

**“INTERGEMEENTELIJKE VERENIGING VOOR
DUURZAAM AFVALBEHEER REGIO
MECHELEN (IVAREM)”**

**PUBLIEKRECHTELIJKE RECHTSPERSOON DIE DE RECHTSVORM VAN
EEN OPDRACHTHOUDENDE VERENIGING OVEREENKOMSTIG HET
DECREET VAN ZES JULI TWEEDUIZEND EN ÉÉN HOUDENDE DE
INTERGEMEENTELIJKE SAMENWERKING HEEFT AANGENOMEN**
Mechelen, Schoutetstraat 2
Ondernemingsnummer 0267.403.264

**GECOÖRDINEERDE TEKST VAN DE STATUTEN
na de statutenwijziging van
17 december 2010**

HISTORIEK

(in toepassing van art. 75, eerste lid, 2° Wetboek van Vennootschappen)

OPRICHTINGSAKTE:

Opgericht ingevolge partiële splitsing bij wijze van oprichting waartoe is besloten door de buitengewone algemene vergadering van de gesplitste burgerlijke vennootschap onder de vorm van een coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid "Intercommunale voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en Omgeving (IGEMO)", thans "Intergemeentelijke vereniging voor ontwikkeling van het gewest Mechelen en Omgeving (IGEMO)" met zetel te Mechelen, vastgesteld bij akte verleden voor de Heer Bart SOMERS, burgemeester van de Stad Mechelen, en in het bijzijn van ondergetekende notaris Filip HUYGENS, te Mechelen, en geassocieerd notaris Eric SPRUYT, te Brussel op zesentwintig april tweeduizend en drie, gepubliceerd in de Bijlage tot het Belgisch Staatsblad van tweeëntwintig mei daarna, onder nummer 03057415.

WIJZIGINGEN AAN DE STATUTEN:

De statuten werden gewijzigd bij proces-verbaal opgesteld door notaris Filip Huygens, te Mechelen, op vijf december tweeduizend en drie, gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van negenentwintig december daarna onder nummer 03144140.

De statuten werden gewijzigd bij proces-verbaal opgesteld door notaris Filip Huygens, te Mechelen, op dertig november tweeduizend en zeven, gepubliceerd in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad van 5 februari 2008 onder nummer 08020481.

De statuten werden gewijzigd bij proces-verbaal opgesteld door notaris Filip Huygens, te Mechelen, op zesentwintig juni tweeduizend en negen, neergelegd ter bekendmaking in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De statuten werden laatst gewijzigd op zeventien december 2010.

GECOORDINEERDE STATUTEN OP 5 mei 2011
--

HOOFDSTUK I: AANDUIDING VAN DE DEELNEMERS, NAAM, RECHTSVORM, DOEL, ZETEL EN DUUR VAN DE VERENIGING:

Artikel 1. AANDUIDING VAN DE DEELNEMERS

De hierna volgende gemeenten, provincie en dienstverlenende vereniging zijn deelnemer in de vereniging, met ingang van de naast hun naam vermelde datum:

De Gemeente Berlaar; zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Bonheiden, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Bornem, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Duffel, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Stad Lier, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Stad Mechelen, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Putte, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Puurs, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Sint-Amands, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Sint-Katelijne-Waver, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De Gemeente Willebroek, zesentwintig april tweeduizend en drie.

De andere gemeenten, dan deze opgesomd in dit artikel, andere openbare rechtspersonen en samenwerkingsverbanden volgens de bepalingen van het Decreet, die in de toekomst deze statuten zullen bijtreden, worden deelnemers.

Artikel 2. NAAM

De vereniging, een opdrachthoudende vereniging opgericht en beheerst door het Decreet van zes juli tweeduizend en één houdende de intergemeentelijke samenwerking ("het Decreet"), draagt de benaming "Intergemeentelijke vereniging voor duurzaam afvalbeheer regio Mechelen (IVAREM)".

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de vereniging, moet deze benaming altijd worden vermeld, onmiddellijk en op leesbare wijze voorafgegaan of gevolgd door de woorden "publiekrechtelijke rechtspersoon die de rechtsvorm van een opdrachthoudende vereniging overeenkomstig het Decreet van zes juli tweeduizend en één houdende de intergemeentelijke samenwerking heeft aangenomen".

Tevens dienen vermeld te worden: de zetel van de vereniging, de woorden "handelsregister" of de afkorting "H.R." gevolgd door de vermelding van de zetel van de rechtbank van koophandel in het rechtsgebied van de welke de vereniging haar zetel en exploitatiezetels heeft alsmede haar verschillende inschrijvingsnummers.

Dit intergemeentelijk samenwerkingsverband wordt hierna aangeduid als "**de vereniging**".

Artikel 3. RECHTSVORM - BEHEERSOVERDRACHT

3.1. De vereniging heeft de rechtsvorm van een opdrachthoudende vereniging.

Zij zal fungeren volgens de bepalingen van het Decreet van zes juli tweeduizend en één houdende de intergemeentelijke samenwerking. Voor al wat niet uitdrukkelijk geregeld is door dat Decreet of deze statuten, zijn de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen, die gelden voor de vennootschapsvorm van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, van toepassing.

Overeenkomstig artikel 11 van het Decreet heeft de vereniging geen handelskarakter en vormt zij een publiekrechtelijk rechtspersoon.

