Gemeente Berlaar

Gemeenteraad

Notulen Zitting van 19 juni 2018

OPENBARE ZITTING

Organisatie

Interne Strategie

1	2018_GR_00052	Organisatie van agenda en besluitvorming - verslag vergadering 15 mei 2018 - goedkeuring
2	2018_GR_00056	Organisatie en participatie aan samenwerkingsverbanden - TMVS - agenda van de algemene vergadering van 20 juni 2018 - goedkeuring
3	2018_GR_00057	Organisatie en participatie aan samenwerkingsverbanden - Zefier - buitengewone algemene vergadering van 28 juni 2018 - goedkeuring

Personeel

4	2018_GR_00050	Organisatie van personeel en loopbaan - aanstelling financieel directeur - kennisneming
5	2018_GR_00070	Beheer van contracten, verzekeringen en gunningen - Tijdelijke vervanging afdelingshoofd Ruimte/Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring

Financiën

Financiële dienst

6	2018_GR_00069	Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - Jaarrekening 2017 - vaststelling
7	2018_GR_00055	Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - Financieel rapport 2017 - kennisneming
8	2018_GR_00066	Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - Aanpassing meerjarenplan nav budgetwijziging 1 dj 2018 en Budgetwijziging 1 dj. 2018 - vaststelling
9	2018_GR_00064	Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - rekening OCMW - dienstjaar 2017 - kennisneming
10	2018_GR_00063	Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Sint-Pieter - Rekening 2017 - advies
11	2018_GR_00065	Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria - Rekening 2017 - advies
12	2018_GR_00067	Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Sint-Lambertus - Rekening 2017 - advies
13	2018_GR_00068	Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Sint-Rumoldus - Rekening 2017 - advies

Mens

Onderwijs

14	2018_GR_00058	Organisatie van onderwijs en vorming - schoolreglement en infobrochure - goedkeuring

BKO

15	2018_GR_00059	Opmaak van reglementen - gewijzigd huishoudelijk reglement en schriftelijke overeenkomst - goedkeuring

Vrije tijd

16	2018_GR_00053	Opmaak van reglementen - Subsidiereglementen jeugdwerk - wijzigingen - goedkeuring
17	2018_GR_00054	Opmaak van reglementen - Gewijzigd subsidiereglement voor socio-culturele en seniorenverenigingen - goedkeuring

Ruimte

Omgeving

18	2018_GR_00051	Opvolging van beleidsplannen en -uitvoering - Overeenkomst betreffende ondersteuning op het vlak van milieu, duurzame ontwikkeling en omgevingsvergunning - goedkeuring
19	2018_GR_00060	Vergunningsaanvragen, toelatingen en meldingen - Goedkeuring tracé en aanleg wegenis in omgevingsaanvraag OMG / SH / 0024 voor het afbreken en het wederopbouwen van een ééngezinswoning in gesloten bebouwing, Markt 83 - goedkeuring
20	2018_GR_00061	Vergunningsaanvragen, toelatingen en meldingen - Goedkeuring tracé en aanleg wegenis in omgevingsaanvraag OMG / SH / 0019 voor de uitvoering van wegeniswerken (heraanleg) en rioleringswerken, Heideroosstraat, Kardinaal Cardijnplein, Melkouwensteenweg - goedkeuring

Openbare werken

21	2018_GR_00062	Opvolging van beleidsplannen en -uitvoering - Actieplan en begroting Igemo 2018 - goedkeuring

Beheer en economie

22	2018_GR_00049	Uitvoering van projecten - Baanwinkels en gemeenten op één lijn - goedkeuring

BIJKOMENDE DAGORDE

23	Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: FOTOTOESTEL VOOR HET GEMEENTELIJK MAGAZIJN/ BESTELBON 201800825
24	Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: BERLAAR BEREGOED
25	Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: ONDERHOUD OPENBAAR DOMEIN / PLEINEN
26	Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: Weerwerk acties
27	Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: Gewikt en gewogen, een omgevingsanalyse voor Berlaar (G.R. MEI 2018)
28	Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: studeren in de bib

29 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: trilfietstest in Berlaar

30 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: renovatiedossier Vinkenhof

31 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: inrichting pendeldienst verkiezingen 14 oktober

32 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: Statiegeldalliantie

33 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: aankoopbeleid van de gemeente

34 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: Beleid snelheidbeperking invalswegen Berlaar

35 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: verkeersveiligheid en toegankelijkheid Montystraat

36 Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: stemrecht niet-Belgen, ik stem ook

37 Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Charter tegen sociale dumping

38 Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Participeren in intergemeentelijke dierenambulance

39 Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Openbare werken Hertstraat

40 Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Openbare werken Kapellebaan-Liersesteenweg

41 Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Vertrouwenspersonen: hoe aangesteld, functieomschrijving?

42 Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Zebrapad aan het nieuwe B-Post kantoor

43 Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Vuurwerk op de avondmarkt

Samenstelling:

Aanwezig:
de heer Walter Horemans; de heer Swa De Bakker; de heer Silvain Vertommen; de heer Rudy Nuyens; de heer Ronald Van Thienen; mevrouw Rita Deckers; mevrouw Ingeborg Van Hoof; de heer Eddy Verstappen; de heer Stefaan Lambrechts; mevrouw Suzy Put; de heer Jan Hendrickx; de heer Willy Beullens; mevrouw Maria Vervloet; mevrouw Leen Janssens; de heer Koen Kerremans; de heer Dirk Aras; de heer Geert Fierens; mevrouw Pegie Pauwels; de heer Wim Kelber; mevrouw Anja Neels, algemeen directeur

Afwezig:
mevrouw Lies Ceulemans

Verontschuldigd:
mevrouw Nadine Boekaerts

---

19 juni 2018 20:02 -De voorzitter opent de openbare zitting
19 juni 2018 20:05 -Lies Ceulemans betreedt de zitting

OPENBARE ZITTING

Organisatie
Interne Strategie

1	**2018_GR_00052**	**Organisatie van agenda en besluitvorming - verslag vergadering 15 mei 2018 - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie
De gemeenteraad keurt het verslag van de vergadering van 15 mei 2018 goed.

Notulen
Bij de start van de vergadering vraagt Wim Kelber waarom zijn mondelinge vraag over een personeelsdossier bij het OCMW niet geagendeerd werd, terwijl ze volgens hem wel thuishoort op de agenda van de gemeenteraad. Dat heeft naar zijn mening te maken met behoorlijk bestuur. Hij verwijst naar de samenwerkingsovereenkomst tussen gemeente en OCMW, goedgekeurd door de gemeenteraad in november 2015, die stipuleert dat de personeelsdienst van de gemeente de personeelsgebonden aangelegenheden van het OCMW volledig operationeel ondersteunt. In dit dossier heeft een medewerker van de personeelsdienst de mevrouw in kwestie geholpen met het opmaken van haar ontslagbrief. Daarnaast is de gemeente toezichthouder op de werking van het OCMW en bovendien gaat het om het afschaffen van een dienstverlening, wat een materie is waarover de gemeenteraad zijn zeg heeft. Hij vraagt op welke juridische basis er beslist werd om de mondelinge vraag niet toe te voegen aan de agenda.

Burgemeester Walter Horemans verwijst naar het ingewonnen advies van VVSG: 'Ook al krijgt de gemeenteraad de agenda van de OCMW-raad en is de OCMW-voorzitter altijd aanwezig in de gemeenteraad, toch kan de gemeenteraad zich geen bevoegdheden toe-eigenen, die exclusief tot het OCMW behoren'.

Wim Kelber wil weten op welke wetgeving dit gebaseerd is.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat dit op basis is van artikel 2 paragraaf 3 van het decreet lokaal bestuur dat stelt dat de openbare centra voor maatschappelijk welzijn de opdrachten uitoefenen die vermeld worden in artikel 1 en 57 van de organieke wet van 8 juli 1976 betreffende de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, alsook de andere aangelegenheden die hen door of krachtens een wet of een decreet kunnen worden opgelegd.

Wim Kelber zal zich hierover verder informeren.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Bijlagen

- gr20180515_verslag.pdf

2	**2018_GR_00056**	**Organisatie en participatie aan samenwerkingsverbanden - TMVS - agenda van de algemene vergadering van 20 juni 2018 - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
De gemeente is aangesloten bij TMVS dv.

De oproepingsbrief voor de algemene vergadering van TMVS op 20 juni 2018, waarin de agenda wordt meegedeeld, werd ontvangen.

Argumentatie
Het decreet intergemeentelijke samenwerking bepaald dat de agenda dient goedgekeurd te worden door de deelnemers in de dv.

Wetgeving
- decreet intergemeentelijke samenwerking van 1 juli 2006
- gemeentedecreet van 15 juli 2005
- statuten TMVS dv

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 19 stem(men) voor: Willy Beullens; Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Stefaan Lambrechts; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Ronald Van Thienen; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 1 onthouding(en): Dirk Aras

Besluit

Artikel 1
De (gemeente)raad beslist goedkeuring te verlenen aan de punten op de agenda van de algemene vergadering TMVS dv van 20 juni 2018 en de daarbij horende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten :

1. Verslag van de Raad van Bestuur
2. a. Goedkeuring van de jaarrekening voor het boekjaar 2017
   b. Goedkeuring van de voorgestelde winstverdeling over het boekjaar 2017
3. Verlenen van kwijting aan de bestuurders (lid IBR)
4. Verslagen van de commissaris-revisor (lid IBR) – wordt nagestuurd
5. In overeenstemming brengen van het register van de deelnemers
6. Statutaire benoemingen

7. Varia en mededelingen

Artikel 2
De gemeenteraad beslist de heer Eddy Verstappen te gelasten met de uitvoering van dit besluit en bezorgt onverwijld een afschrift van deze beslissing aan TMVS dv, p/a TMVW, Stropstraat 1, 9000 Gent.

Bijlagen

- 2018-06-20AVTMVSdv-Aantalafgevaardigden.pdf
- 2018-06-20AVTMVSdv-AgendaAVvoorblad.pdf
- 2018-06-20AVTMVSdv-akteoprichtingTMVSdv22122017.pdf
- 2018-06-20AVTMVSdv-Antwoordkaart.docx
- 2018-06-20AVTMVSdv-jaarverslag2017.pdf
- 2018-06-20AVTMVSdv-overzichtledenRaadvanBestuurTMVSdv.pdf
- 2018-06-20AVTMVSdv-Verslag2017Commissaris.PDF
- 2018-06-20AVTMVSdvaangetekendeoproeping.pdf

3	**2018_GR_00057**	**Organisatie en participatie aan samenwerkingsverbanden - Zefier - buitengewone algemene vergadering van 28 juni 2018 - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
De gemeente is deelnemer in Zefier.

De gemeente werd per brief van 3 mei 2018 opgeroepen om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van Zefier die op 28 juni 2018 plaats heeft in De "Montil", Moortelstraat 8 te Affligem.

Argumentatie
De agenda van de bijzondere alemene vergadering ziet er als volgt uit:

1. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
2. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
3. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeentene van Gaselwest DV

4. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
5. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsverengiging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV ove rhet boekjaar afgesloten op 31 december 2017
6. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsverenging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV
7. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
8. Goedkeuring jaarrekening van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
9. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Fingem DV
10. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
11. Goedkeuring jaarrekening van Finilek DV ove rhet boekjaar afgesloten op 31 december 2017
12. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Finilek DV
13. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investeringen in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
14. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsintercommunale voor Investeringen in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017
15. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investeringen in West- en Oost-Vlaanderen DV
16. Volmacht betrekking tot uivoering van de genomen beslissingen

Alle biljagen hieromtrent werden meegestuurd en vind je terug als bijlagen.

Overeenkomstig artikel 44 van het Vlaams decreet houdende de intergemeentelijke samenwerking dient de gemeenteraad zijn goedkeuring te hechten aan de agenda van de algemene vergadering en onder meer op expliciete wijze aan de voorgestelde verschuiving van de einddatum, de verlenging van de tijdsduur van de opdrachthoudende vereniging en aan de statutenwijzigingen. De gemeenteraad dient tevens het mandaat van de vertegenwoordiger vast te stellen.

Wetgeving

- wet van 21 december 1994 over sociale en diverse bepalingen, artikel 180
- Vlaams decreet over de intergemeentelijke samenwerking meerbepaald artikel 44
- statuten van cvba Zefier, artikelen 27 en 28

Regelgeving: bevoegdheid

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad hecht, na onderzoek van de documenten die bij de oproeping zijn gevoegd, goedkeuring aan de dagorde en alle afzonderlijke punten van de dagorde van de bijzondere algemene vergadering van de cvba Zefier van 28 juni 2018, zijnde

1. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
2. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
3. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de gemeenten van Gaselwest DV;

4. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
5. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
6. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsvereniging voor de Energievoorziening in het Antwerpse DV;
7. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
8. Goedkeuring jaarrekening van Fingem DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
9. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Fingem DV;
10. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
11. Goedkeuring jaarrekening van Finilek DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
12. Kwijting aan bestuurders en commissaris van Finilek DV;
13. Kennisname jaarverslag van de raad van bestuur en verslag van de commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investeringen in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
14. Goedkeuring jaarrekening van de Financieringsintercommunale voor Investeringen in West- en Oost-Vlaanderen DV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2017;
15. Kwijting aan bestuurders en commissaris van de Financieringsintercommunale voor Investeringen in West- en Oost-Vlaanderen DV;
16. Volmacht met betrekking tot de uitvoering van de genomen beslissingen.

Artikel 2
De gemeenteraad duidt de heer Stefaan Lambrechts aan als volmachthouder van de gemeente Berlaar om deel te nemen aan de bijzondere algemene vergadering van de cvba Zefier op 28 juni 2018.

Stemming op artikel 2
- 2 stemmen voor Pegie Pauwels
- 1 stemmen voor Ronny Van Thienen
- 1 stemmen voor Rudy Nuyens
- 11 stemmen voor Stefaan Lambrechts
- 1 stemmen voor Wim Kelber
- 3 blanco stem(men)
- 1 ongeldige stem(men)

Artikel 3
De gemeenteraad duidt de heer Jan Hendrickx aan als plaatsvervangend volmachthouder van de gemeente Berlaar om deel te nemen aan bijzondere algemene vergadering van de cvba Zefier op 28 juni 2018.

Stemming op artikel 3
- 1 stemmen voor Geert Fierens
- 11 stemmen voor Jan Hendrickx
- 2 stemmen voor Pegie Pauwels
- 1 stemmen voor Rudy Nuyens
- 4 blanco stem(men)
- 1 ongeldige stem(men)

Artikel 4
Voornoemde (plaatsvervangende) volmachthouder kan met name in naam en voor rekening van de gemeente Berlaar:

- deelnemen aan alle beraadslagingen van de algemene vergadering, stemmen over de agendapunten, amendementen aannemen of verwerpen, en amendementen indienen;
- verklaren (i) afstand te doen van de toepasselijke bijeenroepingsformaliteiten en –termijnen, (ii) afstand te doen van de mogelijkheid om de nietigheid te vorderen van de besluiten van de algemene vergadering wegens een eventueel vormgebrek en (iii) bereid te zijn om over de agenda van de algemene vergadering te beraadslagen en te beslissen;
- te dien einde, alle processen-verbaal, aanwezigheidslijsten, overeenkomsten, aktes, registers, volmachten, kennisgevingen, brieven, memoranda, verklaringen, certificaten en alle overige documenten die nodig of nuttig zouden zijn met betrekking tot de algemene vergadering, goedkeuren, ondertekenen en uitvoeren, op de wijze die de (plaatsvervangende) volmachthouder geschikt acht; en
- in het algemeen, alles te doen wat nuttig of noodzakelijk is voor de uitvoering van deze volmacht.

Bijlagen

- Zefier_BAV_20180628.PDF
- Figga-jaarverslag_2017-deel_1.pdf
- Figga-jaarverslag_2017-deel_2.pdf
- Figga-jaarverslag_2017-deel_3.pdf
- Finea-jaarverslag_2017-deel_1.pdf
- Finea-jaarverslag_2017-deel_2.pdf
- Finea-jaarverslag_2017-deel_3.pdf
- Fingem-jaarverslag_2017-deel_1.pdf
- Fingem-jaarverslag_2017-deel_2.pdf
- Finilek-jaarverslag_2017.pdf
- Finiwo-jaarverslag_2017-deel_1.pdf
- Finiwo-jaarverslag_2017-deel_2.pdf
- Finiwo-jaarverslag_2017-deel_3.pdf

Personeel

4	**2018_GR_00050**	**Organisatie van personeel en loopbaan - aanstelling financieel directeur - kennisneming GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
Het decreet Lokaal Bestuur werd bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verscheen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018. Het voorziet in een integratie van gemeente en OCMW met behoud van afzonderlijke rechtspersonen. De ambtelijke integratie zoals in dit decreet voorzien, krijgt in de eerste plaats vorm door een eenduidige aansturing van het personeel in de nieuwe figuren van algemeen directeur en financieel directeur die in de plaats treden van de gemeente- en OCMW-secretaris en van de financieel beheerders van gemeente en OCMW.

Het decreet Lokaal Bestuur voorziet in artikel 162 dat er in elke gemeente één algemeen en één financieel directeur is die zowel de gemeente als het OCMW bedient, waarbij beide ambten worden uitgeoefend door personeelsleden van de gemeente.

Het decreet Lokaal Bestuur bevat een bijzondere overgangsregeling om tijdig en uiterlijk tegen 1 augustus 2018 tot invulling van het ambt van algemeen en financieel directeur te komen.

In Berlaar wordt het ambt van financieel beheerder van het OCMW uitgevoerd door een gewestelijk ontvanger, waardoor artikel 583, §2 DLB van toepassing is. De gemeenteraad besliste op 17 april om over te gaan tot de oproep van de financieel beheerder van de gemeente om zich kandidaat te stellen voor de functie van financieel directeur en stelde de functiebeschrijving vast.

