dat alles levert volgende resultaten op:

	Jaarrekening	Meerjarenplan
Beschikbaar budgettair resultaat	79.718	44.052
Autofinancieringsmarge	35.665	0

Er zijn geen specifieke kosten of opbrengsten met een buitengewone invloed op het budgettair resultaat van het jaar en het overschot of tekort van het boekjaar.

Jaarrekening 2025

AG2B Berlaar (801.578.801)

Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels

Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Er werden geen investeringskredieten overgedragen naar 2026.

Documentatie van de jaarrekening 2025



AG2B Berlaar (0801.578.801)
Markt 1, 2590 Berlaar

Algemeen directeur: Anja Neels
Financieel directeur: Chloé Goyvaerts

Overzicht

Totaaloverzicht van de beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties (+ ramingen)

Toegestane werkings- en investeringssubsidies (NVT)

Samenstelling beleidsdomeinen

Overzicht verbonden entiteiten

Personeelsinzet (NVT)

Overzicht jaarlijkse opbrengst per belastingsoort (NVT)

Bovenstaande documenten kunnen op de website van Berlaar geraadpleegd worden:

<https://berlaar.beleidsportaal.be>