3.2. De gemeentelijke deelnemers verlenen een beheersoverdracht voor één of meer bevoegdheden opgesomd in artikel 4.1. van deze statuten ten voordele van de vereniging middels een uitdrukkelijk gemeenteraadsbesluit en onder voorbehoud van de wettelijke beschikkingen terzake.

De beheersoverdracht die een gemeentelijke deelnemer ten voordele van de vereniging heeft verricht kan niet worden herroepen gedurende de duur van de vereniging.

Artikel 4. DOEL

4.1. De vereniging heeft tot doel “het initiëren, coördineren en realiseren van een vooruitstrevend, duurzaam en integraal afvalbeleid”. De volgende bevoegdheden kunnen – geheel of ten dele - met het oog op de realisatie van deze doelstelling door de gemeentelijke deelnemers op basis van één of meerdere beheersoverdrachten aan de vereniging worden toevertrouwd:

1. Inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van restafval

- Verwerking van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.
- Inzameling via haalsystemen van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.
- Inzameling via brengsystemen van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.
- Transport van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval.
- Voorbehandeling van huishoudelijk restafval en daarmee vergelijkbaar bedrijfsafval, waarmee o.m. wordt bedoeld: sortering, overslag, mechanische behandeling ...
- Communicatie inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van restafval, met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.
- Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van restafval.

2. Inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van selectieve afvalfracties. Met selectieve afvalfracties worden ondermeer de volgende afvalsoorten bedoeld (niet-limitatieve lijst):

- Inerte materialen
 - Groenafval
 - GFT-afval
 - Metalen
 - Plastiekafval
 - AEEA (afgedankte elektrische en elektronische apparaten)
 - Glas
 - Papier en karton
 - Houtafval
 - Autobanden
 - Textielafval
 - Klein Gevaarlijk Afval
- Verwerking van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.
 - Inzameling via haalsystemen van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.
 - Inzameling via brengsystemen van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.
 - Transport van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong.
 - Voorbehandeling van huishoudelijke selectieve afvalfracties en daarmee vergelijkbare selectieve fracties van bedrijfsmatige oorsprong. Met voorbehandeling wordt o.m. bedoeld: sortering, overslag, mechanische behandeling ...
 - Communicatie inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van selectieve afvalfracties, met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.
 - Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake inzameling, transport, voorbehandeling en verwerking van selectieve afvalfracties.

3. Hergebruik van afvalstoffen

- Communicatie inzake hergebruik met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.

- Samenwerking en ondersteuning van kringloopcentra.
- Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake hergebruik.

4. Afvalpreventie

- Communicatie inzake afvalpreventie met o.m. aandacht voor informatie, sensibilisatie en educatie van de bevolking en specifieke doelgroepen.
- Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake afvalpreventie.

4.2. De gemeentelijke deelnemers verlenen middels een uitdrukkelijke gemeenteraadsbeslissing ten voordele van de vereniging één of meerdere bevoegdheden. Van de gemeentelijke deelnemers die tot deze beheersoverdracht zijn overgegaan, kan overeenkomstig artikel 13.2., een jaarlijks door de algemene vergadering vast te stellen bijdrage in de kosten worden opgevraagd.

4.3. De vereniging kan haar doel verwezenlijken in samenwerking met of door tussenkomst van elk ander publiek of particulier organisme overeenkomstig het Decreet.

4.4. De vereniging kan, middels een besluit van de algemene vergadering, aan een andere opdrachthoudende vereniging de rechten waarover zij statutair beschikt overdragen, evenwel voor een termijn die deze bepaald in artikel 6 van deze statuten niet kan overschrijden.

5. Openbare reinheid

- Het vegen van het openbaar domein
- Het opruimen van zwerfvuil en sluikstorten
- Het ruimen van rioolkolken
- Communicatie inzake openbare reinheid
- Het initiëren, coördineren en realiseren van initiatieven inzake openbare reinheid

Artikel 5. MAATSCHAPPELIJKE ZETEL

De zetel van de vereniging is gevestigd te Mechelen, Schoutetstraat 2.

De maatschappelijke zetel kan ingevolge een wijziging van de statuten worden overgebracht naar een andere plaats binnen het grondgebied van een deelnemende gemeente.

De vereniging mag, naast de zetel van de vereniging, één of meer exploitatiezetels vestigen.

Artikel 6. DUUR EN VERLENGING

De duur van de vereniging wordt vastgesteld op achttien jaar, te rekenen vanaf de datum van oprichting (26 april 2003), hetzij tot zesentwintig april tweeduizend éénentwintig (26.04.2021). Tijdens deze duur is geen uittreding mogelijk.

Na afloop van de in dit artikel bepaalde duur kan de vereniging opeenvolgende keren verlengd worden voor een termijn die telkens niet langer mag zijn dan achttien jaar overeenkomstig de volgende procedure:

Op verzoek van de gewone meerderheid van het totale aantal deelnemers en op voorwaarde dat dit verzoek gedragen wordt door een drievierde meerderheid van het aantal gemeentelijke deelnemers, kan de laatste algemene vergadering die het verstrijken van de duur voorafgaat, tot de verlenging beslissen met een drievierde meerderheid van het aantal stemmen. De daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen worden bij het verslag van de algemene vergadering gevoegd en zijn gebaseerd op een onderzoek, eventueel vergelijkend in de mate er zich verschillende beheersvormen reëel aanbieden. Uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die beslist over de verlenging wordt de agenda door de raad van bestuur aan alle deelnemers toegezonden.