Argumentatie
Na oproep op 25 april 2018 werd op 14 mei 2018 de tijdige kandidatuurstelling van de financieel beheerder van de gemeente ontvangen.

Overeenkomstig artikel 583, §1 DLB heeft dat voor gevolg dat de financieel beheerder van de gemeente van rechtswege wordt aangesteld als financieel directeur bij de gemeente vanaf het verstrijken van de oproeptermijn.

Wetgeving
Het decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verschenen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018, inzonderheid artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door deel 6, titel 2, hoofdstuk 2 (artikel 581 – artikel 589)

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)
Het decreet Lokaal Bestuur zoals bekrachtigd door de Vlaamse Regering op 22 december 2017 en verschenen in het Belgisch Staatsblad op 15 februari 2018, inzonderheid artikel 162 en de overgangsbepalingen zoals voorzien door deel 6, titel 2, hoofdstuk 2 (artikel 581 – artikel 589)

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad neemt kennis van de aanstelling van rechtswege van de financieel beheerder van de gemeente als financieel directeur.

Artikel 2
De financieel directeur wordt overeenkomstig artikel 588 DLB met behoud van haar geldelijke anciënniteit, ingeschaald in de salarisschaal van financieel directeur en dit vanaf de aanstelling van rechtswege. Deze salarisschaal is gelijk is aan de salarisschaal van de financieel beheerder van de gemeente verhoogd met 30%.

De vigerende rechtspositieregeling van de financieel beheerder is van toepassing op de financieel directeur. De financieel directeur wordt geacht de proefperiode te hebben volbracht, evenals de eed te hebben afgelegd.

Bijlagen

- Kandidatuurfinancieelbeheerder.pdf

5	**2018_GR_00070**	**Beheer van contracten, verzekeringen en gunningen - Tijdelijke vervanging afdelingshoofd Ruimte/Goedkeuring lastvoorwaarden en gunningswijze - goedkeuring** **GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
Het afdelingshoofd Ruimte zal wegens zwangerschap afwezig zijn van juli tot december.

De functie werd openverklaard en gepubliceerd via VDAB van 29 maart tot 13 april 2018. Er werden geen kandidaturen ingediend.

Argumentatie
Op de dienst Openbare Werken zijn een aantal grote projecten opgestart.

Voor de continuïteit van de dienst Ruimte en deze projecten is het belangrijk het afdelingshoofd tijdens haar afwezigheid te vervangen.

Het profiel waaraan deze persoon moet voldoen, is de functiebeschrijving van het afdelingshoofd Ruimte.

Deze persoon zou als volgt ingezet worden:

- 2 dagen per week in juli en augustus
- 4 dagen per week in september-oktober-november-december.

De uitgave voor deze opdracht wordt geraamd op 75.000 euro incl. btw.

Er wordt voorgesteld de opdracht te gunnen bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Wetgeving
Het Gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, inzonderheid artikel 57, § 3, 6°, waarbij de gemeenteraad delegatie van bevoegdheden kan verlenen aan het college van burgemeester en schepenen inzake vaststelling van de wijze van gunning en de voorwaarden van overheidsopdrachten als de opdracht nominatief door de gemeenteraad in het vastgestelde budget is opgenomen;

• Het besluit van de gemeenteraad van 2 juli 2012, houdende delegatie van de bevoegdheid aan het college van burgemeester en schepenen;

• Het besluit van de gemeenteraad van 20 december 2016 waarbij nominatief deze overheidsopdracht vastgesteld werd in het budget;

• De wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten, bepaalde opdrachten voor werken, leveringen en diensten en concessies, en latere wijzigingen.

• De wet van 17 juni 2016 inzake overheidsopdrachten, meer bepaald artikel 42, § 1, 1° a (limiet van 144.000,00 euro excl. btw niet bereikt).

• Het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten, en latere wijzigingen.

• Het koninklijk besluit van 18 april 2017 betreffende plaatsing

overheidsopdrachten klassieke sectoren, en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 90 1°.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Financiële informatie

Financiële informatie
1419/002/002/001/002

61303000

011999

Notulen
Wim Kelber vraagt hoe de prestaties worden verrekend.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat er een dagprijs werd afgesproken. Hij zal navragen over hoeveel dit exact gaat. Het draait in ieder geval om een 750 euro per dag.

Leen Janssens informeert waarom er hiervoor niet in zee wordt gegaan met Igemo.

Burgemeester Walter Horemans licht toe dat Igemo op dit ogenblik niet beschikt over dergelijke leidinggevende profielen.

Wim Kelber wenst zich te onthouden, omdat het om een vervanging gaat van negen weken postnatale rust en omdat juli en augustus werkluwe zomervakantiemaanden zijn. Hij is van oordeel dat het voorziene budget op een betere manier kan worden besteed. De afdeling Ruimte werd de afgelopen jaren aanzienlijk versterkt met bijkomende medewerkers, waardoor hij niet kan begrijpen dat het niet mogelijk is om de vervanging intern op te vangen.

Schepen Jan Hendrickx merkt op dat het werk niet stilvalt in juli en augustus.

Koen Kerremans vraagt of er een specifieke reden is om vervanging te voorzien tijdens de relatief kalme zomermaanden.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat er een paar grote werken en projecten bezig zijn en op korte termijn op stapel staan, die goed opgevolgd moeten worden.

Koen Kerremans wil graag op de hoogte gehouden worden van wat er gebeurt tijdens de kalme maanden.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat alle gemeenteraadsleden welkom zijn in de loop van de dag om na te gaan hoe de administratie werkt. De vervanger is tijdens juli en augustus bovendien slechts twee dagen per week aanwezig om de hoogst noodzakelijke taken op te vangen.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 19 stem(men) voor: Dirk Aras; Willy Beullens; Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Leen Janssens; Koen Kerremans; Stefaan Lambrechts; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Ronald Van Thienen; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 1 onthouding(en): Wim Kelber

Besluit

Artikel 1
De technische beschrijving (functiebeschrijving afdelingshoofd Ruimte) en de raming voor de opdracht "Tijdelijke vervanging afdelinghoofd Ruimte", worden goedgekeurd. De raming bedraagt 75.000 euro incl. btw.

Artikel 2
Bovengenoemde opdracht wordt gegund bij wijze van de onderhandelingsprocedure zonder voorafgaande bekendmaking.

Artikel 3
De uitgave voor deze opdracht is voorzien in het exploitatiebudget van 2018, op budgetcode GEM61303000/011999 (actie 1419/002/002/001/002).

Financiën
Financiële dienst

6	**2018_GR_00069**	**Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - Jaarrekening 2017 - vaststelling GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
De jaarrekening 2017 werd opgemaakt door de financiële dienst.

Argumentatie
De jaarrekening 2017 moet worden vastgesteld door de gemeenteraad.

Wetgeving
- Besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010: beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn;
- Besluit van de Vlaamse regering van 23 november 2012: tot wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse regering van 25 juni 2010 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra.

- Ministrieel besluit van 26 november 2012 tot wijziging van het ministrieel besluit van 1 oktober 2010 over de vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Decreet van 13 april 1999 en daaropvolgende wijzigingen tot wijziging van het decreet van 28 april: de regeling, voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten.
- Ministrieel besluit van 9 juli 2013: digitale rapportering van gegevens van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Omzendbrief BB2013/7 van 6 september 2013: digitale rapportering voor de beleids- en beheerscyclus.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Notulen
Dirk Aras heeft de nodige toelichting tijdens de begrotingscommissie gekregen. Tijdens de budgetbespreking in december heeft hij echter gevraagd waar hij het sociaal beleid kon terugvinden, waarop de schepen van Financiën liet weten dat het geen evidentie was om dat voor de vuist weg aan te geven, maar dat hij een antwoord zou bezorgen tegen maart. Die termijn is intussen ruimschoots overschreden, dus polst hij naar de stand van zaken.

Schepen Stefaan Lambrechts geeft aan dat deze vraag hem ontsnapt is. Hij belooft hiervan werk te maken.

Dirk Aras verwacht dus nog een antwoord.

Koen Kerremans stelt vast dat het probleem van de overramingen blijft bestaan. Er werden al oefeningen opgezet met de diensthoofden om de ramingen zo realistisch mogelijk te krijgen, maar die schijnen nog niet zo doeltreffend.

Schepen Stefaan Lambrechts antwoordt dat de uitgetekende weg verder wordt bewandeld. Er zijn opnieuw budgetcellen met de budgetverantwoordelijken gepland, waarin alle uitgaven lijn per lijn worden overlopen, maar het is geen eenvoudige oefening om twee redenen. Enerzijds zijn investeringen vaak moeilijk in te schatten; het restauratiedossier van de kerk is daarvan een schoolvoorbeeld. Anderzijds maakt ook exploitatie soms bokkensprongen; de ramingen liggen al een stukje dichter bij de reële uitgaven, maar door bijvoorbeeld vertraging in projecten moet er soms doorgeschoven worden. In Berlaar werden bovendien alle acties prioritair gezet, waardoor er veel opsplitsingen gemaakt moeten worden, wat meer kans op overramingen genereert.

Koen Kerremans polst of de vier beleidsdomeinen in de toekomst behouden zullen blijven.

Schepen Stefaan Lambrechts antwoordt dat er in BBC naar 2020 toe een en ander verandert, maar dat moet nog nader bekeken worden, allicht in het begin van de volgende legislatuur.

Dirk Aras informeert waar het verschil zit tussen de eerdere manier van werken en BBC, zowel voor de administratie als voor het beleid. Is er bijvoorbeeld tijdswinst?

Financieel directeur Mai Vermeiren geeft aan dat er niet onmiddellijk tijdswinst wordt geboekt, maar dat de manier van rapporteren wel volledig anders is. De grote verandering bestaat erin dat er wordt verwacht dat er correct wordt geraamd, maar dat is meteen ook het heikele punt. Dat heeft men ingezien, vandaar dat de indeling in beleidsdomeinen, wat het werken met verschuivingen beperkt, afgeschaft wordt. Men probeert hindernissen weg te werken, maar het blijft lastig om de doorlooptijd

van de langste projecten correct in te schatten, omdat het dan meestal gaat om de gesubsidieerde dossiers en de gemeente hierin afhangt van externen.

Dirk Aras vraagt of het nieuwe systeem een open schuif wordt.

Financieel directeur Mai Vermeiren ontkent dat. Alles begint met het uittekenen van doelstellingen, het opmaken van het budget daarbij en de rapportering erover. De impact van het doorschuiven van taken van hogere overheden naar het lokale niveau mag niet onderschat worden naar de personeelsbezetting toe en werkt vertragend. De consequenties ervan worden vaak pas duidelijk in de praktijk.

Dirk Aras stelt vast dat het ingevoerde systeem nooit stabiel is geraakt, omdat het continu onderhevig is geweest aan wijzigingen.

Financieel directeur Mai Vermeiren bevestigt dat.

Schepen Stefaan Lambrechts vat samen dat het stramien van beleid maken, er budget aan koppelen en erover rapporteren behouden blijft, wat beter is dan vroeger. Alleen het perfect kunnen ramen van de uitgaven blijft een moeilijk punt.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 11 stem(men) voor: Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 9 onthouding(en): Dirk Aras; Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1
De jaarrekening 2017 bevat de beleidsnota, de financiële nota, de samenvatting van de algemene rekeningen, de toelichting van de financiële nota en de toelichting van de samenvatting van de algemene rekeningen. De jaarrekening 2017 wordt vastgesteld.

Artikel 2
De financiële toestand van de jaarrekening vindt u in bijlage.

Artikel 3
De balans heeft een actief en een passief op 31 december 2017 van 61 072 020 euro.

Artikel 4
De staat van opbrengsten en kosten heeft een overschot van 1 046 431 euro.

Artikel 5
De jaarrekening 2017 wordt digitaal doorgestuurd aan de Vlaamse Overheid (Agentschap voor Binnenlands Bestuur).

Bijlagen

- Financiele_Toestand.pdf
- 20180605_Mat_11.docx

Financiële toestand jaarrekening.

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Jaarrekening	Eindbudget	Verschil
I. Exploitatiebudget (B-A)		**2.157.634**	**850.723**	**1.306.912**
A. Uitgaven	60/5-694	12.947.865	14.120.654	-1.172.789
B. Ontvangsten		15.105.499	14.971.377	134.123
1.a. Belastingen en boetes	73	8.188.511	8.213.575	-25.064
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	0	0	0
1.c. Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	6.916.988	6.757.802	159.186
II. Investeringsbudget (B-A)		**-1.334.786**	**-5.232.971**	**3.898.185**
A. Uitgaven	21/28-2906-664	1.587.468	5.575.670	-3.988.202
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	252.682	342.699	-90.017
III. Andere (B-A)		**-332.750**	**-322.398**	**-10.352**
A. Uitgaven		**349.668**	**339.316**	**10.352**
1. Aflossing financiële schulden		349.668	339.316	10.352
a. Periodieke aflossingen	421/4	349.668	339.316	10.352
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		**16.918**	**16.918**	**0**
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		16.918	16.918	0
a.Periodieke terugvorderingen	4943/4	16.918	16.918	0
b.Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		**490.098**	**-4.704.647**	**5.194.745**
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		**12.152.792**	**12.152.792**	**0**
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		**12.642.890**	**7.448.145**	**5.194.745**
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		**0**	**0**	**0**
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	0	0	0
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		**12.642.890**	**7.448.145**	**5.194.745**

AUTOFINANCIERINGSMARGE	Code	Jaarrekening	Eindbudget	Verschil
I. Financiëel draagvlak (A - B)		**2.296.869**	**1.053.031**	**1.243.837**
A. Exploitatieontvangsten	70/5-794	15.105.499	14.971.377	134.123
B. Exploitatieuitgaven exclusief de netto kosten van de schulden		12.808.631	13.918.345	-1.109.715
1. Exploitatie-uitgaven	60/5-694	12.947.865	14.120.654	-1.172.789
2. Nettokosten van de schulden		139.235	202.309	-63.074
a. Kosten van de schulden	6500-6502	327.778	390.852	-63.074
b. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	188.544	188.544	0
II. Netto periodieke leningsuitgaven (A + B)		**401.369**	**454.091**	**-52.722**
A. Netto aflossing van de schulden		262.134	251.782	10.352
1. Periodieke aflossing van de schulden	421/4	349.668	339.316	10.352
2. Terugvordering van de periodieke aflossingen van schulden	4943/4-4952	87.534	87.534	0
B. Nettokosten van de schulden		139.235	202.309	-63.074
1. Kosten van de schulden	6500-6502	327.778	390.852	-63.074
2. Terugvordering van de kosten van de schulden	7531-758	188.544	188.544	0
III. Autofinancieringsmarge (I - II)		**1.895.500**	**598.940**	**1.296.560**

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 18642

7	**2018_GR_00055**	**Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - Financieel rapport 2017 - kennisneming** **GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie
Het financieel rapport 2017 werd opgemaakt door de financieel directeur.

Wetgeving
- gemeentedecreet van 15 juli 2005 (artikel 166 en 167)

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 11 stem(men) voor: Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 9 onthouding(en): Dirk Aras; Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad neemt kennis van het voorliggend financieel rapport 2017.

Bijlagen

- financieel rapport 2017.pdf

8	**2018_GR_00066**	**Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - Aanpassing meerjarenplan nav budgetwijziging 1 dj 2018 en Budgetwijziging 1 dj. 2018 - vaststelling** **GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie
De aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 n.a.v. budgetwijziging 1 dj.2018 en de budgetwijziging 1 dj. 2018 worden aan de raad voorgelegd.

Wetgeving
- Besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010: de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.

- Ministrieel besluit van 1 oktober 2010: vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Besluit van de Vlaamse Regering van 23 oktober 2012: wijziging van diverse bepalingen van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2010 van de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Ministrieel besluit van 26 november 2012: wijziging van het ministrieel besluit van 1 oktober 2010 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Omzendbrief BB2013/4 van 10 mei 2013: strategische meerjarenplanning (meerjarenplan 2014-2019) en budgettering (budget 2014).
- Ministrieel besluit van 9 juli 2013: de digitale rapportering van gegevens van de beleids) en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn.
- Omzendbrief BB2013/7 van 6 september 2013: de digitale rapportering over de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB2013/8 van 18 oktober 2013: de veralgemeende invoering van de beleids- en beheerscyclus.
- Omzendbrief BB2014/4 van 8 september 2014: aanpassing van de meerjarenplannen (2014-2019) en de budgettering (budget 2015).
- Omzendbrief BB2015/2 van 10 juli 2015: aanpassing van de meerjarenplannen (2014-2019) en de budgettering (budget 2016).
- Omzendbrief BB2016/2 van 13 september 2016: aanpassing van de meerjarenplannen (2014-2019) en de budgettering (budget 2017).
- Omzendbrief BB2017/5 van 6 oktober 2017: aanpassing van de meerjarenplannen (2014-2019) en de budgettering (budget 2018).

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 11 stem(men) voor: Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 9 onthouding(en): Dirk Aras; Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1
De aanpassing van het meerjarenplan 2014-2019 n.a.v. budgetwijziging 1 dj. 2018 wordt vastgesteld.

Artikel 2
De budgetwijziging 1 dj. 2018 wordt vastgesteld.

Bijlagen

- 20180605_Mat_11.docx

9	**2018_GR_00064**	**Opmaak van strategische en financiële nota's en rapporten - rekening OCMW - dienstjaar 2017 - kennisneming** **GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie
De rekening van het dienstjaar 2017 werd vastgesteld in de vergadering van de OCMW-raad van Berlaar op 7 mei 2018.

Wetgeving
- gemeentedecreet van 15 juli 2005
- OCMW-decreet van 19 december 2008, meerbepaald artikel 174 §2

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 11 stem(men) voor: Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 9 onthouding(en): Dirk Aras; Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad neemt kennis van de jaarrekening 2017 van het OCMW van Berlaar en wenst hier geen opmerkingen over te formuleren.