De deelnemers zijn niet verplicht hun deelname aan de vereniging te verlengen en houden indien zij niet wensen te verlengen op deel uit te maken van de vereniging op het einde van het jaar waarin tot verlenging door de algemene vergadering wordt beslist. Vooraf leggen zij hun daartoe strekkende beslissing voor die wordt gevoegd bij het verslag van de algemene vergadering. Deelnemers die niet wensen te verlengen moeten de door hen aangegane contractuele verbintenissen naleven, maar zijn voor het overige geen schadevergoeding verschuldigd. De voorlaatste en de laatste leden van artikel 49 van de statuten aangaande de overname van het personeel zijn op hen van toepassing.

Deelnemers die nalaten over de verlenging te beslissen of hun beslissing mee te delen, worden geacht verder deel uit te maken van de vereniging.

Indien de duur van de vereniging verstrijkt in de loop van het jaar waarin de verkiezingen voor

een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, wordt over de verlenging pas beslist in het daaropvolgende jaar, zowel door de betrokken gemeenteraden als door de eerste algemene vergadering in de loop van dat jaar. Zolang wordt de oorspronkelijke duurtijd verlengd.

De algemene vergadering kan de vereniging vroegtijdig ontbinden overeenkomstig artikel 48 van de statuten.

HOOFDSTUK II: KAPITAAL – AANDELEN

Artikel 7. KAPITAAL – AANTAL AANDELEN

Het maatschappelijk kapitaal bestaat uit een vast gedeelte. Dit vast gedeelte van het kapitaal bedraagt honderd zevenenveertigduizend achthonderd vijftig euro achtenzeventig cent (147.855,78 EUR). Het kapitaal wordt vertegenwoordigd door ondeelbare aandelen met een nominale waarde van veertien euro achtenzeventig cent (14,78 EUR).

Artikel 8. STATUUT VAN DE AANDELEN

Er worden drie reeksen van aandelen uitgegeven:

“A-aandelen” toegekend aan de gemeenten die voor substantiële onderdelen van hun afvalbeheer beheersoverdracht verlenen aan IVAREM.

“B-aandelen” toegekend aan de gemeenten die voor beperkte onderdelen van hun afvalbeheer beheersoverdracht verlenen aan IVAREM.

“C-aandelen” toegekend aan opdrachthoudende verenigingen voor afvalbeheer die op duurzame wijze willen samenwerken met IVAREM in het kader van een samenwerkingsovereenkomst.

De aandelen kunnen niet overgedragen worden zonder de uitdrukkelijke toestemming van de algemene vergadering.

Artikel 9. TE PLAATSEN KAPITAAL PER VENNOOT

Bij toetreding tot de vereniging wordt het bedrag van het te plaatsen kapitaal onder de vorm van A-aandelen als volgt bepaald:

Te plaatsen kapitaal= [(inwonersaantal toetredende gemeente / inwonersaantal deelnemende gemeenten, houders A-aandelen) x aandelenaantal deelnemende gemeenten, houders A-aandelen] x 14,78 EUR per aandeel.

Bij toetreding tot de vereniging wordt het bedrag van het te plaatsen kapitaal onder de vorm van B- of C-aandelen bepaald door de algemene vergadering.

Bij latere toetreding van deelnemers kan de algemene vergadering op voorstel van de raad van bestuur de nieuwe deelnemer de betaling opleggen van een inkomgeld, rekening houdend met de boekhoudkundige waarde van het netto-actief en van de uitgaven die tot dan werden gedaan voor het algemeen belang.

Als inwonersaantal wordt in aanmerking genomen datgene dat geldt op de datum van de laatste herschikking van de A-aandelen.

Om de zes jaar zal de algemene vergadering, tijdens de eerste vergadering na de algehele vernieuwing der gemeenteraden, het geplaatst kapitaal onder de vorm van A-aandelen herschikken conform de evolutie van het bevolkingscijfer, door onderlinge overdracht van A-aandelen tegen nominale waarde.

Artikel 10. PLAATSING VAN HET MAATSCHAPPELIJK KAPITAAL

Bij toepassing van artikel 9 van deze statuten is het maatschappelijk kapitaal als volgt geplaatst: “A-aandelen”:

De Gemeente Berlaar; vierendertigduizend negenhonderd negenendertig komma tweeënnegentig euro (34.939,92 euro) – 2.364 aandelen

De Gemeente Bonheiden, achtenveertigduizend vierhonderd drieënnegentig komma achtien euro (48.493,18 euro) – 3.281 aandelen

De Gemeente Bornem, achtenzestigduizend zeshonderd en acht komma zesenzeventig euro (68.608,76 euro) – 4.642 aandelen

De Gemeente Duffel, vierenvijftigduizend negenhonderd eenentachtig komma zestig euro (54.981,60 euro) – 3.720 aandelen

De Stad Lier, honderd en tienduizend achthonderd twintig komma vierenveertig euro (110.820,44 euro) – 7.498 aandelen

De Stad Mechelen, tweehonderd negenenvijftigduizend vijfhonderd zesendertig komma tachtig euro (259.536,80 euro) – 17.560 aandelen

De Gemeente Putte, drieënvijftigduizend vijftien komma zesentachtig euro (53.015,86 euro) – 3.587 aandelen

De Gemeente Puurs, vierenvijftigduizend honderd drieëntachtig komma achtenveertig euro (54.183,48 euro) – 3.666 aandelen

De Gemeente Sint-Amands, zesentwintigduizend en twaalf komma tachtig euro (26.012,80 euro) – 1.760 aandelen

De Gemeente Sint-Katelijne-Waver, vijfenzestigduizend vierhonderd vijfenzeventig komma veertig euro (65.475,40 euro) – 4.430 aandelen

De Gemeente Willebroek, zevenenzeventigduizend vierhonderd zevenenveertig komma twintig euro (77.447,20 euro) – 5.240 aandelen

De algemene vergadering staat in voor de aanpassing van dit artikel aan de wijzigingen ingevolge ondermeer toetredingen, verlengingen en kapitaalverhogingen of -verminderingen.

HOOFDSTUK III. DEELNEMERS

Artikel 11. HOEDANIGHEID DER DEELNEMERS

Naast gemeenten en provincies kunnen uitsluitend autonome gemeentebedrijven, O.C.M.W.'s en hun verenigingen, in zoverre die uitsluitend uit openbare rechtspersonen bestaan, en andere samenwerkingsverbanden opgericht volgens de bepalingen van het Decreet deelnemen in de vereniging.

Artikel 12. AANSPRAKELIJKHEID

De vereniging beschikt over de beperkte aansprakelijkheid. De deelnemers zijn slechts aansprakelijk ten belope van de aandelen die zij geplaatst hebben. Zij zijn niet hoofdelijk verantwoordelijk jegens elkaar, noch tegenover de vereniging.

Artikel 13. VERGOEDING VOOR ALGEMENE WERKINGSKOSTEN – BIJDRAGE AFVALBEHEER

13.1. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering een bijdrage vragen van de deelnemers om de algemene werkingskosten te dekken. Voor de gemeentelijke deelnemers wordt deze bijdrage in de algemene werkingskosten vastgesteld, middels toepassing van de volgende berekeningswijze:

- 1 tot en met 30.000 inwoners: **€ 0,60/inw.**
- 30.001 tot en met 60.000 inwoners: **€ 0,36/inw.**
- Meer dan 60.000 inwoners: **€ 0,12/inw.**

Voor de berekening wordt gebruikgemaakt van de meest recente bevolkingscijfers, zoals gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad.

Voor de deelnemers - houders van B-aandelen - zal de bijdrage gelijk zijn aan het aantal door hen geplaatste aandelen, vermenigvuldigd met het quotiënt van de deling van de globale bijdrage der gemeentelijke deelnemers door het aantal door de gemeenten geplaatste aandelen.

Aan de deelnemers – houders van C-aandelen – wordt geen bijdrage voor de algemene werkingskosten aangerekend.

De bijdrage voor de algemene werkingskosten moet toelaten de kosten voor de werking van de bestuursorganen (presentiegelden, verplaatsingskosten, kosten voor de vergaderactiviteiten...) te dekken.

13.2. Per onderdeel van het menu dat inzake afvalbeheer aan de gemeenten wordt aangeboden wordt –in bijlage 1– een bijdrageplafond (maximale bijdrage) bepaald.

Jaarlijks stelt de algemene vergadering de bijdragen voor het komende jaar vast.

De bepaling van deze bijdragen gebeurt voor de activiteiten die in eigen regie worden uitgevoerd op basis van de geraamde kosten voor de operationele activiteiten en de ondersteunende diensten met daaraan toegevoegd een algemene overhead, een marge voor het ontwikkelen van nieuwe activiteiten en een veiligheidsmarge voor het opvangen van onvoorziene omstandigheden.

Voor de activiteiten die worden uitbesteed, gebeurt de bepaling van de bijdragen op basis van de kostprijs die werd bekomen ingevolge een prijsvraag conform de wetgeving overheidsopdrachten met daaraan toegevoegd een marge voor beheers- en coördinatiekosten en

een bedrijfseconomische marge.

Voor de gemengde activiteiten (deels in eigen regie – deels uitbesteed) wordt de bijdrage berekend op basis van een gewogen gemiddelde van de respectieve bijdragen berekend volgens de hoger vermelde principes.

De vereniging vraagt per onderdeel de door de algemene vergadering vastgestelde bijdragen op aan de gemeentelijke deelnemers.

Bij de bepaling van het resultaat past de Raad van Bestuur volgende principes toe:

- Voor de verschillende projecten **wordt** het verschil berekend tussen de opgevraagde bijdragen en de werkelijke kosten verhoogd met de voorziene marges.

Van dit saldo worden de fictieve intresten voor projecten die door de vereniging met eigen middelen werden gefinancierd in mindering gebracht.

- Vijftig procent van het uiteindelijke saldo wordt – indien dit verschil positief is – gecrediteerd **per** gemeente waarbij **verwijlintresten voor laattijdige betalingen worden in mindering gebracht en** openstaande niet-geprotesteerde facturen worden in mindering gebracht tot zij betaald zijn.

HOOFDSTUK IV. TOETREDING, UITTREDING EN UITSLUITING

Artikel 14. AANDELENREGISTER

De vereniging dient op haar maatschappelijke zetel een register te bewaren, dat de deelnemers ter plaatse kunnen raadplegen, dat voor ieder van hen aangeeft:

1° naam (voornamen en) domicilie;

2° het aantal aandelen waarvan hij titularis is, evenals de inschrijvingen op nieuwe aandelen en de terugbetalingen, met opgave van de datum;

3° de overgangen en overdrachten van aandelen, met hun data.