Bijlagen

- 2017_J5-De_liquiditeitenrekening.pdf
- Besluit_jaarrekening.pdf
- 20180605_Mat_11.docx

Schema J5 : De liquiditeitenrekening.

RESULTAAT OP KASBASIS	Code	Jaarrekening	Eindbudget	Initiëel budget
I. Exploitatiebudget (B-A)		**39.109**	**-125.223**	**0**
A. Uitgaven	60/5-694	2.028.137	2.141.777	1.949.612
B. Ontvangsten		2.067.246	2.016.554	1.949.612
1.a. Belastingen en boetes	73	0	0	0
1.b. Algemene werkingsbijdrage van andere lokale overheden	7401	916.529	916.529	916.529
1.c. Tussenkomst door derden in het tekort van het boekjaar	794	0	0	0
2. Overige	70-7400-7402/9-742/8-75	1.150.717	1.100.025	1.033.083
II. Investeringsbudget (B-A)		**-138.194**	**-200.000**	**600.000**
A. Uitgaven	21/28-2906-664	208.603	200.000	400.000
B. Ontvangsten	150-176-180-4951/2-21/28	70.409	0	1.000.000
III. Andere (B-A)		**0**	**0**	**0**
A. Uitgaven		**0**	**0**	**0**
1. Aflossing financiële schulden		0	0	0
a. Periodieke aflossingen	421/4	0	0	0
b. Niet-periodieke aflossingen	171/4	0	0	0
2. Toegestane leningen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	178-2905	0	0	0
B. Ontvangsten		**0**	**0**	**0**
1. Op te nemen leningen en leasings	171/4	0	0	0
2. Terugvordering van aflossing van financiële schulden		0	0	0
a.Periodieke terugvorderingen	4943/4	0	0	0
b.Niet-periodieke terugvorderingen	2903/4	0	0	0
3. Overige transacties	102-178-4949-4959	0	0	0
IV. Budgettaire resultaat boekjaar (I+II+III)		**-99.085**	**-325.223**	**600.000**
V. Gecumuleerde budgettaire resultaat vorig boekjaar		**1.467.534**	**1.467.534**	**1.314.131**
VI. Gecumuleerde budgettaire resultaat (IV+V)		**1.368.449**	**1.142.311**	**1.914.131**
VII. Bestemde gelden (toestand op 31 december)		**835.333**	**764.924**	**761.492**
A. Bestemde gelden voor de exploitatie	0901	0	0	0
B. Bestemde gelden voor investeringen	0902	835.333	764.924	761.492
C. Bestemde gelden voor andere verrichtingen	0903	0	0	0
VIII. Resultaat op kasbasis (VI-VII)		**533.116**	**377.387**	**1.152.639**

		Mutatie			
BESTEMDE GELDEN	**Bedrag op 1/1**	**Jaarrekening**	**Eindbudget**	**Initiëel budget**	**Bedrag op 31/12**
I. Exploitatie	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
II. Investeringen	**764.924**	**70.409**	**0**	**-3.432**	**835.333**
Bestemde gelden voor investeringsuitgaven	764.924	70.409	0	-3.432	835.333
III. Andere verrichtingen	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Laatste inschrijvingsnummer in budgettair journaal : 8498

10	**2018_GR_00063**	**Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Sint-Pieter - Rekening 2017 - advies GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Pieter heeft in zitting van 17 mei 2018 de rekening 2017 goedgekeurd.

Overschot exploitatie: 119.052,66 euro

Overschot investeringen: 133.638,07 euro

Argumentatie
In de gemeenteraad moet er advies gegeven worden voor rekening 2017 van kerkfabriek Sint-Pieter.

Wetgeving
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005: artikelen 248-260 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Decreet van 7 mei 2004: de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Decreet van 6 juli 2012: wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Omzendbrief 2013/01 van 1 maart 2013: de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 12 stem(men) voor: Dirk Aras; Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 8 onthouding(en): Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1
De rekening 2017 van de kerkfabriek Sint-Pieter wordt gunstig geadviseerd.

11	**2018_GR_00065**	**Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria - Rekening 2017 - advies GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
De kerkraad van de kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria heeft in zitting van 9 april 2018 de rekening 2017 goedgekeurd.

Overschot exploitatie: 10.567,47 euro

Overschot investeringen: 2.591,48 euro

Argumentatie
In de gemeenteraad moet er advies gegeven worden voor rekening 2017 van kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria

Wetgeving
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005: artikelen 248-260 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Decreet van 7 mei 2004: de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Decreet van 6 juli 2012: wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Omzendbrief 2013/01 van 1 maart 2013: de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 12 stem(men) voor: Dirk Aras; Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 8 onthouding(en): Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1
De rekening 2017 van de kerkfabriek Onbevlekt Hart van Maria wordt gunstig geadviseerd.

12	**2018_GR_00067**	**Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Sint-Lambertus - Rekening 2017 - advies GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Lambertus heeft in zitting van 6 april 2018 de rekening 2017 goedgekeurd.

Overschot exploitatie: 37.715,68 euro

Overschot investeringen: 15.649,75 euro

Argumentatie
In de gemeenteraad moet er advies gegeven worden voor rekening 2017 van kerkfabriek Sint-Lambertus.

Wetgeving
- Gemeentedecreet van 15 juli 2005: artikelen 248-260 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Decreet van 7 mei 2004: de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Decreet van 6 juli 2012: wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Omzendbrief 2013/01 van 1 maart 2013: de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 12 stem(men) voor: Dirk Aras; Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 8 onthouding(en): Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1
De rekening 2017 van de kerkfabriek Sint-Lambertus wordt gunstig geadviseerd.

13	**2018_GR_00068**	**Uitvoering van toezicht op externen - Kerkfabriek Sint-Rumoldus - Rekening 2017 - advies GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
De kerkraad van de kerkfabriek Sint-Rumoldus heeft in ziiting van 9 april 2018 de rekening 2017 goedgekeurd.

Overschot exploitatie: 8.075,71 euro

Overschot investeringen: 1.334,32 euro

Argumentatie
In de gemeenteraad moet er advies gegeven worden voor rekening 2017 van kerkfabriek Sint-Rumoldus.

Wetgeving

- Gemeentedecreet van 15 juli 2005: artikelen 248-260 betreffende het bestuurlijk toezicht.
- Decreet van 7 mei 2004: de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Decreet van 6 juli 2012: wijziging van diverse bepalingen van het decreet van 7 mei 2004 betreffende de materiële organisatie en de werking van de erkende erediensten in het Vlaamse gewest.
- Omzendbrief 2013/01 van 1 maart 2013: de boekhouding van de besturen van de eredienst.

Regelgeving: bevoegdheid

De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met
- 12 stem(men) voor: Dirk Aras; Willy Beullens; Rita Deckers; Geert Fierens; Jan Hendrickx; Walter Horemans; Stefaan Lambrechts; Suzy Put; Ingeborg Van Hoof; Eddy Verstappen; Silvain Vertommen; Maria Vervloet
- 8 onthouding(en): Lies Ceulemans; Swa De Bakker; Leen Janssens; Wim Kelber; Koen Kerremans; Rudy Nuyens; Pegie Pauwels; Ronald Van Thienen

Besluit

Artikel 1

De rekening 2017 van de kerkfabriek Sint-Rumoldus wordt gunstig geadviseerd.

Mens
Onderwijs

14	**2018_GR_00058**	**Organisatie van onderwijs en vorming - schoolreglement en infobrochure - goedkeuring** **GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie

Een schoolbestuur moet voor elk van zijn basisscholen een schoolreglement opstellen dat de betrekkingen tussen het schoolbestuur en de ouders en de leerlingen regelt.

Het huidige schoolreglement gewoon basisonderwijs (inclusief de infobrochure) dat werd goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 juni 2017, is aan actualisatie toe.

De infobrochure bevat de meer specifieke afspraken die werden uitgewerkt door het college van burgemeester en schepenen en goedgekeurd door de schoolraad op 5 juni 2018.

Wetgeving

- wet van 29 mei 1959 (art. 6 en 6bis) over de wijziging van sommige bepalingen van onderwijswetgeving
- decreet basisonderwijs van 25 februari 1997, artikelen 3, 42° en 11ter, 19, 27, 28, 31, 32, 33, 37 en 62

- onderwijsdecreet XXVI van 17 juni 2016
- besluit van de Vlaamse regering van 17 april 1991 over de organisatie van het schooljaar in het basisonderwijs
- ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 over overdracht leerlinggegevens bij schoolverandering
- ministeriële omzendbrief van 10 augustus 2001 over toelatingswoorwaarden leerlingen in het gewoon basisonderwijs
- ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 over informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement
- ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 over kostenbeheersing in het basisonderwijs
- ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 over screening niveau onderwijstaal, taaltraject en taalbad in het gewoon basisonderwijs
- ministeriële omzendbrief van 15 mei 2014 over preventieve schorsing, tijdelijke en definitieve uitsluiting van leerlingen in het lager onderwijs van 1 september 2014
- decreet betreffende de leerlingenbegeleiding in het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor leerlingenbegeleiding van 18 april 2018
- aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 21 december 1998 betreffende het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs
- de ministeriële omzendbrief van 21 juni 2017 betreffende de samenstelling ondersteuningsnetwerken in het basis en secundair onderwijs
- de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 8 februari 2002 betreffende informatie bij eerste inschrijving en schoolreglement
- de aanpassingen aan de ministeriële omzendbrief van 22 juni 2007 betreffende kostenbeheersing in het basisonderwijs

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
Het bestaande schoolreglement gewoon basisonderwijs met inbegrip van de infobrochure en pedagogisch project, goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 20 juni 2017 wordt opgeheven met ingang vanaf 1 september 2018.

Artikel 2
De raad keurt twee facultatieve verlofdagen goed op maandag 11 februari en dinsdag 11 juni 2019.

De pedagogische studiedagen zullen plaatsvinden op woensdagen 3 oktober 2018, 16 januari en 15 mei 2019.

Artikel 3
Het hierbijgevoegde schoolreglement wordt goedgekeurd met ingang vanaf 1 september 2018.

Artikel 4
De meer specifieke regels en afspraken werden door het college van burgemeester en schepenen opgenomen in de infobrochure. De raadsleden nemen kennis van deze infobrochure.

Artikel 5
Het schoolreglement en de infobrochure worden bij elke inschrijving van een leerling en nadien bij elke wijziging, ter beschikking gesteld (op papier of via een elektronische drager) aan de ouders, die ondertekenen voor akkoord.

Bijlagen

- Schoolreglement_2018_2019.docx
- Infobrochure_2018_2019.docx

BKO

15	**2018_GR_00059**	**Opmaak van reglementen - gewijzigd huishoudelijk reglement en schriftelijke overeenkomst - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie
Naar aanleiding van de geëvalueerde schorsingsprocedure (2.4 betalingswijze) en de vernieuwde privacywetgeving (4.4. naleving van de wet op bescherming van de persoonlijke levenssfeer) dienen het huishoudelijk reglement en de schriftelijke overeenkomst te worden aangepast.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad keurt de wijzigingen in het huishoudelijk reglement en de schriftelijke overeenkomst van de buitenschoolse kinderopvang Roefels goed.

Bijlagen

- 2018_HHR_BKO.docx
- 2018_SO_BKO.docx

Vrije tijd

16	**2018_GR_00053**	**Opmaak van reglementen - Subsidiereglementen jeugdwerk - wijzigingen - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie
Een actualisatie van het reglement dient doorgevoerd te worden.

- verwijzing naar het erkenningsreglement voor jeugdverenigingen

- verwijzing naar het voorziene bedag in het budget

- het niet kunnen combineren met een nominatieve subsidie

De jeugdraad gaf hierover in zijn vergadering van 31 mei 2018 een unaniem positief advies.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Notulen
Dirk Aras merkt op dat het schrappen van het subsidiebedrag een grote wijziging betreft. Nu zal de gemeenteraad een bedrag voorgelegd krijgen via het budget, maar vroeger stond het ingeschreven in het reglement en wisten de verenigingen zeker waarop ze konden rekenen. Dat is niet langer het geval.

Schepen Suzy Put antwoordt dat het bedrag wel degelijk vastligt. Dat blijft al een aantal jaar hetzelfde.

Dirk Aras argumenteert dat het risico kan bestaan dat er om budgettaire redenen gesnoeid zou worden in het bedrag. De zekerheid voor de verenigingen valt weg.

Schepen Suzy Put geeft mee dat het nu slechts om een wijziging gaat, waarbij een (budgetneutrale) verschuiving gebeurt van één vereniging van jeugd naar sport. In september wordt het definitieve reglement aan de gemeenteraad voorgelegd.

Dirk Aras heeft dit anders geïnterpreteerd en is van oordeel dat de formulering ongelukkig is.

Schepen Suzy Put zal dit bekijken, zodat alles in september helder is. Geen enkele jeugdvereniging heeft nu echter nadeel bij deze wijziging.

Dirk Aras vraagt op basis van welke criteria een jeugdvereniging kan overstappen naar sport. De reglementen voor sport zijn veel strenger qua erkenning dan voor jeugd.

Schepen Eddy Verstappen antwoordt dat de vereniging in kwestie een grote jeugdwerking heeft, waardoor ze zich in het verleden steeds als jeugdvereniging hebben beschouwd. Als sportvereniging kunnen ze echter een beroep doen op het gratis tarief voor de sporthal voor hun -18-jarigen, wat hen een groot voordeel oplevert.

Dirk Aras merkt op dat het aan het college van burgemeester en schepenen toekomt om te bepalen in welke categorie een vereniging valt op basis van vastgelegde criteria.

Schepen Suzy Put geeft aan dat het erkenningsreglement voor jeugdverenigingen pas recent werd goedgekeurd. Voor deze vereniging is er echter een groot budgettair verschil en is het voordeel als sportvereniging groter.

Leen Janssens vindt het opmerkelijk dat de ene dansvereniging naar sport gaat, terwijl de andere bij jeugd blijft.

Schepen Suzy Put vermoedt dat de andere ook nog zal volgen.

Dirk Aras wil weten of de vereniging voldoet aan de erkenningscriteria van een sportvereniging.

Schepen Eddy Verstappen zal dit nakijken.

Burgemeester Walter Horemans stelt voor om de informatie te bezorgen aan de twee betrokken adviesraden.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad keurt de voorgestelde subsidiereglementen jeugdwerk goed.

Artikel 2
Deze reglementen vervangen de subsidiereglementen jeugdwerk die werden goedgekeurd door de gemeenteraad op 20 oktober 2015.

Bijlagen

- 2018GRjuni-subsidiereglementjeugdwerk-def.pdf
- 20180531verslagjeugdraad.pdf

Subsidiereglementen jeugdwerk (19/06/2018)

Algemene bepalingen

De gemeenteraad keurt jaarlijks een bedrag goed voor de uitwerking van dit subsidiereglement. Dit bedrag wordt als volgt verdeeld:

21% voor het reglement kampsubsidies (deel 1)

52% voor het reglement werkingssubsidies voor jeugdverenigingen (deel 2A) en voor het reglement werkingssubsidies voor verenigingen voor steun en integratie van kinderen met een beperking (deel 2B)

15% voor het reglement subsidies i.v.m. verbouwing en sanering jeugdlokalen (deel 3A) en voor het reglement huursubsidies jeugdorganisaties (deel 3B)

12% voor het reglement subsidies i.v.m. vormingssubsidies (deel 4)

Algemene bepalingen

1. Dit reglement en zijn deelreglementen regelt de betoelaging door de gemeente Berlaar van de erkende jeugdwerkverenigingen van Berlaar. De jeugdverenigingen worden erkend via het reglement inzake erkenning van jeugdverenigingen. Alleen de toekenning van toelagen voor de kadervorming kan aan individuele personen gebeuren.

2. Onder “verenigingen” wordt verstaan: elke jeugdvereniging waarvan de zetel gevestigd is op het grondgebied van de gemeente Berlaar en die erkend wordt via het reglement inzake erkenning van jeugdverenigingen.
Onder “jeugddienst” wordt de jeugddienst van de gemeente Berlaar verstaan.
Onder “jeugdraad” wordt de gemeentelijk jeugdraad van de gemeente Berlaar verstaan.

3. Elk voorstel tot wijziging van dit reglement dient vooraf onderworpen te worden aan het advies van de gemeentelijke jeugdraad.

4. De uitbetalingen gebeuren steeds via overschrijving op de rekening van de begunstigde. In het geval van werkingstoelagen is dit een erkende jeugdvereniging, in het geval van een kadervormingstoelage kan dit de cursist zijn.

5. De uitkering van de toelagen gebeurt uiterlijk op 31 december van het werkingsjaar van de aanvraag.

6. Overschotten op een deelreglement kunnen gebruikt worden om eventuele tekorten in een ander deelreglement op te vangen of krijgen een andere bestemming. In elk geval zal de algemene vergadering van de jeugdraad een advies uitbrengen over de aanwending van deze overschotten. In geen geval kunnen deze gelden aangewend worden voor doeleinden (jeugdwerkbeleid) die buiten de toepassing van dit reglement vallen.

Deel 1: reglement kampsubsidies

Een materiële of financiële steun wordt verleend aan erkende jeugdverenigingen en dit onder volgende voorwaarden:

Hoofdstuk 1. Kampvervoer

1. Voor vervoer van materialen naar een kampplaats en terug:
    - tenminste 15 deelnemers;
    - minimum 4 opeenvolgende overnachtingen ;
    - slechts 1 aanvraag per leeftijdsgroep per vereniging per jaar voor kampvervoer.

2. Het vervoer dient tenminste 2 maanden vooraf schriftelijk aangevraagd te worden bij de gemeentelijke jeugddienst op het daarvoor bestemde formulier.
3. Binnen een straal van 250 km vanuit Berlaar wordt het kampvervoer gratis verleend.
4. De inrichtende vereniging dient 1 persoon af te vaardigen die het volledige vervoer begeleidt. Zowel bij vertrek als bij aankomst dient er afgevaardigden van de betreffende vereniging aanwezig te zijn, voor het helpen bij het laden en lossen.