4° de datum van toetreding, uittreding of uitsluiting van elke deelnemer;

5° de gedane stortingen;

6° de opgave van de bedragen die voor de uittreding, voor de gedeeltelijke terugneming van aandelen en voor de terugneming van stortingen worden aangewend.

De raad van bestuur is belast met de inschrijvingen. De inschrijvingen worden gedaan op basis van gedateerde en ondertekende overtuigingsstukken. Zij geschieden in chronologische volgorde.

Een kopie van de hun betreffende vermeldingen in het aandelenregister, wordt verstrekt aan de deelnemers die erom verzoeken. Een uittreksel van hun inschrijving in het aandelenregister, kan worden verstrekt aan de deelnemers.

Dit register wordt bij de statuten gevoegd.

Artikel 15. AANVRAAG TOT TOETREDING

De toetreding van een gemeente, een provincie, een autonoom gemeentebedrijf, een openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn en/of zijn vereniging of een ander samenwerkingsverband tot of de uitbreiding van aansluiting (dit houdt voor de gemeentelijke deelnemers een beheersoverdracht in voor bijkomende bevoegdheden) is afhankelijk van een daartoe strekkende beslissing van het daartoe bevoegde orgaan.

Deze beslissing dient door de algemene vergadering te worden aanvaard.

Aan een toetreding of uitbreiding van aansluiting kan geen terugwerkende kracht worden verleend.

Een toetreding kan niet gebeuren in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden wordt georganiseerd.

Artikel 16. UITSLUITING

Op voorstel van de raad van bestuur kan een deelnemer door de algemene vergadering worden uitgesloten wegens behoorlijk vastgestelde niet-naleving der verbintenissen ten opzichte van de vereniging.

Het besluit van de algemene vergadering tot uitsluiting wordt genomen bij twee derden

meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Het met redenen omklede voorstel tot uitsluiting dient bij aangetekend schrijven te worden meegedeeld aan de betrokken deelnemer en dient hem uit te nodigen om, op schriftelijke wijze en binnen één maand na verzending van deze kennisgeving, zijn opmerkingen te kennen te geven. Indien hij hierom verzoekt in het geschrift dat zijn opmerkingen bevat, moet de deelnemer worden gehoord door de algemene vergadering. Iedere beslissing tot uitsluiting dient met redenen omkleed te zijn.

De uitsluiting wordt pas effectief op het einde van het boekjaar waarin het werd uitgesproken en voor zover alle aan de vereniging nog verschuldigde bedragen werkelijk zijn betaald, tenzij de algemene vergadering hieromtrent anders beslist. Een uitgesloten deelnemer kan in geen geval aanspraak maken op een scheidingsaandeel. Een uitgesloten deelnemer zal steeds gehouden blijven tot uitvoering van alle verbintenissen aangegaan in het kader van het samenwerkingsverband, tenzij de algemene vergadering hieromtrent anders beslist. De voorlaatste en laatste leden van artikel 49 van deze statuten aangaande de overname van personeel zijn op hen van toepassing.

In dergelijk geval komt de betrokken deelnemer terug in het volle bezit van de rechten waarvan hij afstand had gedaan. De eventuele overdracht van deze rechten door de vereniging aan een andere opdrachthoudende vereniging overeenkomstig artikel 4.4. van de statuten, vervalt twee maanden na de betekening van de uittreding of de uitsluiting van de deelnemer.

Artikel 17. UITTREDING

17.1. Tijdens de duur van de vereniging is geen uittreding mogelijk. Enkel na afloop van de in artikel 6 vermelde duur kan een deelnemer overeenkomstig de in artikel 6 vermelde procedure uittreden.

De voorlaatste en de laatste leden van artikel 49 van deze statuten met betrekking tot de overname van het personeel zijn van toepassing op de uittredende deelnemers.

17.2. De uittredende deelnemer kan aanspraak maken op zijn aandeel in de vereniging.

Uittredende deelnemers kunnen enkel aanspraak maken op uitkering van de intrinsieke waarde van de aandelen, zoals die zal blijken uit de balans van het boekjaar waarin deze uittreding heeft plaatsgehad, zonder dat deze uitkering echter de nominale waarde van de aandelen kan overschrijden.

De terugbetaling van het bedrag, zonder intrest, zal slechts geschieden op het ogenblik dat het bedrag van het scheidingsaandeel definitief vast staat.

In dergelijk geval komt de betrokken deelnemer terug in het volle bezit van de rechten waarvan hij afstand had gedaan. De eventuele overdracht van deze rechten door de vereniging aan een andere opdrachthoudende vereniging overeenkomstig artikel 4.4. van de statuten, vervalt twee maanden na de betekening van de uittreding of de uitsluiting van de deelnemer.

HOOFDSTUK V. BESTUUR

Artikel 18. BESTUUR – BENOEMING

De vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur. De leden van de raad van bestuur worden op voordracht van de deelnemers benoemd door de algemene vergadering, rekening houdend met de onverenigbaarheden overeenkomstig artikel 23 van deze statuten.

De algemene vergadering bepaalt, tijdens de eerste vergadering na de algehele vernieuwing der gemeenteraden, voor elke deelnemer het aantal te begeven bestuursmandaten overeenkomstig volgende criteria:

- Elke gemeentelijke deelnemer – houder van A-aandelen - heeft recht op minstens één bestuurder.
- Gemeenten – houder van A-aandelen - met meer dan dertigduizend (30.000) inwoners hebben recht op een bijkomende bestuurder.
- Gemeenten – houder van A-aandelen - met meer dan zestigduizend (60.000) inwoners hebben recht op twee bijkomende bestuurders.

Deelnemers – houder van B- of C-aandelen – hebben geen recht op een bestuurder.

Indien een gemeentelijke deelnemer (een) kandidaat-bestuurder(s) voordraagt die geen lid zijn van de gemeenteraad of van de districtsraad, maar van wie de deskundigheid met betrekking tot de in artikel 4 bepaalde doelstellingen manifest aantoonbaar is, wordt deze voordracht

uitdrukkelijk gemotiveerd. In dat geval is de onverenigbaarheid van het mandaat van bestuurder met de functie van werknemer van een aangesloten bestuur niet van toepassing.

Niemand kan door meer dan één deelnemer worden voorgedragen of benoemd. Indien een voorgedragen kandidaat niet wordt benoemd door de algemene vergadering doet de betrokken deelnemer een andere voordracht. De nieuwe kandidaat woont als waarnemer de vergaderingen van de raad van bestuur bij tot de eerstvolgende algemene vergadering waaraan de benoeming wordt voorgelegd.

Het aantal bestuurders dat op voordracht van de niet-gemeentelijke deelnemers wordt benoemd, mag nooit meer bedragen dan een vierde van het aantal op voordracht van de gemeentelijke deelnemers benoemde bestuurders. Iedere bestuurder, die op die manier is benoemd, heeft recht op één stem.

De bestuurders worden benoemd voor een hernieuwbare periode van zes jaar. Hun mandaat kan te alle tijde herroepen worden door de algemene vergadering.

Het mandaat van de bestuurders dat ingaat bij de oprichting van de vereniging neemt van rechtswege een einde bij de afloop van de lopende legislatuur.

Artikel 19. VOORZITTER

19.1. De raad van bestuur kiest uit zijn schoot, met uitsluiting van de bestuurders met raadgevende stem, een voorzitter en één of meerdere ondervoorzitters. Het voorzitterschap wordt toevertrouwd aan en effectief uitgeoefend door een op voordracht van de gemeentelijke deelnemers benoemd bestuurder, die tevens gemeenteraadslid is of burgemeester of schepenen van een aangesloten gemeente.

Het mandaat van de voorzitter en van de ondervoorzitters duurt zes jaar en is hernieuwbaar. Het neemt in ieder geval een einde met het mandaat van bestuurder.

19.2. De raad van bestuur duidt tevens een secretaris aan, die hij buiten zijn schoot mag kiezen.

19.3. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter en, bij diens ontstentenis, door een ondervoorzitter, behorend tot de bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers, of, bij diens ontstentenis, door de bestuurder met stemrecht, behorend tot de bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers, die de grootste ononderbroken anciënniteit telt in de raad. Bij gelijke anciënniteit neemt de oudste in leeftijd het voorzitterschap waar.

Artikel 20. VERVANGING BESTUURDERS

In geval van overlijden of ontslag van een bestuurder voorziet de raad van bestuur – op voordracht van de deelnemer die deze te vervangen bestuurder heeft voorgedragen - in een tijdige en tijdelijke vervanging. In geval de deelnemers het vertrouwen in een op hun voordracht benoemde bestuurder opzeggen dienen zij eveneens een vervanger voor te dragen.

De plaatsvervanger blijft in functie tot de volgende algemene vergadering, die dan voorziet in de definitieve vervanging. De aldus benoemde bestuurder beëindigt het mandaat van de overleden of ontslagnemende bestuurder die hij vervangt.

Artikel 21. DEELNEMERS MET RAADGEVENDE STEM

Iedere deelnemende gemeente heeft het recht, tot lid van de raad van bestuur met raadgevende stem, rechtstreeks één gemeenteraadslid aan te duiden, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozenen deel uitmaakt van het College van Burgemeester en Schepenen of aangesteld is als voorzitter van het Openbaar Centrum voor Maatschappelijk Welzijn.

Deelnemende gemeenten – houders van B-aandelen – hebben niet het recht, tot lid van de raad van bestuur met raadgevende stem, rechtstreeks één gemeenteraadslid aan te duiden.

Hun aanduiding wordt voorgelegd aan de algemene vergadering die overgaat tot de samenstelling van de raad van bestuur na de algehele vernieuwing van de gemeenteraden.

Er nemen maximum drie leden met raadgevende stem deel aan een vergadering van de raad van bestuur.

Indien het aantal gemeenten dat van dit recht gebruik maakt niet meer dan drie bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen. De aldus aangeduide leden met raadgevende stem wonen vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Bij verlies van het mandaat van een overeenkomstig voorgaande alinea aangeduid lid met raadgevende stem vóór de eerste algemene vergadering volgend op de algehele vernieuwing van

de gemeenteraden, heeft de gemeente die de oorspronkelijke aanduiding heeft verricht, het recht onmiddellijk in de vervanging te voorzien bij gemeenteraadsbeslissing. Het aldus aangeduide lid neemt deel aan de eerstvolgende raad van bestuur na beëindiging van het mandaat door zijn voorganger.