Hoofdstuk 2. Toekenning van punten voor kampactiviteit

1. De berekening is gebaseerd op het aantal overnachtingen (minimum 4) van de kampactiviteit.
Een afschrift van de factuur of het bewijs van de betaling aan de verhuurder van de kampplaats dient als bewijsstuk bijgevoegd te worden. Eveneens dient een deelnemerslijst bijgevoegd te worden.
Per overnachting en per persoon wordt 1 punt toegekend.
2. Per vereniging kunnen ook weekends gesubsidieerd worden.
Om in aanmerking te komen voor subsidie dient een deelnemerslijst bijgevoegd te worden.
Per deelnemend lid worden 2 punten toegekend.
3.
1 punt = bedrag
te verdelen punten

Deel 2 A: reglement werkingssubsidies voor jeugdverenigingen

1. Om als jeugdvereniging in aanmerking te komen voor betoelaging door de gemeente Berlaar, dient men aan volgende voorwaarden te voldoen:
- erkend zijn volgens het reglement inzake erkenning van jeugdverenigingen.
- de jeugdvereniging die op basis van dit reglement toelagen aanvraagt aan de gemeente voor haar werking, dient te verklaren dat zij geen aanvraag voor werkingstoelagen indient op basis van een ander gemeentelijk betoelagingsreglement;
- de vereniging dient min. 10 activiteiten per jaar te organiseren waarvoor zij een forfaitair bedrag van 100 euro ontvangt;
- de vereniging dient een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

2. Volgende instanties komen niet in aanmerking voor subsidie:
- Verenigingen die via een andere weg werkingssubsidies of nominatieve subsidie verkrijgen voor hun activiteiten of voor hun werking.

De jeugdverenigingen komen nog wel in aanmerking voor de bijzondere bijdragen zoals vermeld in het subsidiereglement voor socio-culturele verenigingen :

- Toelagen i.v.m. vieringen jubilea door verenigingen mogen nog wel gegeven worden en voor projectsubsidies waarvoor een specifieke reglementering wordt opgesteld.
- Deelname aan het avondfeest : Door deelname aan het avondfeest kan genoten worden van het geldende toelagereglement m.b.t. het avondfeest.

3. De aanvraag tot subsidiëring dient jaarlijks gericht aan de gemeentelijke jeugddienst vóór 1 oktober volgend op het werkingsjaar dat loopt van 1 september tot 31 augustus op een speciaal daartoe bestemd formulier.

4. De aanvraag dient volgende documenten te bevatten:
- de samenstelling van het bestuur met vermelding van de naam, geboortedatum en het adres van de bestuursleden;
- een kopie van de meest recente ledenlijst.

5. Om in aanmerking te komen voor de werkingstoelagen moet jaarlijks een activiteitenverslag ingediend worden. De werkingssubsidies worden toegekend op basis van de verstrekte gegevens uit het activiteitenverslag.

6.1.Toekenning van punten:

a. aantal leden

Per lid worden 2 punten toegekend.

b. open activiteiten

Dit zijn activiteiten waaraan ook niet-leden kunnen deelnemen en waarvoor geen inkomgeld gevraagd wordt en die zonder winstoogmerk zijn. Deze activiteiten worden vooraf kenbaar gemaakt aan de jeugddienst (via jeugdraad).

Per activiteit worden 10 punten toegekend met een maximum van 50 punten.

c. sociale activiteiten

Dit zijn activiteiten i.v.m. ontwikkelingshulp, migranten, bejaarden, gehandicapten e.d., waaraan ook niet-leden kunnen deelnemen en waarvoor geen inkomgeld gevraagd wordt en die zonder winstoogmerk zijn. Voorwaarde tot betoelaging is dat deze activiteiten vooraf worden kenbaar gemaakt aan de jeugddienst (via jeugdraad).

Per activiteit worden 10 punten toegekend met een maximum van 50 punten.

d. bijwonen van de algemene vergadering

Per aanwezigheid op de algemene vergadering van de gemeentelijke jeugdraad worden 10 punten toegekend aan de betrokken jeugdvereniging met een maximum van 30 punten.

e. uitgeven van een tijdschrift

Het tijdschrift verschijnt minimaal 2 maal per jaar waarvoor men 10 punten krijgt, per bijkomend exemplaar ontvangt men 5 punten met een maximum van 25 punten.

Een exemplaar dient telkens aan de gemeentelijke jeugddienst te worden gezonden.

Het tijdschrift dient uitgegeven te worden door de plaatselijke vereniging en mag dus bijgevolg niet afkomstig zijn van een koepelorganisatie.

f. organisatie van uitstappen

Voor het organiseren van uitstappen worden 20 punten toegekend per uitstap met een maximum van 60 punten.

6.2.

1 punt = bedrag werkingstoelagen

te verdelen punten volgens regl. 2A en 2B

7. De toekenning van voornoemde financiële en materiële steun is afhankelijk van het jaarlijks uittrekken van de daartoe bestemde kredieten op de begroting, goedgekeurd door de bevoegde overheid.

8. Controle op de naleving van deze voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door de afgevaardigde of gemachtigde van het college van burgemeester en schepenen.

Deel 2 B: reglement werkingssubsidies voor verenigingen voor steun en integratie van kinderen met een beperking

1. Om als vereniging voor steun en integratie van kinderen met een beperking in aanmerking te komen voor betoelaging door de gemeente Berlaar, dient men aan volgende voorwaarden te voldoen:

- erkend zijn als jeugdvereniging via het reglement inzake erkenning van jeugdverenigingen.
- de verenigingen die op basis van dit reglement toelagen aanvraagt aan de gemeente voor hun werking, dient te verklaren dat zijn geen aanvraag voor werkingstoelagen indient op basis van een ander gemeentelijk betoelagingsreglement;

De verenigingen komen nog wel in aanmerking voor de bijzondere bijdragen zoals vermeld in het subsidiereglement voor socio-culturele verenigingen :

- Toelagen i.v.m. vieringen jubilea door verenigingen mogen nog wel aangevraagd worden en voor projectsubsidies waarvoor een specifieke reglementering wordt opgesteld.
- Deelname aan het avondfeest : Door deelname aan het avondfeest kan genoten worden van het geldende toelagereglement m.b.t. het avondfeest.
- de vereniging dient minimum 4 activiteiten per jaar te organiseren waarvoor zij een forfaitair bedrag van 500 euro ontvangt;
- de vereniging dient een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.

2. De aanvraag tot subsidiëring dient jaarlijks gericht aan de gemeentelijke jeugddienst vóór 1 oktober volgend op het werkingsjaar dat loopt van 1 september tot 31 augustus op een speciaal daartoe bestemd formulier.

3. De aanvraag dient volgende documenten te bevatten:
- de samenstelling van het bestuur met vermelding van de naam, geboortedatum en het adres van de bestuursleden;
- een kopie van de meest recente ledenlijst.

4. Om in aanmerking te komen voor de werkingstoelagen moet jaarlijks een activiteitenverslag ingediend worden. De werkingssubsidies worden toegekend op basis van de verstrekte gegevens uit het activiteitenverslag.

5.1.Toekenning van punten:
a. aantal leden
Per lid met beperking worden 5 punten toegekend.
Per helpend lid wordt 1 punt toegekend met een maximum van 20 punten.

b. bijwonen van de algemene vergadering
Per aanwezigheid op de algemene vergadering van de gemeentelijke jeugdraad worden 10 punten toegekend aan de betrokken jeugdvereniging met een maximum van 30 punten.

c. uitgeven van een tijdschrift
Het tijdschrift verschijnt minimaal 2 maal per jaar waarvoor men 10 punten krijgt. Per bijkomend exemplaar ontvangt men 5 punten extra met een maximum van 25 punten.

Een exemplaar dient telkens aan de gemeentelijke jeugddienst te worden gezonden. Het tijdschrift dient uitgegeven te worden door de plaatselijke vereniging en mag dus bijgevolg niet afkomstig zijn van een koepelorganisatie.

d. organisatie van uitstappen
Voor het organiseren van uitstappen worden 20 punten toegekend per uitstap met een maximum van 60 punten.

5.2. 1 punt = bedrag werkingstoelagen
te verdelen punten volgens regl. 2A en 2B

6. De toekenning van voornoemde financiële en materiële steun is afhankelijk van het jaarlijks uittrekken van de daartoe bestemde kredieten op de begroting, goedgekeurd door de bevoegde overheid.

7. Controle op de naleving van deze voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan op ieder ogenblik uitgeoefend worden door de afgevaardigde of gemachtigde van het college van burgemeester en schepenen.

Deel 3 A: reglement huursubsidies jeugdorganisaties

1. Binnen het raam van de beschikbare begrotingskredieten betoelaagt het gemeentebestuur van Berlaar een deel van de huurkosten voor een werkingslokaal.

2. Jeugdorganisaties die huren bij een derde, andere dan de gemeente komen in aanmerking voor de huurtoelage indien de huurkosten en de huurlasten (zonder verbruik van water, gas en elektriciteit) hoger zijn dan 200 euro per jaar.
Zij komen in aanmerking voor een subsidie van 50 % van de lopende huurkosten en huurlasten met een maximum van 1000 euro.

3. Om in aanmerking te komen voor betoelaging dient de vereniging aan volgende voorwaarden te voldoen:
- erkend zijn via het reglement inzake erkenning van jeugdverenigingen.

- lid zijn van de gemeentelijke jeugdraad of erkend zijn als jeugdorganisatie door het college van burgemeester en schepenen;
- in aanmerking komen voor een algemene subsidie conform de toepasselijke gemeentelijke subsidiereglementen;
- een aanvraag om betoelaging indienen bij het college van burgemeester en schepenen via de gemeentelijke jeugddienst vóór 1 oktober volgend op het werkingsjaar. De aanvraag moet vergezeld zijn van betalingsbewijzen van de huurkosten en huurlasten.

4. De uitbetalingen gebeuren steeds via overschrijving naar de rekening van de desbetreffende vereniging.

5. Gebeurlijke geschillen worden beslecht door het college van burgemeester en schepenen.

6. De uitgave wordt jaarlijks voorzien binnen het begrotingskrediet binnen het kader van het jeugdwerkbeleidsplan bestemd voor de subsidies aan verenigingen.

Deel 3 B: reglement subsidies i.v.m. verbouwing en sanering jeugdlokalen.

1. De jeugdlokalen moeten gelegen zijn op het grondgebied van de gemeente en bestemd voor erkende jeugdverenigingen. Deze jeugdverenigingen moeten de lokalen doorlopend in gebruik hebben en instaan voor het beheer ervan.

2. De subsidies worden toegekend aan de erkende jeugdvereniging zelf ofwel aan een vereniging met rechtspersoonlijkheid (bv. vzw), die instaat voor de verbouwings-, sanerings-, of omgevingswerken.

Voor het uitvoeren van omgevingswerken bestaat de subsidie uit tussenkomst in aankoop van materialen en de gratis dienstverlening door het gemeentebestuur.

3. De jeugdvereniging moet de lokalen in bezit hebben of in huur of erfpacht hebben voor een symbolische euro voor de duur van minstens 9 jaar (en dit vanaf het ogenblik van verbouwing).

4. Deze subsidie kan voor éénzelfde jeugdvereniging jaarlijks toegekend worden.

5. Indien nodig, moet er een bouwvergunning afgeleverd zijn voor de bedoelde werken. De werken worden alleszins voor advies voorgelegd aan de gemeentelijke brandweerdienst, ook als er geen bouwvergunning nodig is.

6. De betrokken jeugdvereniging licht de gemeentelijke jeugddienst zo mogelijk één jaar vooraf in over de geplande werken.

7. De aanvraag wordt ingediend bij het college van burgemeester en schepenen via de gemeentelijke jeugddienst, vergezeld van een beschrijving van de werken, kostenraming en van de nodige stukken.

8. Na uitvoering van de werken, licht de jeugdvereniging de gemeentelijke jeugddienst hiervan in en legt voor echt verklaarde afschriften van facturen voor. Deze facturen mogen zowel betrekking hebben op uitgevoerde werken als op geleverde materialen. De gemeentelijke jeugddienst controleert, zo nodig met bijstand van de gemeentelijke technische dienst, de uitgevoerde werken.

9. De subsidie bedraagt 75% van de kostprijs met een maximum van 2.500 euro per jaar.

10. Het schepencollege stelt, overeenkomstig dit reglement en op basis van de ingediende facturen, het definitief bedrag van de subsidie vast en stelt deze betaalbaar.

11. Deze subsidieregeling is niet van toepassing op lokalen die door het gemeentebestuur of het OCMW aan de betrokken jeugdvereniging verhuurd worden. Hier is namelijk de huurwetgeving van toepassing.

12. De aanvrager van bovenvermelde subsidie moet de technische en financiële controle van het gemeentebestuur en zijn aangestelden op de werken toelaten.

13. De aanvrager verliest het recht op deze subsidie, indien blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd.

14. Deze subsidie kan maar toegekend worden binnen de door de hogere overheid goedgekeurde begrotingskredieten en worden zo nodig evenredig verminderd.

Deel 4: reglement subsidies i.v.m. vormingsubsidies

Hoofdstuk 1. Vormingscursussen

1. Binnen het raam van de beschikbare begrotingskredieten, betoelaagt het gemeentebestuur van Berlaar een deel van de kostprijs van vormingscursussen voor leden van een erkende Berlaarse jeugdbeweging, ongeacht hun woonplaats en voor individuele jongeren wonende te Berlaar, vanaf de leeftijd van 15 jaar t.e.m. de leeftijd van 35 jaar.

2. Onder vorming in het jeugdwerk wordt verstaan: de pedagogische, methodische en geprogrammeerde vorming en vervolmaking van actieve jongeren (al dan niet aangesloten bij een Berlaarse vereniging) die de bedoeling hebben in de toekomst verantwoordelijkheid te dragen, met het oog op animatie van kinderen en jongeren op weg naar volwassenheid.

3. De cursussen al dan niet verspreid over meerdere dagen, welke in aanmerking genomen worden, dienen ingericht te worden door erkende jeugdorganisaties.
Eveneens komen in aanmerking voor subsidiëring: de cursussen ingericht door besturen, diensten of instellingen van het Rijk, de Vlaamse Gemeenschap, het Vlaamse Gewest, de provinciebesturen van Antwerpen, Vlaams-Brabant, Limburg, Oost- en West-Vlaanderen, de Vlaamse gemeentebesturen of door de Vlaamse Gemeenschap erkende particuliere organismen.
De cursus dient plaats te hebben op het grondgebied België.

4. Volgende cursussen worden niet beschouwd als vorming in het jeugdwerk:
- cursussen die aansluiten op een beroepsopleiding;
- stages verbonden aan de opleiding van monitoren;
- cursussen die uitsluitend de opleiding, vervolmaking of begeleiding in de sport beogen.

Hoofdstuk 2. Bedrag toelage

5. De toelage bedraagt 75 % van de kostprijs (prijs inclusief BTW) van de cursus.
Het cursusgeld dient minimum 12 euro te bedragen om betoelaagd te worden. Onder kostprijs dient te worden verstaan: het bedrag van het cursusgeld vermeld op de factuur. Vervoerskosten komen hierbij niet in aanmerking.
Jongeren die een cursus volgen en die vervolgens meewerken in de gemeentelijke speelpleinwerking kunnen rekenen op een bijkomende toelage (resterende 25% van de kostprijs) indien zij het jaar na hun stage opnieuw (dus voor het tweede jaar) op het speelplein staan als monitor.

6. Er mag maximum één aanvraag per persoon ingediend worden.

7. De gemeentelijke toelage vervalt indien de betrokken persoon via een andere instantie een toelage ontvangt.

Hoofdstuk 3. Procedure

8. De aanvraag voor subsidiëring kan enkel geschieden via het bezorgen van het origineel attest van opleiding aan de jeugddienst. Dit dient uiterlijk dertig dagen na afloop van de cursus aldaar bezorgd te worden, ondertekend door de aanvrager, de cursusleiding en eventueel de jeugdvereniging.
Een cursusjaar loopt van 1 september tot 31 augustus. De aanvraagformulieren dienen uiterlijk op 1 oktober van het kalenderjaar bij de gemeentelijke jeugddienst toe te komen.

9. Het college van burgemeester en schepenen kent op het einde van elk kalenderjaar de subsidies toe aan de rechthebbenden, na onderzoek en advies van de gemeentelijke jeugddienst.
Indien de voorziene en toegelaten kredieten ontoereikend zijn, worden de subsidies evenredig verdeeld.
De betaling zal geschieden op het rekeningnummer van de aanvrager vermeld op het aanvraagformulier via de gemeenteontvanger.

Hoofdstuk 4. Slotbepalingen

10. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd om de toelage toe te kennen.

11. Bij gebruik van deze dienstverlening verklaart de betrokkene de bepalingen van dit reglement te aanvaarden en de stipte naleving ervan te waarborgen.

12. Bij vaststelling van niet naleving van dit reglement of van misbruik ervan, kan het college van burgemeester en schepenen het uitgekeerde bedrag terugvorderen. Tevens wordt de betrokken persoon uitgesloten van deze dienstverlening. Een uitgesloten persoon kan na verloop van twee jaar een aanvraag indienen bij het college van burgemeester en schepenen om terug gebruik te kunnen maken van deze dienstverlening

13. Alle betwiste en in dit reglement niet voorziene gevallen worden door het college van burgemeester en schepen beslecht.

17	**2018_GR_00054**	**Opmaak van reglementen - Gewijzigd subsidiereglement voor socio-culturele en seniorenverenigingen - goedkeuring** **GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Argumentatie
De socio culturele en seniorenverenigingen kunnen geen beroep doen op een gemeentelijke infrastructuur om hun activiteiten te laten plaatsvinden. Daarom wordt voorgesteld om deze verenigingen een huursubsidie toe te kennen.