Indien het aantal gemeenten dat van het in de eerste alinea van dit artikel bepaalde recht gebruik maakt, méér dan drie bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en bepaalt de rangorde van de aangeduide leden met raadgevende stem in afdalende volgorde op basis van de volgende criteria:

- 1ste criterium: de omzet van de gemeente per jaar én per inwoner, waarbij 1) de gemiddelde omzet van de laatste drie definitief afgesloten boekjaren en 2) het gemiddeld aantal inwoners over dezelfde drie jaar, in rekening wordt gebracht. Het aangeduide lid met raadgevende stem van de gemeente met de grootste omzet per inwoner wordt als eerste gerangschikt.
- 2de criterium: de ononderbroken dienstanciënniteit in de betrokken gemeenteraad waarbij voorrang wordt gegeven aan de aangeduide leden met de hoogste anciënniteit.

De eerste drie gerangschikte leden met raadgevende stem wonen vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij.

Bij verlies van het mandaat van een overeenkomstig de voorgaande alinea aangeduid lid met raadgevende stem vóór de eerste algemene vergadering volgend op de algehele vernieuwing van de gemeenteraden, komt het mandaat toe aan het aangeduide lid dat volgens de rangorde als eerstvolgende in aanmerking komt. Het aldus aangeduide lid neemt deel aan de eerstvolgende raad van bestuur na beëindiging van het mandaat door zijn voorganger. Indien geen vervanging mogelijk is ingevolge het ontbreken van opvolgers in de rangorde, maakt de eerstvolgende algemene vergadering een nieuwe rangorde op aan de hand van nieuwe gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van leden met raadgevende stem.

Artikel 22. AANSPRAKELIJKHEID BESTUURDERS - VERSLAGPLICHT

22.1. De bestuurders zijn niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de vereniging. De bestuurders zijn overeenkomstig het gemeen recht verantwoordelijk voor de vervulling van de taak die hen is opgedragen en zijn aansprakelijk zonder hoofdelijkheid voor de tekortkomingen in de normale uitoefening van hun bestuur.

22.2. De op voordracht van de deelnemende gemeenten en provincies benoemde bestuurders brengen minstens tweemaal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad of van de provincieraad die hen heeft voorgedragen, verslag uit over de uitoefening van hun mandaat en verstrekken toelichting bij het beleid van de vereniging.

In de gemeenten en de provincies die geen bestuurder hebben voorgedragen of waarvan de voorgedragen kandidaat niet is benoemd, wordt in dezelfde omstandigheden de toelichting verstrekt door de voorzitter van de raad van bestuur of de door de voorzitter daartoe gedelegeerde bestuurder.

De betrokken deelnemers hebben het recht om op elk ogenblik een beroep te doen op deze verslagplicht.

Artikel 23. BEVOEGDHEDEN

De raad van bestuur is bevoegd voor alles wat niet uitdrukkelijk overeenkomstig het Decreet of krachtens deze statuten voorbehouden is aan de algemene vergadering.

Om de individuele inspraak van de deelnemers te garanderen worden belangrijke beslissingen die een zware weerslag hebben op de verbintenissen van de deelnemers door de raad van bestuur voorgelegd aan de algemene vergadering. Het betreft hierbij ondermeer, doch niet uitsluitend, het aangaan van belangrijke verbintenissen die de duur van de vereniging zoals bepaald in artikel 6 overschrijden.

De raad van bestuur is bevoegd voor alle personeelsaangelegenheden, maar kan al wat betrekking heeft op de uitvoering van het administratief en geldelijk statuut en het arbeidsreglement, in het kader van het individuele personeelsbeheer, verder delegeren.

De raad van bestuur kan onder zijn verantwoordelijkheid en mits twee derde meerderheid het dagelijks bestuur van de vereniging en de externe vertegenwoordiging die daarmee verband houdt, delegeren aan het directiecomité.

De raad van bestuur kan eveneens onder zijn verantwoordelijkheid en mits twee derde meerderheid, bij een bijzondere delegatie die beperkt is in de tijd en voor bepaalde doeleinden, een deel van zijn bevoegdheden toevertrouwen aan een derde. Deze delegatie van bevoegdheid dient eveneens nauwkeurig omschreven te zijn.

Artikel 24. DIRECTIECOMITE - MANAGEMENT

24.1. De raad van bestuur richt in zijn schoot een directiecomité op, waaraan het dagelijks bestuur van de vereniging wordt toevertrouwd. Het directiecomité is tevens belast met de voorbereiding van de vergaderingen van de raad van bestuur.

De raad bepaalt het aantal leden waarbij het totale aantal ten hoogste één derde van dat van de leden van de raad van bestuur bedraagt. De raad bepaalt tevens de duur van het mandaat alsmede de samenstelling.

De meerderheid van de leden komt telkens toe aan de bestuurders die op voordracht van de gemeentelijke deelnemers zijn benoemd. De voorzitter en de ondervoorzitters van de raad van bestuur maken ambtshalve deel uit van het directiecomité. Het mandaat van de leden is hernieuwbaar.

De secretaris van de raad van bestuur vervult tevens de functie van secretaris in het directiecomité.

24.2. Ieder lid van het directiecomité heeft één stem. Een of meer leden van het leidinggevend personeel van de vereniging kunnen met raadgevende stem zitting hebben in het directiecomité. Hun mandaat beïnvloedt het toegestane aantal leden niet.