De cultuurraad geeft een positief advies over de voorgestelde wijzigingen in het reglement.

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Notulen
Koen Kerremans vraagt of er ook iets wordt voorzien voor verenigingen met een eigen gebouw.

Schepen Ingeborg Van Hoof antwoordt dat zij een beroep kunnen doen op investeringssubsidies of op een renteloze lening.

Rudy Nuyens verwacht dat de verenigingen worden verwittigd.

Schepen Ingeborg Van Hoof geeft mee dat alle verenigingen die aangesloten zijn bij de cultuurraad op de hoogte werden gebracht en dat dit besproken werd in de adviesraad.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad keurt het voorgestelde reglement goed.

Artikel 2
Dit reglement geldt voor de subsidies die betrekking hebben op werkjaar 2018-2019 en volgende en vervangt vanaf dat moment het subsidiereglement voor socio-culturele en seniorenverenigingen zoals dit werd goedgekeurd door de gemeenteraad van 21 april 2015.

Bijlagen

- Subsidiereglementsociocultu2018_def_.pdf
- verslag_180529.pdf
- Subsidiereglementsociocultu2018_def_markeringwijzigingen.pdf

GR 19/6/2018
Gewijzigd subsidiereglement voor socio-culturele en seniorenverenigingen.

SUBSIDIEREGLEMENT VOOR SOCIO-CULTURELE EN SENIORENVERENIGINGEN

HOOFDSTUK I : ALGEMENE BEPALINGEN

1. Erkenning.

Het college van burgemeester en schepenen beslist of een vereniging erkend wordt als socio-culturele en seniorenvereniging.
Deze erkenning is nodig om te kunnen genieten van algemene of bijzondere bijdragen met uitzondering van de subsidie van het Avondfeest en een subsidie voor projecten van Berlaarse verenigingen en inwoners.

1.1. Erkenningsvoorwaarden.

Om erkend te worden en te blijven moet een vereniging voldoen aan de volgende voorwaarden :

1. Lid zijn van de cultuurraad of de seniorenraad (zoals beschreven in de statuten van de desbetreffende raad). Om lid te worden van één van deze raden dient een schrijven gericht te worden aan de voorzitter van desbetreffende raad;
2. Culturele of sociaal-culturele activiteiten organiseren in Berlaar en openstaan voor de Berlaarse bevolking;
3. Haar zetel in Berlaar hebben en bewijzen dat minstens 1 bestuurslid in Berlaar woont;
4. Verenigingen met commerciële doeleinden kunnen NIET als sociaal-culturele of seniorenvereniging erkend worden;
5. Politieke partijen, vakbonden, mutualiteiten en beroepsverenigingen die sociaal-culturele activiteiten organiseren kunnen niet erkend worden, en enkel van de bijzondere bijdrage voor het Avondfeestgebruik maken;
6. Een vereniging komt in aanmerking voor erkenning wanneer zij kan bewijzen dat zij gedurende een volledig werkjaar actief is in de gemeente op sociaal-cultureel gebied. Zij moeten bestaan op 1 september en actief zijn tot 31 augustus van het volgende jaar om erkend te worden, een jaarprogramma of verslag kan bewijs leveren. Een vereniging kan een erkenning aanvragen binnen dit eerste werkjaar, mits toevoeging van bewijsstukken. Zo kunnen zij, indien ze door het college erkend worden, in september na het eerste werkjaar reeds genieten van de subsidie;
7. De eventuele controle van de gemeente aanvaarden.

1.2. Erkenningsaanvraag.

De aanvraag moet gericht worden aan het college van burgemeester en schepenen. Een aanvraagformulier voor erkenning vindt u terug op de website van de gemeente: www.berlaar.be.

Bij de aanvraag moeten de volgende documenten zitten:

1. De statuten of, als die er niet zijn, de doelstellingen van de vereniging;
2. De lijst van bestuursleden (minimum 3) met hun naam en adres en telefoonnummer (eventueel e-mail-adres);
3. Opgave van het aantal leden;
4. Een verslag, samen met de nodige bewijsstukken over de activiteiten gerealiseerd tijdens het vorige werkjaar.

Na behandeling in het schepencollege zal de vereniging van de beslissing van het schepencollege schriftelijk op de hoogte worden gesteld.

1.3. Einde van de erkenning

Er komt een einde aan de erkenning van de vereniging:

1. wanneer de vereniging in het lopende jaar geen activiteiten heeft ingericht die betrekking hebben op het nagestreefde doel;

2. wanneer de vereniging niet meer voldoet aan één of meerdere voorwaarden gesteld in punt 1.1 van dit reglement.

2. Exclusiviteit.
Verenigingen die via een andere weg subsidies verkrijgen voor hun activiteiten, bijvoorbeeld via de gemeentelijke sportraad, de gemeentelijke jeugdraad of de culturele raad van een andere gemeente, komen niet in aanmerking voor deze subsidies.

Toelagen i.v.m. vieringen jubilea door verenigingen, mogen worden gecumuleerd alsook een projectsubsidie of subsidies m.b.t. het Avondfeest waarvoor een specifieke reglementering is opgesteld.

3. Definitie werkjaar.
De subsidies worden toegekend voor gepresteerde activiteiten tijdens een werkjaar lopende van 1 september van het voorgaande kalenderjaar tot en met 31 augustus van het lopende kalenderjaar.

HOOFDSTUK II : CRITERIA VOOR DE TOEKENNING VAN SUBSIDIES

1. Algemene bijdrage.
De vereniging erkend door college van burgemeester en schepenen en die minstens 1 activiteit heeft georganiseerd het afgelopen werkjaar ten behoeve van de bevolking en op het grondgebied van Berlaar kan genieten van de algemene bijdrage van 150 euro per werkjaar.

2. Bijzondere bijdragen.

A. Optreden van fanfares tijdens gemeentelijke activiteiten
Fanfares kunnen genieten van een bijzondere bijdrage door op te treden bij gemeentelijke activiteiten op vraag van het gemeentebestuur (zoals Avondfeest, 11- en 21-juliviering, 11-novemberviering e.d.) met een minimum representatie van 10 leden per activiteit. Zij ontvangen per activiteit 250 euro.

B. Meewerkende verenigingen
Socio-culturele verenigingen en seniorenverenigingen kunnen genieten van een bijzondere bijdrage door mee te werken aan gemeentelijke activiteiten op vraag van en aansturen van het gemeentebestuur (zoals Muzikale tuinen, Tijd voor Creativiteit,… met uitzondering van het Avondfeest). De vereniging ontvangt:
- 200 euro per activiteit en per dag
Het college van burgemeester en schepenen bepaalt jaarlijks de activiteiten waarvoor medewerking aan verenigingen wordt gevraagd en wat onder medewerking wordt verstaan.

C. Huursubsidie
Socio-culturele verenigingen en seniorenverenigingen kunnen genieten van een bijzondere bijdrage die een deel van hun huurkosten compenseert. Zij ontvangen een forfaitair bedrag naargelang het aantal betaalde huurdagen per werkjaar

Categorie A: verenigingen met max. 3 huurdagen: 150 euro
Categorie B: verenigingen met minimum 4 en maximum 10 huurdagen: 300 euro
Categorie C: verenigingen met meer dan 10 huurdagen: 400 euro

Het totale bedrag van de bijzondere bijdragen mag maximum 1250 euro per jaar bedragen (exclusief de algemene bijdrage).

HOOFDSTUK III: AANVRAAG EN TOEKENNING VAN EEN SUBSIDIE

1. Bewijsstukken
Activiteiten dienen gestaafd te worden door middel van bewijsstukken:
Algemene toelage: activiteitenverslag en/of jaarprogramma met aanduiding van de locatie van de verschillende activiteiten
Huursubsidie: alle facturen van de huurkosten en huurlasten van de zaal of zalen

2. Aanvraagprocedure, afhandeling en uitbetaling van de dossiers

Het verzoek om subsidies aan te vragen wordt tijdens de *maand juli* verstuurd aan alle verenigingen erkend door het schepencollege. De subsidieaanvraag moet elk jaar opnieuw ingediend worden. Uiterlijk 1 september moeten deze aanvraagformulieren op de website van de gemeente: www.berlaar.be ingevuld worden. De rechthebbenden van subsidies die deze datum van 1 september niet respecteren worden uitgesloten van betoelaging behoudens bewijs van overmacht.

De verwerkte info wordt voorgelegd aan het schepencollege en deze beslist over de uitbetaling van de subsidies.

Elke vereniging wordt via de cultuurraad in kennis gesteld van zijn/haar subsidie.

Indien zou worden vastgesteld dat een aanvraagformulier niet naar waarheid werd ingevuld, kan er voor het betrokken werkjaar geen subsidie worden toegekend. De voorzitter van die vereniging wordt schriftelijk in kennis gesteld en kan binnen dertig dagen het bezwaar van de vereniging schriftelijk laten weten aan het schepencollege dat hierover binnen zestig dagen een beslissing neemt.

De subsidies zullen aan de verenigingen worden betaald via overschrijving op het door hen opgegeven bankrekeningnummer. Dit rekeningnummer dient op naam te staan van de vereniging en op het aanvraagformulier ingevuld te worden.
Om misverstanden en misbruiken te verhinderen, zullen andere, mogelijke uitbetalingswijzen niet worden toegestaan.

Dit toelagereglement geldt voor de subsidies die betrekking hebben op werkjaar 2018-2019 en de volgenden.

Ruimte
Omgeving

18	**2018_GR_00051**	**Opvolging van beleidsplannen en -uitvoering - Overeenkomst betreffende ondersteuning op het vlak van milieu, duurzame ontwikkeling en omgevingsvergunning - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
Voor de ondersteuning op het vlak van duurzame ontwikkeling en wonen stelt IGEMO een unieke contactpersoon (SPOC) aan. Deze IGEMO-medewerker aanvaardt de taken en opdrachten die de gemeente op afroep toevertrouwt aan IGEMO en draagt er zorg voor dat de medewerker met de juiste expertise en/of competenties wordt ingezet om de taak of opdracht tot een goed einde te brengen, cfr. de afspraken inzake werkplanning die met gemeente worden gemaakt.

Voor de ondersteuning op het vlak van de omgevingsvergunning stelt IGEMO een omgevingsdeskundige aan. Deze IGEMO-medewerker aanvaardt op afroep de vragen tot adviesverlening voor omgevingsvergunningsaanvragen, wat het aspect 'milieu' betreft. Tussen de gemeente en de omgevingsdeskundige worden de nodige afspraken gemaakt omtrent timing, uitvoering van plaatsbezoeken, e.d.

De overeenkomst betreffende ondersteuning op het vlak van milieu, duurzame ontwikkeling en omgevingsvergunning heeft een maximale duurtijd van 12 maanden.

Argumentatie
De ondersteuning van milieu staat niet meer in de basisovereenkomst. Door deze samenwerking met Igemo worden onze diensten op vlak van omgevingsvergunningen, milieu en duurzame ontwikkeling versterkt.

Wetgeving
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad keurt de samenwerkingsovereenkomst met Igemo goed.

Bijlagen

- ONTWERP2018-03-13_OVEREENKOMST_ONDERSTEUNINGMDBERLAAR.docx

19	**2018_GR_00060**	**Vergunningsaanvragen, toelatingen en meldingen - Goedkeuring tracé en aanleg wegenis in omgevingsaanvraag OMG / SH / 0024 voor het afbreken en het wederopbouwen van een ééngezinswoning in gesloten bebouwing, Markt 83 - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
Op 2 mei 2018 diende Tom en Berlinda Smalle-Schroyens per beveiligde zending een omgevingsaanvraag OMG / SH / 0024 in voor het afbreken en wederopbouwen van een ééngezinswoning in gesloten bebouwing, Markt 83.

Op 29 mei 2018 werd de aanvraag ontvankelijk en volledig verklaard door de gemeentelijke omgevingsambtenaar.

Vanaf 6 juni 2018 tot 5 juli 2018 wordt een openbaar onderzoek georganiseerd omtrent voornoemde aanvraag.

Argumentatie
De af te geven strook openbaar domein is een achterliggend inspringend voetpad dat geen enkele meerwaarde biedt voor openbaar gebruik, terwijl het in te lijven gedeelte zou toelaten om het te smalle voetpad ter hoogte van het kruispunt Smidstraat-Markt te verbreden.

Wetgeving
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)
De gemeenteraad is tevens bevoegd op basis van art 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening. Ook rechtspraak van de Raad van State stelt dat een besluit over het tracé van de wegen dient genomen te worden door de gemeenteraad vooraleer er kan beslist worden over de vergunningsaanvraag.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
Het tracé en de aanleg van de weg (voetpad openbaar domein) n.a.v. de afbraak en het wederopbouwen van een ééngezinswoning in gesloten bebouwing, Markt 83 zoals voorzien op de bouwplannen gevoegd bij de omgevingsaanvraag OMG / SH / 0024 worden goedgekeurd.

20	**2018_GR_00061**	**Vergunningsaanvragen, toelatingen en meldingen - Goedkeuring tracé en aanleg wegenis in omgevingsaanvraag OMG / SH / 0019 voor de uitvoering van wegeniswerken (heraanleg) en rioleringswerken, Heideroosstraat, Kardinaal Cardijnplein, Melkouwensteenweg - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
Op 17 april 2018 diende Pidpa per beveiligde zending een omgevingsaanvraag OMG / SH / 0019 in voor de uitvoering van wegeniswerken (heraanleg) en rioleringswerken in de Heideroosstraat, Melkouwensteenweg en Kardinaal Cardijnplein.

Op 22 mei 2018 werd de aanvraag ontvankelijk en volledig verklaard door de gemeentelijke omgevingsambtenaar.

Vanaf 31 mei 2018 tot 29 juni 2018 wordt een openbaar onderzoek georganiseerd omtrent voornoemde aanvraag.

Argumentatie
Het voorgestelde tracé wijkt niet af van de bestaande en de aanleg houdt een verbetering in inzake parkeergelegenheid, groenaanleg en gebruikte materialen.

Wetgeving
- Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening

Regelgeving: bevoegdheid
De gemeenteraad is bevoegd op basis van artikel 42-43 van het gemeentedecreet

Regelgeving: bevoegdheid (bijzonder)
De gemeenteraad is tevens bevoegd op basis van art 4.2.25 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening. Ook rechtspraak van de Raad van State stelt dat een besluit over het tracé van de wegen dient genomen te worden door de gemeenteraad vooraleer er kan beslist worden over de vergunningsaanvraag.

Notulen
Leen Janssens hoopt dat het fiets- en voetpad vlak worden aangelegd zonder verlagingen voor opritten.

Schepen Jan Hendrickx bevestigt dat.

Burgemeester Walter Horemans vult aan dat in dit dossier advies werd gevraagd op het vlak van toegankelijkheid.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1

Het tracé en de aanleg van de weg n.a.v. de uitvoering van wegeniswerken (heraanleg) en rioleringswerken in de Heideroosstraat, Melkouwensteenweg en Kardinaal Cardijnplein zoals voorzien op de bouwplannen gevoegd bij de omgevingsaanvraag OMG / SH / 0019 worden goedgekeurd.

Openbare werken

21	**2018_GR_00062**	**Opvolging van beleidsplannen en -uitvoering - Actieplan en begroting Igemo 2018 - goedkeuring GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
Op 17 december 2015 werd de samenwerkingsovereenkomst voor de intergemeentelijke aanpak van de omgevingshandhaving door de gemeenteraad goedgekeurd.

De gemeenteraad duidde op 19 mei 2016 een afgevaardigde en een plaatsvervanger voor het beheerscomité aan.

De gemeente heeft een samenwerkingsovereenkomst met IGEMO met betrekking tot handhaving omgevingsrecht.

In samenwerking met de gemeenten werd in de schoot van IGEMO een intergemeentelijke cel opgericht belast met omgevingshandhaving (IGOHC) die als doelstelling heeft het omgevingshandhavingsbeleid van de deelnemende gemeenten te organiseren. Met deze georganiseerde samenwerking wil de vereniging de aanwezige ervaring en kennis bundelen, om zo te streven naar een efficiënter omgevingshandhavingsbeleid en een rationalisering van de beheers- en exploitatiekosten.

Het decreet omgevingshandhaving van 25/04/2014 wijzigt de Vlaamse regelgeving inzake handhaving omgevingsrecht op grondige wijze. De intergemeentelijke handhavingscel speelt in op de mogelijkheden die bijkomend voor lokale besturen worden voorzien om handhavend op te treden in het kader van schendingen in het omgevingsrecht.

Het beheercomité van de IGOHC komt minstens twee maal per jaar samen om onder meer het beleid uit te tekenen en de noodzakelijke afspraken te maken.

Argumentatie
Er werd een handhavingsbeleidsplan intergemeentelijke omgevingshandhaving en een samenwerkingsprotocol uitgewerkt dat door de gemeenteraad in maart 2017 werd goedgekeurd.

Daarna werden onder meer prioriteiten vastgelegd voor 2018, die het handhavingsbeleid mee bepalen.

Voor de gemeente Berlaar zijn volgende thema's in 2018 prioritair:
• Aanmerkelijke reliëfwijzigingen en terreinwerken
•Wijzigen of vernietigen van kleine landschapselementen
•Bodemverontreiniging
•Onvergunde verhardingen
•Naleving bijzondere voorwaarden in milieuvergunningen m.b.t. aanleg groenschermen
• Controle uitzetten bouwlijn en hoogtepeil

Het actieplan 2018 en de begroting 2018 worden nu ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad.

Een performant vergunningenbeleid kan pas slagen wanneer er ook een handhavingsbeleid tegenover staat.

Gelet op het feit dat beperkte middelen en beperkte tijd vragen om een efficiënte en realistische aanpak, wordt gewerkt met een aantal doelstellingen die in het beleidsplan zijn uiteengezet en worden prioriteiten bepaald, waaraan concrete acties worden gekoppeld in het actieplan.

In het actieplan worden de doelstellingen concreet gemaakt. De lokale prioriteiten worden bepaald.

Verder worden jaarlijks in het actieplan concrete acties uitgewerkt en bepaald waaraan de IGOHC in het betreffende werkingsjaar zal op inzetten. Het actieplan 2018 is sterk gelijkend op het actieplan van 2017.

In het samenwerkingsprotocol wordt een standaard trajectaanpak voor handhaving opgenomen en worden de taakafspraken vastgelegd met de verschillende politiezones, de gemeenten en IGEMO.

Gelet op het Gemeentedecreet en de andere decretale, wettelijke en reglementaire schikkingen ter zake.

Wetgeving
- Het Decreet van 06/07/01 houdende intergemeentelijke samenwerking.

- Omzendbrief (BA 2002/01) van 11/01/02 van de Vlaamse minister van Binnenlandse Aangelegenheden, Ambtenarenzaken en Buitenlands Beleid, Paul Van Grembergen.

- Het Gemeentedecreet, inzonderheid artikel 43.

- Het Decreet betreffende de handhaving van de omgevingsvergunning van 25 april 2014.

- het Handhavingsbesluit Ruimtelijke Ordening van 9 februari 2018.

Notulen
Ronny Van Thienen wil weten of dit ook vaststellingen op het terrein inhoudt.

Burgemeester Walter Horemans bevestigt dat. Indien iemand onregelmatigheden vaststelt, kunnen deze gemeld worden.

Leen Janssens vraagt of er in de prioriteiten die voor Berlaar werden gesteld al resultaten werden geboekt.

Schepen Ingeborg Van Hoof licht toe dat het laatste dossier een aanvraag voor het verbouwen van een schuur betrof. Daarin werd opgelegd om het voorgestelde groenscherm uit te breiden. Dat zal ook gecontroleerd worden.

Burgemeester Walter Horemans vult aan dat de aangestelde persoon tot nog toe voornamelijk bezig is geweest met een aantal oudere milieudossiers.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad keurt de documenten Actieplan 2018 en Begroting 2018, betreffende de Intergemeentelijke Omgevingshandhaving opgesteld door Igemo, goed.

Artikel 2
De beslissing van de goedkeuring wordt overgemaakt aan Igemo.

Bijlagen

- Actieplan_2018_IGOHC.pdf
- Begroting2018.pdf

Beheer en economie

22	**2018_GR_00049**	**Uitvoering van projecten - Baanwinkels en gemeenten op één lijn - goedkeuring** **GOEDGEKEURD**

Beschrijving

Context en historiek
Er is een parcours afgelegd waarbij de toekomst van deze steenweg is vastgelegd. De gemeente gaat zich engageren om de doelstellingen te halen.

Argumentatie
Het goedkeuren van deze engagementsverklaring gaat ervoor zorgen dat de steenweg heropleeft.

Wetgeving
Het College is bevoegd op basis van artikel 57 van het gemeentedecreet.

Notulen
Dirk Aras vraagt wie hierin het initiatief neemt.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat de leiding bij de provincies zit.

Dirk Aras polst naar de betrokkenheid van de Vlaamse overheid.

Schepen Suzy Put bevestigt dat ook dat niveau betrokken is, maar ze hebben de engagementsverklaring niet ondertekend.

Dirk Aras vraagt of er geen interferentie met de aanleg van het fietspad gevreesd moet worden.

Burgemeester Walter Horemans verklaart dat dit project de aanleg van het fietspad N10 niet zal hinderen. Het fietspad zal er liggen tegen het ogenblik dat dit project uitgevoerd wordt.

Stemming op het agendapunt

Goedgekeurd door de gemeenteraad met unanimiteit

Besluit

Artikel 1
De gemeenteraad gaat akkoord met de engagementsverklaring N10.

Bijlagen

- 20180507_DEF_KadervoorengagementsverklaringN10.docx

BIJKOMENDE DAGORDE

23	**Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: FOTOTOESTEL VOOR HET GEMEENTELIJK MAGAZIJN/ BESTELBON 201800825 BEHANDELD**

Indiener(s):
Swa De Bakker, SamBa Gemeenteraad/SamBa ; Wim Kelber, SamBa Gemeenteraad/SamBa

Toelichting:
Graag hadden wij van de schepen van lokale economie vernomen waarom er een fototoestel aangekocht

werd bij New Vanden Borre N.V. ter waarde van 124,18 euro ?

Is er prijs gevraagd bij Foto Vanderauwermeulen aan het Station te Berlaar ? Ja of neen ?

Zoniet waarom niet ?

Welke concrete maatregelen hebt U als schepen van lokale economie ondernomen tijdens deze legislatuur om er voor te zorgen dat de gemeente meer aankoopt bij onze Berlaarse handelaars dan in het verleden ?

Antwoord
Schepen Suzy Put koppelt dit punt aan punt 33 in verband met het aankoopbeleid van de gemeente. Het fototoestel van het merk Canon was bestemd voor het magazijn en werd gekocht voor de prijs van 124 euro bij Vandenborre. Tegelijkertijd werd een fototoestel van het merk Nikon aangekocht bij Van Der Auwermeulen voor de prijs van 192 euro. Dit laatste toestel was bestemd voor de speelpleinwerking. Het verschil is dat bij de ene zaak het product direct leverbaar is, wat niet het geval is in de andere zaak. Deze laatste beschikt evenmin over een webshop voor prijsvergelijking en heeft geen voorraad. De aankoopprocedure duurt hier langer.

Wim Kelber is van oordeel dat er werk moet worden gemaakt van een dienstnota die oplegt dat er ook prijs moet worden gevraagd bij Berlaarse handelaars, zodat er een Berlaar-reflex ontstaat. Deze is onvoldoende aanwezig; de schepen voor lokale economie moet de pleitbezorger zijn van de Berlaarse handelaars.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat dit al is gebeurd.

Schepen Suzy Put licht toe dat er op 24 mei reeds een mail werd gestuurd aan de administratie om alle medewerkers er attent op te maken dat er zoveel mogelijk prijs moet worden gevraagd bij de Berlaarse handelaars. Daarnaast ligt de keuze van de aan te schrijven leveranciers bij het college; hierbij worden steeds Berlaarse handelaars betrokken indien mogelijk. Het gaat om een bewustmakingsproces, waarop het college steeds de nadruk blijft leggen.

Koen Kerremans hoopt dat er in het aankoopbeleid ook nog andere criteria spelen.

Schepen Suzy Put bevestigt dat. Het criterium 'van Berlaar zijn' is immers niet voldoende en zelfs niet wettelijk. Dit alleen kan niet worden gebruikt om een opdracht of bestelling toe te wijzen. De gunningscriteria moeten objectief zijn en waar mogelijk vermelden de technische beschrijvingen zaken als duurzaamheid en kwaliteit. Ook de term 'bio' wordt in het aankoopbeleid opgenomen. De Berlaarse handelaars worden zoveel mogelijk betrokken in de opdrachten van de gemeente.

Wim Kelber is op de hoogte van de wetgeving op overheidsopdrachten en weet dat er gewichten aan criteria kunnen worden toegekend.

24	**Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: BERLAAR BEREGOED** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Swa De Bakker, SamBa Gemeenteraad/SamBa ; Wim Kelber, SamBa Gemeenteraad/SamBa

Toelichting:
Graag hadden wij geweten hoeveel de ganse huisstijl aanpassing gekost heeft tot nu toe met de nodige uitsplitsing van het totaalbedrag.

Aangestelde bureau, bestickering voertuigen, borden, labeling flessen, gadgets goodie bags en gadgets in stock,…

Antwoord
Schepen Stefaan Lambrechts overloopt de gemaakte kosten in het kader van de huisstijloefening:

1) Gunning opdracht aan Nelson Group: 21.226,60 euro (incl. btw). Dit bedrag omvat het hele project, namelijk van onderzoeksfase met bevragingen van doelgroepen over verschillende ontwerpfases tot ontwikkeling van de tools.

2) Bestickering wagenpark: 1.655,38 euro (incl. btw), uitgevoerd door GGDesign (Koningshooikt)

3) Plaatsen van zes logoborden langs de invalswegen: 211,13 euro (incl. btw), uitgevoerd door drukkerij Bulckens (Herenthout)

4) Goodiebags met gadgets die verdeeld werden tijdens de nieuwjaarsreceptie: 6.978,86 euro (incl. btw), besteld bij Gamma Publicity (Heist-op-den-Berg)

5) Onthulling logo op nieuwjaarsreceptie: 1.020,03 euro (incl. btw), uitgevoerd door Frateur (Berlaar)

6) Cupcakes met logo nieuwjaarsreceptie: 1.710 euro (incl. btw), besteld bij bakkerij De Vocht en het Ontbijtkorfje (Berlaar)

7) Appels met logo nieuwjaarsreceptie: 719,99 euro (appels van Tuinbouwbedrijf Dillen) + 871,2 euro (gravure door Jazer) (incl. btw)

8) Bidons met logo: 978,99 euro (incl. btw), zodat het personeel voortaan op een eenvoudige manier kraantjeswater kan drinken. Deze zijn er niet gekomen omwille van het logo, maar omwille van de duurzaamheid. Hier werden twee invalshoeken gebundeld.

Dirk Aras merkt op dat de plakkaten van het Avondfeest nog niet aangepast werden.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat deze aangepakt worden tegen de volgende editie.

Rudy Nuyens vraagt of de woordspeling 'beregoed' door de huisstijlconsultants werd bedacht.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat dit uit de werkgroep is gekomen.

25	**Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: ONDERHOUD OPENBAAR DOMEIN / PLEINEN** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Swa De Bakker, SamBa Gemeenteraad/SamBa ; Wim Kelber, SamBa Gemeenteraad/SamBa

Toelichting:
Graag hadden wij van de schepen van openbare werken vernomen met welke regelmaat onze pleinen onderhouden worden. In casu het Stationsplein en het J. Cardijnplein te Berlaar-Heikant.

Is hier een vaste regelmaat voor vastgelegd ?

Aan het Stationsplein te Berlaar worden de banken intensief gebruikt door passanten en (hang)jongeren. Dit zorgt voor het nodige restafval (blikjes,…), sigarettenpeuken ondanks de aanwezigheid van een vuilnisbak op enkele meters afstand.

Wij stellen voor een **een asbaktegel** te plaatsen aan de zitbanken. Dit zou hier een oplossing kunnen bieden voor de sigarettenpeuken en kauwgom.

Antwoord
Schepen Jan Hendrickx antwoordt dat er een duidelijke planning bestaat voor de opkuis van het openbaar domein. Op het Kardinaal Cardijnplein passeert de grote veegwagen driemaal per jaar om de hele parking op te kuisen. Dat is telkens een serieuze klus om de parking autovrij te krijgen. Maandelijks wordt het plein gereinigd, wordt het onkruid gewied en wordt het voetpad geveegd met de onkruidborstel. De vuilbakjes wordt tweemaal per week geledigd en de verantwoordelijke neemt dan telkens zoveel mogelijk mee indien er zaken zouden rondslingeren aan de terrassen of het bushokje. Het Stationsplein wordt wekelijks opgekuist; op maandag en vrijdag worden de vuilbakken geledigd en wordt er zoveel mogelijk ander afval meegenomen. Om de twee weken wordt het gras gemaaid en gebeurt er nog een extra opkuis. Sigarettenpeuken worden met de bladblazer bij elkaar geblazen en opgekuist, maar dat is erg arbeidsintensief. De mogelijkheid en de locatie van een asbaktegel zal onderzocht worden, maar volgens het Vlaams expertisecentrum Alcohol en andere Drugs zou zo'n tegel aanzetten tot roken bij jongeren. In de nieuwe huisstijl voor het openbaar domein werden er geen asbakken voorzien.

Wim Kelber is van oordeel dat alles wat niet moet worden opgeraapt, winst betekent. De bushokjes krioelen echt van de peuken. Dat is overal het geval.

Dirk Aras bevestigt dat het verwijderen van peuken arbeidsintensief is. Hij verwijst echter naar de methode die in Mechelen wordt gebruikt, waarbij de peuken worden opgezogen met een 'slurf'. Dat blijkt te werken in de praktijk en is niet belastend.

Swa De Bakker geeft aan dat deze methode beter zou werken op het Stationsplein. Nu worden de peuken vaak de frituur in geblazen.

Schepen Ingeborg Van Hoof kondigt aan dat tijdens Kokkina Colora op 22 augustus de peukensleuf van Ivarem zal worden ingezet. Dat is een oude goot die gerecycleerd is, waarin zand wordt aangebracht. Bezoekers worden dan gesensibiliseerd om hun peuken daarin te deponeren.

26	**Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: Weerwerk acties** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Swa De Bakker, SamBa Gemeenteraad/SamBa ; Wim Kelber, SamBa Gemeenteraad/SamBa

Toelichting:
Einde april 2018 telde Vlaanderen 184.000 werkzoekenden, terwijl zo'n 46.000 vacatures niet ingevuld raken. Volgens een analyse van de VDAB zijn 18.000 werkzoekenden, een tiende van het totaal, niet in staat te werken in de reguliere economie. Bijna de helft van hen hoopt op een baan in de sociale economie (De Tijd d.d. donderdag 7 juni 2018).

Sinds 1/1/2018 zijn we gestart met Weerwerk activiteiten. Hoeveel mensen werden in Berlaar-Nijlen, de vroegere P.W.A. omschrijving, opgestart in 2018 in het kader van Weerwerk ? In welke ondernemingen en welke activeiten worden uitgevoerd ?

Hoeveel Werkwerk cheques werden in 2018 reeds ontvangen in de regio Berlaar-Nijlen ?

Er moet meer ingezet worden op de activering van zwakkeren op de arbeidsmarkt.

Welke acties werden door onze uitvoerende mandatarissen reeds ondernomen in bestaande overlegstructuren ? Kan de schepen van sociale zaken een opsomming geven ?

Antwoord
Schepen Stefaan Lambrechts antwoordt dat het Wijk-werken gecoördineerd wordt door Igemo, die een nota heeft gemaakt met de gevraagde cijfers. Dat overzicht zal aan de raadsleden worden bezorgd. Er is positief nieuws: de groep van werkzoekenden in Berlaar bestaat nog slechts uit 231 personen, wat een serieuze daling betekent tegenover 2015 (350 werkzoekenden). Van die 231 personen zijn er een 180-tal uitkeringsgerechtigd, zijn er een tiental mensen die in hun beroepsinschakelingstijd zitten en is er een groep vrij ingeschrevenen en anderen die niet uitkeringsgerechtigd zijn. Het werkloosheidscijfer is hier dus heel laag. De doelgroepen van Wijk-werken mogen maximaal twaalf maanden in dit statuut zitten om dan door te groeien. In alle doelgroepen doet zich een daling voor. Zo'n 10 percent van de werkzoekenden is moeilijk inschakelbaar binnen het gewone arbeidscircuit. In Berlaar gaat dit om 25 personen die binnen de Wijk-werking zitten, waarvan 19 55-plussers. 21 daarvan zijn actief aan de slag, één is toegeleid naar een job, twee zijn niet actief wegens ziekte en één volgt een opleiding. Nieuwe toeleidingen gebeuren door VDAB en in mindere mate, wat de leefloners betreft, door het OCMW, maar die zijn er voorlopig nog niet geweest. In Berlaar registreerden zich 48 gebruikers voor het Wijk-werken, waarvan 38 natuurlijke personen en 10 rechtspersonen (scholen, gemeente, …). Het aantal uitbetaalde cheques voor januari bedraagt 528, voor februari 483, voor maart 641. In de zomerperiode zal dit iets hoger worden, aangezien het kleine tuinonderhoud dan een groter aandeel krijgt.

Dirk Aras vraagt om het overzicht aan te vullen met de informatie per leeftijdscategorie van de leefloners om een volledig beeld te krijgen.

27	**Mondelinge vraag van raadsleden Swa De Bakker, Wim Kelber: Gewikt en gewogen, een omgevingsanalyse voor Berlaar (G.R. MEI 2018) BEHANDELD**

Indiener(s):
Swa De Bakker, SamBa Gemeenteraad/SamBa ; Wim Kelber, SamBa Gemeenteraad/SamBa

Toelichting:
Ik heb de 264 bladzijden gelezen, het is een verdienstelijk rapport met slechts 1 fout in en een aantal contradicties er in.

Fout: p. 25 Het speelplein werd 20 jaar geleden opgericht door CKG Kinderland.

Het ergste is altijd als men zijn eigen geschiedenis niet meer kent.

Het rapport is net uit en het is gedateerd, achterhaald wat de data betreft (deel 1. Witboek), we zijn reeds medio 2018 en de recentste gegevens zijn er in bepaalde rubrieken van 2016.

Positief: ik beschik nu eindelijk over de gegevens van de Balderconferentie die ik een half jaar geleden al gevraagd had in de gemeenteraad en die men tot nu toe niet wou bezorgen.

Duidelijk is ook het verschil tussen wat men schrijft en de realiteit. In de missie p.13 lezen we dat men wil *zorgen voor openheid van bestuur*. Net daar is het de laatste jaren enorm bergaf gegaan. Schepencolleges worden zeer laat ter beschikking gesteld, verslagen bijvoorbeeld blijven maanden liggen alvorens men er akte van neemt (MAT- verslagen) of bezorgd aan de aanwezigen (commissieverslagen OW,…). Allemaal acties om de inspraak te beperken.

De sterkste passages zijn <u>2.1.7. Wonen en ruimtelijke ordening</u> bladzijde 52,53, 54 <u>7. Op het vlak van wonen en ruimtelijke ordening bladzijde</u> 211 en volgende en <u>2.1.15 financiën</u> bladzijde 88 en volgende. Spijtig is het niet vermelden van het werken aan een bouwcode. Resultaat van het gebrek aan visie van het bestuur over deze materie.

<u>Het lezen van het rapport riep bij mij volgende vragen op waar ik graag een antwoord op had gekregen:</u>

p. 27. Graag een stand van zaken in verband met het naschools gebruik van de sporthal van de school Sollevelden? Wanneer vonden de laatste gesprekken plaats, wat zijn de hindernissen, weerstanden?

p. 41 maakt melding van een lager aantal kinderen in de BKO Roefels terwijl men stelt op pagina 34 een uitbreiding dringt zich op ?

p.47 leegstand niet brandend actueel ? Wetgeving rond popup winkels vrij omslachtig p. 47. Waar haalt men dit ? In welke zin omslachtig ? Begeleiding UNIZO,….modelcontracten bibliotheek.

p. 253 ZWAKTEN, bereikbaarheid van bepaalde bestuurders ? Over welke uitvoerende mandatarissen gaat het hier of in welke bevoegdheidssector zijn er de meeste klachten over ?

p.134 spreekt over de voorkeursbehandeling van sommigen (vooral door bestuur), kan U hier enkele voorbeelden van geven zonder namen te noemen.

p. 15 belangrijke toeristische trekpleisters zijn aanwezig (erfgoedcel Kempens Karakter), p. 188. Er is veel meer met toerisme in Berlaar te doen dan nu het geval is. Meer actie is nodig !

Contradicties kan men terugvinden mbt het parkeren. Op bladzijden 54 en bladzijde 211 leest men dat de parkeerdruk in stijgende lijn gaat. Dit staat in schril contract met de laatst BAT vergadering gepresenteerde data door de mobiliteitsambtenaar, om een inkrimping van het aantal parkeerplaatsen te verantwoorden in de Pastorijstraat en de Markt omgeving. Op bladzijde 58 wil men het **parkeren gratis houden**. Op bladzijde 216 stelt men ivm het parkeerbeleid (**zones betalend parkeren overwegen,** beleid rond kortparkeren uitwerken (lees parkeerschijf), randparkings realiseren,eventueel in samenwerking met privé-partners, normen uitvaardigen voor al dan niet ondergronds parkeren op eigen terrein bij meergezinswoningen,…).

p. 55 Berlaar hinkt hierbijk achterop….over de frequentie van vergaderen van de verkeerscommissie is er geen woord terug te vinden.

p. 59 met behulp van honing- en azijnmaatregelen worden deze doelstellingen maximaal nagestreefd in Berlaar ? Kan U aangeven over welke honing – en azijn maatregelen het concreet gaat?

p. 73 Hoeveel werd er in geïnvesteerd in een robuust midoffice systeem ? Wie was de leverancier ?

p.81 volwaardig e-loket. Wanneer mag men dit verwachten ?

p. 106 digitale loonfiches hebben een hoger kostenplaatje ? Hoeveel ? Reden ?

p.76 NEC ? Als men afkortingen gebruikt kan men beter tussen haakjes verklaring notuleren. Verhoogt de leesbaarheid.

De passages lokale economie p. 112 zijn triestig om lezen. Voor lokale economie stelt men niet over een specifieke medewerker te beschikken ? Waarom heeft men dan een herschikking gedaan in het budget ?

Veel hangt ook of van de manier van werken en de keuze die men maakt. Nadat onze partij SamBA in de gemeenteraad de leegstand van handelspanden aan de kaak stelde en voorstelde in zee te gaan met de provincie Antwerpen om detailhandelsbeleidplan op te stellen gebeurde er iets. Na de afbakening van dit kernwinkelgebied in het schepencollege van 8/2016 viel het stil. Al bijna twee jaar wachten we op de volgende te nemen stappen. Maar er komt niks 0,0. We weten intussen wel dat het schepencollege liever koopt buiten Berlaar ! (cfr. banden, broodjes,….).

Op bladzijde 49 haalt men een premiesysteem aan voor startende ondernemers (cfr. stad Lier).

p. 204 Op het vlak van lokale economie ziet men de rol van de ZOB als een bedreiging. Kan U hier enige toelichting over geven.

Ik heb nog vele vragen bij dit rapport maar tot daar een eerste analyse van Gewikt en gewogen, een omgevingsanalyse voor Berlaar.

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans licht toe dat er in het korte tijdsbestek tussen het indienen van de mondelinge vraag en de zitting te weinig gelegenheid voorhanden was om een duidelijk antwoord te formuleren op de uitgebreide vraagstelling. Het antwoord zal dus schriftelijk worden bezorgd of toegelicht worden tijdens de volgende gemeenteraad.

28	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: studeren in de bib** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
naar aanleiding van de op dit ogenblik op zijn eind lopende blok- en examenperiode voor studenten aan hogere opleidingen stelde jong Groen onlags voor om, naar het voorbeeld in grotere steden, ook in Berlaar de bib open te stellen voor studenten die er samen weillen blokken. Is het bestuur bereid om de nodige maatregelen en reglementen te nemen en voor te bereiden tegen de eerstvolgende blokperiode van eind augustus? Op welke manier zal dit vorm krijgen?

Antwoord
Schepen Ingeborg Van Hoof verklaart dat het bestuur dit idee steunt. Het is belangrijk dat studenten op een rustige plaats kunnen werken. Deze vraag is gesteld in het beheersorgaan van de bib op 24 mei met een positief resultaat. Er wordt voorgesteld om dit te realiseren tegen de eerste blokperiode van het volgende academiejaar, namelijk december 2018-januari 2019. Het is praktisch niet haalbaar om dit eerder te realiseren. Er zou plaats geboden kunnen worden aan een tiental studenten in de vergaderzaal boven, maar deze zaal wordt eveneens geboekt voor vergaderingen en infomomenten. Daarnaast moet er ook iemand aanwezig zijn op dagen dat de zaal ter beschikking wordt gesteld. Het vraagt dus wel wat voorbereiding. Men is te rade geweest in de bib van Duffel, waar dit al met groot succes wordt toegepast. Daar is echter een conciërge aanwezig, die de zalen eenvoudig kan openen en sluiten. In Putte heeft het initiatief dan weer weinig respons opgeleverd. In Berlaar zouden de kandidaten zich van tevoren moeten aanmelden, zodat er duidelijke afspraken gemaakt kunnen worden.

Koen Kerremans vraagt of de gemeente eventueel ook een andere locatie ter beschikking zou kunnen stellen.

Schepen Ingeborg Van Hoof ziet niet onmiddellijk mogelijkheden. De zalen in het gemeentehuis liggen niet voor de hand, omdat ze heel vaak intern gebruikt worden en er zich nog andere praktische problemen zouden voordoen.

Schepen Suzy Put laat weten dat er ook in het Jeugdhuis al samen gestudeerd wordt. Dat gaat wel om een eigen initiatief.

29	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: trilfietstest in Berlaar** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
voorjaar 2017 heeft Groen Berlaar de vraag gesteld om in te gaan op de mogelijkheid die door de provincie wordt geboden om een trilfietstest te laten uitvoeren op grondgebied van de gemeente. Deze test geeft een beeld van het fietscomfort op onze fietspaden, of het gebrek eraan. men zou alles in het werk stellen om deze test nog voor het einde van 2017 te laten plaatsvinden. Tot op vandaag hebben wij hierover niets meer vernomen. heeft deze test ondertussen plaatsgevonden? Wat zijn de resultaten? Of, indien deze test nog steeds niet heeft plaatsgevonden, voor wanneer is hij gepland?

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat er een onderzoek werd uitgevoerd in het najaar van 2017 in het kader van de fietsbarometer. Dat was echter voor de werken aan de fietspaden bezig waren. Er ontbraken ook nog een paar fietspaden; zo moet het fietspad langs de Kesselsteenweg nog onderzocht worden. Deze test werd dus uitgesteld. Er werden wel een aantal andere kleine weggetjes onderzocht, onder andere naast het kasteel. Er wordt voorgesteld om nog even te wachten tot de belangrijkste werken voltooid zijn en om dan opnieuw een trilfietstest te organiseren. Dat zal geagendeerd worden op de verkeerscommissie, waar ook de resultaten kunnen worden besproken. De resultaten van vorig jaar kunnen bovendien geraadpleegd worden op het geoloket van de provincie.

30	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: renovatiedossier Vinkenhof** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
Al meerdere malen plaatste Groen Berlaar de soms erbarmelijk staat van de huizen in het Vinkenhof op de politieke agenda. Het dossier kreeg meer en meer vorm onder andere door een energiescan en meerdere huisbezoeken door onze militanten. Op de provincie werden de mogelijke subsidies goedgekeurd. Maar deze provinciale subsidies kunnen pas beschikbaar worden gesteld als ook de Europesed subsidies worden toegewezen aan het project. De toewijzing van de Europese middelen gebeurt op het kabinet van minister Muyters. Daar werd

het dossier van het Vinkenhof NIEt goedgekeurd. dit gebeurde met erg zwakke argumenten. gelijkaardige dossiers werden op andere plaatsen wel weerhouden. dat maakt dat we ondertussen weer een hele legislatuur verder zijn zonder dat er ook maar iets werd ondernomen om de broodnodige renovatiewerken uit te voeren. Na de afwijzing op het kabinet van minister Muyters hebben wij erop aangedrongen om deze beslissing aan te vechten. nu willen we vernemen of dit effectief is gebeurd? Wat is de huidige status vna het dossier? Welke initiatieven heeft het gemeentebestuur ondertussen genomen? welke initiatieven heeft Zonnige Kempen ondertussen genomen? Wij vragen met aandrang om duidelijk te willen communiceren naar de bewoners van het Vinkenhof zodat zij tenminste weten of er tegen de volgende winter al dan niet iets te verwachten valt.

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat er de nodige verbolgenheid bestaat dat het EFRO-dossier mislukt is. Er zijn intussen ook verschillende brieven vertrokken naar het desbetreffende ministerie om na te vragen wat er misgelopen is. Het dossier zou niet beantwoord hebben aan bepaalde criteria, maar er werd nog geen opheldering verschaft. Intussen werd er ingeschreven voor een tweede project, dat gestart is met een huis in Vorselaar. Dat wordt beschouwd als testfase en indien die positief is, geeft EFRO toestemming voor een tweede en een derde huis en die situeren zich in het Vinkenhof. Die woningen worden experimenteel gerenoveerd. Indien het verslag daarover goedgekeurd geraakt, kan Zonnige Kempen de volgende stap zetten om subsidiëring aan te vragen. Er wordt vermoed dat de reden waarom het in eerste instantie misgelopen is, erin bestaat dat de ramen in het Vinkenhof al dubbel glas hebben. Er bestaan nog steeds sociale woningen met enkel glas en deze krijgen voorrang.

31	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: inrichting pendeldienst verkiezingen 14 oktober** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
naar aanleiding van de vorige verkiezingen stelde Groen Berlaar voor om een pendeldienst in te richten van en naar de sporthal STAPVELD. Op die manier willen we het aantal onderweg zijnde personenwagens drastisch beperken zodat de veiligheid in het algemeen, en aan de sporthal in het bijzonder even drastisch stijgt. Groen Berlaar was bij vorige gelegenheden zelfs bereid om deze service naar alle Berlaarnaren zelf te financieren. de Groene bus werd toen echter verboden door het bestuur. Ondertussen zijn de geesten geëvolueerd en leggen wij het voorstel opneiuw voor aan het bestuur. Wij geloven dat het bestuur dit deze keer wel ernstig wil bekijken.

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans geeft mee dat het bestuur zich wat terughoudend opstelt, omdat het niet zo eenvoudig is om dit goed te organiseren. Eén bus is namelijk niet voldoende om een vlotte en tijdige circulatie te verzekeren. Intussen werden er twee belangrijke beslissingen genomen, namelijk het inrichten van kieslokalen in Sint-Augustinus en in het Kloosterhof, zodat de mensen in de serviceflats en het rustoord ook de kans krijgen om te gaan stemmen. Ook de buurt kan er terecht. Zo wordt de drukte aan het Stapveld wat verminderd, aangezien elk bijkomend stemlokaal zo'n 450 kiezers kan bedienen.

Leen Janssens geeft aan dat Groen naar aanleiding van de vorige verkiezingen een bustoer had uitgestippeld die haalbaar was. Het was bovendien geen al te hoge kost.

Burgemeester Walter Horemans belooft erover na te denken en zal zich informeren over de kostprijs.

32	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: Statiegeldalliantie** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
Groen Berlaar vroeg in het voorjaar al aan het bestuur om te willen toetreden tot de statiageldalliantie. ondertussen is het aantal toegtreden steden en gemeenten sterk gestegen. In de schoot van de Vlaamse regering werd een stevig stuk gedebatteerd. de standpunten van de meerderheid waren alles behalve eensgezind en lieten te wensen over wat betreft duidelijkheid en conequentie. Met deze mondelingen vraag hernieuwen onze vraag tot toetreding tot de statiegeldalliantie.

Antwoord
Schepen Ingeborg Van Hoof licht toe dat de gemeente Berlaar via Ivarem positief heeft geantwoord op het initiatief en toegetreden is tot de statiegeldalliantie.

Wim Kelber merkt op dat de randvoorwaarden belangrijk zijn. Niet elke winkel kan een klein containerpark installeren.

Schepen Ingeborg Van Hoof antwoordt dat het systeem perfect werkt in Nederland en Duitsland. Daar kunnen mensen terecht in grootwarenhuizen met hun flessen en blikjes.

21:43 - Maria Vervloet verlaat de zitting

33	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: aankoopbeleid van de gemeente** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
naar aanleiding van het standpunt dat ingenomen wordt door een van de collega oppositiepartijen aangaande aankoopbeleid van de gemeente wil Groen Berlaar bij het bestuur polsen in hoeverre men wil ingaan op de stelling dat in alle gevallen en ten allen prijze moet aangekocht worden bij Berlaarse handelaars, omdat ze van Berlaar zijn. Dat laatste is namelijk het standpunt van de collega's van een van de oppositiepartijen.

Het spreekt voor zich dat bij elke mogelijkheid, onze Berlaarse handelaars aangeschreven worden en naast kleinere opdrachten ook de kans moeten krijgen om in te schrijven op

overheidsopdrachten vanwege de gemeente. Of het feit of een handelaar van Berlaar is vervolgens als enige criterium moet gelden om een aankoop, hoe klein ook, toe te wijzen. Criteria als duurzaamheid, korte keten, ecologie en kostprijs hebben overal, en terecht, een vast plaats verworven in de uiteindelijke beslissing.

graag vernemen we van het bestuur welke visie zij hieromtrent heeft en welk beleid zij terzake wil voeren.

Antwoord
Zie antwoord bij punt 23

34	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: Beleid snelheidbeperking invalswegen Berlaar** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
naar aanleiding van een zwaar verkeersongeval in de Itegembaan zetten wij de problematiek van de verkeersveiligheid op de invalswegen van onze gemeente op de agenda van de gemeenteraad. Het blijft een probleem om automobilisten de snelheidsafsrpaken te laten respecteren. Zeker op de invalswegen en in de vroege en late uurtjes in het bijzonder, blijkt dit een zeer moeilijk iets. toch is het noodzakelijk te blijven werken aan deze opdracht. Alle beschikbare middelen moeten aangewend worden om er voor te zorgen dat het risico op zware ongevallen, die bijna altijd te maken hebben met overdreven snelheid, tot een minimum te beperken.

we willen vernemen welke maatregelen er in Berlaar gedurende het laatste jaar werden genomen, op de invalswegen, om de snelheid te beperken en de verkeersveiligheid in het algemeen te laten toenemen. Het zou goed zijn om het antwoord te voorzien van het meest recente cijfermateriaal zoals aantal flitsuren, resultaten hiervan e n van eventuele andere controles.

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat de perceptie dat er op de Itegembaan heel veel ongevallen gebeuren niet klopt. De politie heeft alle snelheidsovertredingen opgelijst. Hieruit blijkt dat van de straten waar veel wordt geflitst (Aarschotsebaan, Itegembaan, Kegelstraat, Liersesteenweg, Misstraat, Pastorijstraat en Smidstraat) procentueel de meeste overtredingen gebeuren in de Kegelstraat, namelijk 13,9% van de 223 gecontroleerde voertuigen in zone 50 en 4,7% in zone 70. Op de Itegembaan gaat het om 2,6% overtreders. Qua ongevallen deden zich daar in 2014 3 ongevallen voor, in 2015 4, in 2016 geen, in 2017 1 en in 2018 tot nog toe 1. Op de Aarschotsebaan doen zich de meeste ongevallen voor: in 2016 2, in 2017 5, in 2018 tot nog toe 3. De cijfers vallen dus mee; op de invalswegen blijken bijna geen zware ongevallen gebeurd te zijn. Het gaat bovendien niet om een taak van de politie en de gemeente alleen; het zijn ook de burgers zelf die hun verantwoordelijkheid moeten nemen en moeten nagaan of bepaalde aanplantingen en constructies in voortuinen het goede zicht niet belemmeren. Er werden daarnaast ook nog zes preventieve snelheidsborden aangekocht.

Leen Janssens denkt dat het probleem zich vooral in zone 70 voordoet.

Burgemeester Walter Horemans zal ook die zone laten opmeten. In de Misstraat is er in zone 70 geflitst. De gemiddelde snelheid was er 78, de hoogste 79. Er werden 771 voertuigen gecontroleerd, waarvan slechts 0,4% in overtreding.

Koen Kerremans vult aan dat het op de invalswegen vaak in de stille uurtjes is dat er veel te snel wordt gereden.

21:45 - Maria Vervloet betreedt de zitting

35	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: verkeersveiligheid en toegankelijkheid Montystraat BEHANDELD**

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
naar aanleiding van de uitgesproken bezorgdheden van meerdere bewoners van de Montystraat willen wij deze problematiek onverwijld op de agneda van de gemeenteraad zetten. De Montystraat is een van de straten die belast worden met sluipverkeer. er zijn er uiteraard meerdere in Berlaar. Het probleem in straten als de MOntystraat is dat ze lekker rechtdoor gaan en dat er geen enkel vertikaal element is, laat staan bloembakken of gewoon geparkeerde wagens. Dit alles maakt dat desnelheid op geen enkele manier wordt afgeremd. Een snelwegje dus. Het gevoel van onveiligheid ligt er erg hoog. Bovendien ligt er in de Montystraat geen voetpad. Een Berlaarnaar die een rollator moet gebruiken is dus verplicht om op de straat te stappen. Ook rolstoelgebruikers en mensen met kinderwagens moeten de baan op. Onvoorstelbaar.

Terwijl er het laatste jaar REEDS BESTAANDE fiets- en voetpaden werden heraangelegd vragen wij ons af waarom toestanden zoals in de Montystraat niet eerst werden aangepakt.

Hoe kan en wil het bestuur snel reageren op de prangende vragen van de mensen van de Montystraat, naar lagere snelheidsmaatregelen, aanleg voetpad en inrichting van de straat in het algemeen.

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans stelt de vraag of er nog voetpaden moeten worden aangelegd in woonstraten.

Koen Kerremans antwoordt dat het profiel van de straat dan moet worden aangepast.

Burgemeester Walter Horemans gaat hiermee akkoord. Er moeten dan maatregelen genomen worden. Wellicht kunnen de Montystraat en de Lentestraat samen bekeken worden. In de Lentestraat moeten immers een paar rioolproblemen opgelost geraken. Dat is misschien een goede gelegenheid om meteen ook na te denken over snelheidsremmende maatregelen. De politie wijst er langs de andere kant op dat de Montystraat geen echte sluipweg is, alleen wanneer er zich problemen voordoen in de Kapellebaan. De mobiliteitsambtenaar zal de vraag in de komende weken bekijken.

36	**Mondelinge vraag van raadsleden Leen Janssens, Koen Kerremans: stemrecht niet-Belgen, ik stem ook**

BEHANDELD

Indiener(s):
Leen Janssens, Groen Gemeenteraad/Groen ; Koen Kerremans, Groen Gemeenteraad/Groen

Toelichting:
14 oktober 2018 zijn het gemeenteraadsverkiezingen. Ook niet-Belgen mogen dan, net als alle Belgische kiezers, hun stem uitbrengen. Ze moeten dan wel voldoen aan een aantal voorwaarden…

Niet-Belgen uit een land van de Europese Unie …

- moeten ingeschreven zijn in het bevolkingsregister of vreemdelingenregister van een Belgische gemeente (je hoofdverblijfplaats)
- mogen niet geschorst zijn of uitgesloten zijn van het kiesrecht (bijvoorbeeld wegens een veroordeling).

Niet-Belgen van landen buiten de Europese Unie moeten bovendien …

- 5 jaar ononderbroken legaal in België wonen
- verklaren dat zij de Belgische grondwet, de Belgische wetten en het Europees Verdrag voor de rechten van de mens naleven.

… en zich voor 1 augustus 2018 laten registreren als kiezer.

Volgens onze informatie hebben bij de vorige gemeenteraadsverkiezingen slechts weinig mensen (Europeanen en mensen van buiten Europa) in Berlaar hun stem uitgebracht. Aangezien zij ook in onze gemeente wonen, vinden we het belangrijk dat ze attent gemaakt worden op dit recht.

Graag vernemen we op welke manier Berlaar deze mensen wil motiveren om hun stem uit te brengen..

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat er in het verleden geopteerd werd om alle vreemdelingen persoonlijk aan te schrijven, maar de respons was zo gering dat ervoor gekozen werd om dat niet meer te doen. De gemeente promoot de campagne www.ikstemook.be via de eigen communicatiekanalen: De Kiosk, Den Balder, de website en sociale media. In het gemeentehuis en het sociaal huis wordt de campagne ook bekend gemaakt door middel van affiches. De mensen die hiervan gebruik willen maken, moeten zich registreren voor 1 augustus. Op dit ogenblik zijn er nog geen nieuwe aanvragen. De burgers die zich vorige keer geregistreerd hebben, hoeven geen nieuwe aanvraag te doen. Zij blijven op de kiezerslijst staan, indien zij nog aan alle voorwaarden voldoen.

Dirk Aras is van oordeel dat de gemeente hierrond niets moet ondernemen. Het recht om te stemmen is een eindpunt in een keuze om fundamenteel deel te nemen aan de maatschappij. De nationaliteitsverwerving is daar een punt van dat het stemrecht bepaalt. Het gaat ook om mensen die hier maar tijdelijk zijn en die daar dus niet voor kiezen. Het vreemdelingenstemrecht is in 2004 onder de regering Verhofstadt onder druk van de Franstalige partijen tot stand gekomen met de bedoeling om in Brussel en de rand het Vlaams kiespotentieel te minimaliseren. Indien het zou lukken om al die kiezers te mobiliseren, kan dat in Brussel een impact hebben van 30%. De Vlamingen kunnen daar dan volledig inpakken. De initiële bedoeling lag dus helemaal anders en bovendien verschaft het verwerven van de nationaliteit een persoon ook meteen het recht op stemmen.

Leen Janssens haalt aan dat het niet gaat om mensen die hier maar korte tijd wonen. Men moet hier onafgebroken vijf jaar verblijven om zich te kunnen registeren.

Dirk Aras antwoordt dat dat alleen geldt voor de niet-EU-burgers.

37	**Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Charter tegen sociale dumping** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Rudy Nuyens, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Ronald Van Thienen, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Lies Ceulemans, sp.a Gemeenteraad/sp.a

Toelichting:
Mooi is het om te zien hoe wat haperende werken soms plots door keihard werkende arbeiders in volle snelheid toch tijdig worden afgewerkt. Begaan en nieuwsgierig over arbeidsvoorwaarden e.d. gingen we eens letterlijk en figuurlijk even de straat op. Buitenlandse werknemers die plaveien aan een loon per vierkante meter waarmee ze per vierkante meter niet eens een pintje kunnen betalen vinden wij niet normaal. Nog minder normaal vinden we dat openbare instellingen zoals het gemeentebestuur daar zonder schroom aan meewerken. Wij verzoeken het huidig gemeentebestuur om bij het toekennen van opdrachten niet meer naar de laagste prijs te kijken, maar ook en vooral meer aandacht te hebben voor criteria die betrekking hebben op de milieuwetgeving en de sociale- en arbeidswetgeving. Daarom vragen wij om het bijgevoegd charter goed te keuren op de gemeenteraad en het dan ook na te leven bij volgende aanbestedingen.

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat er gepraat werd met de betrokken aannemer, die verbolgen was over de insinuatie. Hij en zijn onderaannemers voldoen aan alle regels en daarnaast is er een heleboel sociale controle op de werven door verschillende instanties. Er is het dimona-systeem, het limosa-systeem en noem maar op. Een specifiek charter hoeft niet, want een aantal voorwaarden, waaronder in orde zijn met de sociale zekerheid, worden reeds opgelegd via het 3P-systeem en maken zo integraal deel uit van de overheidsopdracht.

Bijlagen
- Charter Sociale dumping Berlaar.pdf

38	**Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Participeren in intergemeentelijke dierenambulance** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Rudy Nuyens, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Ronald Van Thienen, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Lies Ceulemans, sp.a Gemeenteraad/sp.a

Toelichting:
Naar het voorbeeld van buurgemeente Heist op den Berg zouden wij graag zien dat ons gemeentebestuur meewerkt aan de poging van het Herenthout's Opvangcentrum voor Vogels en Wilde dieren Neteland om een dierenambulance op te richten, een dienst die 24 op 24 en 7

dagen op 7 bemand zal zijn om gewonde dieren op te halen en naar een opvang of asiel te brengen. Een taak die nu meestal nog uitgevoerd wordt door de politiediensten. Daarvoor heeft het VOC de steun nodig van de gemeentes uit het werkingsgebied. Een financiële inbreng die perfect te verantwoorden is. Een professionele goed georganiseerde intergemeentelijke dierenambulance zou gemiddeld maar een vierde kosten van politieagenten die buiten hun eigenlijk takenpakket om loslopende dieren proberen te vangen en voor opvang proberen te zorgen.

Antwoord
Schepen Ingeborg Van Hoof antwoordt dat Heist-op-den-Berg de vraag heeft gesteld, omdat hun politiediensten de dieren op dit ogenblik vervoeren. In Berlaar gebeurt dat indien nodig door de gemeentelijke diensten. Indien dit via het VOC georganiseerd zou worden, zullen zij niet de dieren van Berlaar meenemen, aangezien de gemeente is aangesloten bij het Mechelse asiel voor honden en katten. De vogels gaan naar het VOC. Honden en katten moeten, vooraleer ze naar het asiel overgebracht mogen worden, 24 uur opgevangen worden. Zo worden sommige dieren nog herenigd met hun baasjes. Voor Berlaar is een dierenambulance niet onmiddellijk nodig. In Heist-op-den-Berg ligt dat anders, omdat de politie er zoveel tijd insteekt. Heist heeft 30.000 euro ingeschreven in het budget om een dierenambulance op te starten. De naburige gemeenten nemen ook een afwachtende houding aan.

39	**Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Openbare werken Hertstraat** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Rudy Nuyens, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Ronald Van Thienen, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Lies Ceulemans, sp.a Gemeenteraad/sp.a

Toelichting:
Sinds geruime tijd bestaat er een zeer onveilige situatie in de Hertstraat ter hoogte van het begin van de straat langs kant Itegembaan. Twee diepe graafputten worden daar met beperkte signalisatie ‘beveiligd’. Niet alleen voor de zwakke weggebruiker (er is al geen fietspad), maar ook voor elkaar kruisende auto’s is deze situatie uiterst penibel. Buurtbewoners die hiervoor op zijn minst een tijdelijke veilige oplossing vroegen werden afgescheept met de uitleg dat er zal gewacht worden tot de werken beginnen. Is het dan niet mogelijk om er voorlopig een zware metalen grondplaat over elke put te leggen? Of is dit te duur? Wat kost ook weer het vuurwerk?

Antwoord
Schepen Jan Hendrickx beaamt dat er drie putten waren in de Hertstraat. Pidpa heeft bij een dringende interventie aan de riolering verschillende deksels moeten openbreken, waarbij er enkele beschadigd werden. De deksels die op de opritten van woningen lagen zijn redelijk snel hersteld, maar er moeten er nog een paar volgen in september. De werken in de Hertstraat zijn immers op vraag van de aannemer verschoven van juni naar september. Tijdens de rondgang met het studiebureau, de aannemer en Pidpa werd opdracht gegeven om de drie resterende deksels voorlopig te herstellen om ze dan in september definitief aan te pakken. Dat is intussen gebeurd. Er volgt nog een bewonersvergadering op 26 augustus; de uitnodiging hiervoor zal volgende week rondgedragen worden.

40	**Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Openbare werken Kapellebaan-Liersesteenweg BEHANDELD**

Indiener(s):
Rudy Nuyens, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Ronald Van Thienen, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Lies Ceulemans, sp.a Gemeenteraad/sp.a

Toelichting:
Door de werken in de Kapellebaan werden een deel van de nog maar pas aangelegde paden op de Liersesteenweg terug opengebroken. Hoe kan dit wanneer er grondige afspraken gemaakt worden? Loopt er iets fout met overleg en timing? Proberen we niet nog te veel klaar te krijgen voor 14 oktober?

Antwoord
Schepen Jan Hendrickx licht toe dat er in de Legrellestraat wel degelijk een combinatie werd gemaakt tussen de werken en de nutsmaatschappijen. Dat was ook zo afgesproken in de Kapellebaan, maar tijdens de werken daar is er een klacht binnengekomen van bewoners van de Liersesteenweg dat ze een slechte computer- en televisieverbinding hadden. Dat werd getest en was te wijten aan een defect van de Telenet-kabel, ontstaan tijdens de voorafgaande werken. Daardoor was het nodig om opnieuw een gedeelte open te breken om een nieuwe kabel te leggen. De aannemer van de werken heeft alles professioneel terug hersteld. Tijdens het driemaandelijkse overleg met de nutsmaatschappijen worden alle geplande werken overlopen om alles zoveel mogelijk op elkaar af te stemmen. De Legrellestraat en de Kapellebaan zijn daar goede voorbeelden van. Bij defecten willen burgers echter zo snel mogelijk geholpen worden en moeten er soms onverwacht stukken opengebroken worden.

41	**Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Vertrouwenspersonen: hoe aangesteld, functieomschrijving? BEHANDELD**

Indiener(s):
Rudy Nuyens, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Ronald Van Thienen, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Lies Ceulemans, sp.a Gemeenteraad/sp.a

Toelichting:
Hoeveel vertrouwenspersonen zijn er aangesteld en hoe werden deze personen gekozen? In een andere buurgemeente heeft men gekozen voor een externe vertrouwenspersoon omdat er intern niemand beschikbaar was met de nodige opleiding. Hebben de aangestelde vertrouwenspersonen hiervoor een opleiding gevolgd? Is er een functieomschrijving beschikbaar en wat is hun rol in geval van een conflict? Als een conflict niet oplosbaar is wordt er dan verwezen naar de externe preventieadviseur?

Antwoord
Pegie Pauwels, onafhankelijk raadslid, licht deze mondelinge vraag van sp.a toe.

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat er in de loop van de maand maart 2013 een dienstnota werd verspreid aan alle werknemers, waarin een oproep werd gedaan voor kandidaten die de rol van vertrouwenspersoon wilden vervullen. Hierop werden drie kandidaturen ingediend. Deze kandidaturen werden voorgelegd aan het Hoog Overlegcomité en er werd gekozen om hen alle drie aan te stellen. Deze personeelsleden hebben alle de vereiste opleiding hiervoor gevolgd en volgen ook jaarlijks de

intervisie en eventueel andere geschikte opleidingen. Alle personeelsleden werden van de aanstelling op de hoogte gebracht en nieuwe medewerkers ontvangen deze informatie bij hun indiensttreding. Jaarlijks wordt er ook een folder aan alle medewerkers bezorgd met de toelichting van de procedures en de namen van de vertrouwenspersonen. Deze folder zal bij dit punt worden gevoegd.

Pegie Pauwels vraagt of er een omschrijving bestaat van de rol van de vertrouwenspersoon in geval van conflict. Moeten zij gewoon aanwezig zijn en luisteren of wordt er van hen verwacht dat zij een onderhandelingsfunctie opnemen?

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat beide rollen mogelijk zijn. Tot nog toe zijn er geen klachten over de aangestelde vertrouwenspersonen.

Bijlagen

- 41_intentieverklaring_pesten.pdf
- 41_50095-preventie-psychosociale-risicos-de-rol-van-de-vertrouwenspersoon_0.pdf

42	**Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Zebrapad aan het nieuwe B-Post kantoor** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Rudy Nuyens, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Ronald Van Thienen, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Lies Ceulemans, sp.a Gemeenteraad/sp.a

Toelichting:
Ondanks het feit dat we o.a. in het belang van de bezoekers van de kantoren van De Voorzorg en het ABVV en de gebruikers van de feestzalen reeds langer vroegen om een extra zebrapad aan te leggen in de Dorpsstraat gebeurde dit niet. Gezien het feit dat er nu het nieuwe kantoor van B-Post gevestigd is doen wij een nieuwe poging.

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat de afstand tussen het zebrapad aan de Daalstraat en het Zwanenbergstraatje vijftig meter bedraagt.

Ronny Van Thienen argumenteert dat er in de Anjerstraat, ter hoogte van de school, in het begin van de Welvaartstraat en aan het einde van de Welvaartstraat vier zebrapaden zijn op een afstand van een 130 meter.

Burgemeester Walter Horemans repliceert dat dat eigenlijk teveel is. Er moet normaliter zestig meter tussenafstand gerespecteerd worden. Naar aanleiding van de verhuizing van het postkantoor zal worden onderzocht of er een zebrapad kan worden aangelegd tegenover het Zwanenbergstraatje. De mobiliteitsambtenaar zal dit dossier behartigen.

Ronny Van Thienen wil weten waarom het drie jaar moet duren alvorens deze vraag, die op de verkeerscommissie werd behandeld, wordt bekeken. Waar zit de logica?

Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat het nieuwe, drukbezochte postkantoor een perfecte extra aanleiding vormt om de vraag op de agenda te zetten en uit te voeren.

43	**Mondelinge vraag van raadsleden Rudy Nuyens, Ronald Van Thienen, Lies Ceulemans: Vuurwerk op de avondmarkt** **BEHANDELD**

Indiener(s):
Rudy Nuyens, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Ronald Van Thienen, sp.a Gemeenteraad/sp.a ; Lies Ceulemans, sp.a Gemeenteraad/sp.a

Toelichting:
Door het brandgevaar vanwege de droogte werd vorig jaar het vuurwerk afgelast. Dit had duidelijk geen gevolg voor de opkomst en we vermoeden het verbruik op het avondfeest. Omwille van de kosten die beter elders en beter kunnen besteed worden, omwille van het feit dat vuurwerk nooit echt veilig is en omwille van het feit dat dit steeds een marteling is voor dieren en kleine kinderen vragen wij om definitief af te zien van de vanzelfsprekendheid van vuurwerk op het avondfeest.

Wat zijn de kosten van het vuurwerk dit jaar?

Moeten we niet eens dringend gaan denken aan een moderne versie in de vorm van een lichtshow. Misschien kan de gemeente nu al een wedstrijd uitschrijven voor creatieve geesten die met zulke dingen bezig zijn? Een soort projectontwikkelaars van kunst. Of zijn we dan weer te veel met cultuur bezig?

Antwoord
Burgemeester Walter Horemans antwoordt dat deze vraag reeds aan bod kwam op RTV. Het vuurwerk zal waarschijnlijk worden afgeschaft. Het onderzoek naar alternatieven is bezig, maar het kostenplaatje ligt dan veel hoger. Het vuurwerk in de huidige vorm kost slechts 2.500 euro.

19 juni 2018 22:21 - De voorzitter sluit de zitting

algemeen directeur	burgemeester-voorzitter
Anja Neels	Walter Horemans