Het directiecomité beraadslaagt en besluit volgens de procedure voorzien voor de raad van bestuur en wordt voorgezeten door de voorzitter en bij dienst ontstentenis door de ondervoorzitter, behorend tot de bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers, van de raad van bestuur.

De zittingen van het directiecomité zijn niet openbaar. De gedetailleerde notulen met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waarin de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de aangesloten gemeenten en van de provincieraadsleden op de griffie van de provinciehuizen van de aangesloten provincies, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

Een lid kan aan een van de andere leden een schriftelijke volmacht geven om hem te vertegenwoordigen voor één welbepaalde vergadering van het directiecomité. De volmachtgever en de volmachtdrager moeten tot dezelfde categorie van deelnemers behoren. De volmacht moet de naam van beide vermelden, alsmede de datum van de enkele zitting waarvoor de volmacht wordt verleend. Niemand kan drager zijn van meer dan één volmacht.

24.3. Het directiecomité kan bij een bijzondere delegatie die beperkt is in de tijd en voor bepaalde doeleinden, een deel van zijn bevoegdheden toevertrouwen aan het management. Deze delegatie van bevoegdheid dient eveneens nauwkeurig omschreven te zijn.

Het management bestaat uit de directie en verantwoordelijke personeelsleden én wordt vastgesteld door de raad van bestuur.

Artikel 25. ADVIESCOMITE

[geschrap]

Artikel 26. ONTSLAG VAN RECHTSWEGE

Alle mandatarissen zijn van rechtswege ontslagnemend bij verlies van hun openbaar mandaat, uitgezonderd in geval van algehele vernieuwing van de gemeenteraden. In dit laatste geval moet binnen de eerste drie maanden van het jaar volgend op dat van de verkiezingen, een algemene vergadering worden bijeengeroepen waarbij tot een algehele vervanging van de raad van bestuur wordt overgegaan, voor zover de raden van de deelnemende besturen die de voordracht moeten doen, reeds in hun nieuwe samenstelling vergaderd hebben. Is dat niet het geval dan worden de betrokken nieuwe bestuurders benoemd door de algemene vergadering die de jaarrekeningen vaststelt en die tevens kwijting verleent aan de bestuurders die het voorgaande boekjaar in functie waren en die tot dan de verantwoordelijkheid blijven dragen overeenkomstig artikel 22. Bestuurders zijn eveneens van rechtswege ontslagnemend in geval zij niet meer het vertrouwen genieten van de deelnemer die hen heeft voorgedragen en door deze deelnemer een nieuwe

kandidaat wordt voorgedragen.

Deelnemers met raadgevende stem zijn van rechtswege ontslagnemend wanneer zijn niet meer het vertrouwen genieten van de deelnemer die hen heeft aangeduid.

Artikel 27. VERTEGENWOORDIGING

De vereniging wordt ten overstaan van derden, voor het gerecht en in de akten, met inbegrip van deze voor dewelke de tussenkomst van een openbaar ambtenaar of een notaris vereist is, geldig vertegenwoordigd door twee bestuurders gezamenlijk handelend.

Binnen het kader van het dagelijks bestuur is de vereniging ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door een bestuurder, gezamenlijk handelend met een lid van het management, zoals vastgesteld door de Raad van Bestuur.

Binnen het kader van het dagelijks beheer is de vereniging ten overstaan van derden geldig vertegenwoordigd door een lid van het management, zoals vastgesteld door de Raad van Bestuur.

De vereniging is bovendien, binnen het kader van hun mandaat, geldig verbonden door bijzondere gevolmachtigden.

Artikel 28. WERKING

De werkingsmodaliteiten van de raad van bestuur worden neergeschreven in een huishoudelijk reglement, dat gewijzigd kan worden bij beslissing van de raad van bestuur.

Artikel 29. QUORUM – MEERDERHEID - VOLMACHT

29.1. De raad van bestuur kan enkel geldig beraadslagen en beslissen als een gewone meerderheid van de statutair bepaalde stemmen, zowel globaal als in de groep der gemeentelijke deelnemers, aanwezig of vertegenwoordigd is. De deelnemers bedoeld in artikel 21 worden niet meegerekend voor de berekening van dit aanwezigheidsquorum.

Indien dit quorumvereiste niet is vervuld, dan zal een tweede vergadering binnen vijftien dagen worden belegd, die, welke ook het aantal aanwezige bestuurders is, geldig zal beraadslagen en beslissen over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen, uitgezonderd indien het agendapunt een statutenwijziging tot voorwerp heeft.

De uitnodiging tot het bijwonen van deze tweede vergadering zal per aangetekende brief worden verzonden en aan de tekst van huidige paragraaf herinneren.

29.2. De beslissingen worden genomen bij meerderheid van stemmen. Iedere bestuurder beschikt over één stem. Deze meerderheid moet steeds bereikt zijn zowel globaal als in de groep der gemeentelijke deelnemers.

Bij staking van stemmen wordt het besluit in beraad gehouden en wordt het voorstel opnieuw ingeschreven op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de raad van bestuur, waarbij melding wordt gemaakt van dit artikel en de staking der stemmen. Indien er dan opnieuw staking van stemmen is, is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Deze bepaling geldt eveneens bij geheime stemming.

29.3. Een bestuurder kan aan één van de andere bestuurders een schriftelijke volmacht geven om hem te vertegenwoordigen voor één welbepaalde vergadering van de raad van bestuur. De volmachtgever en de volmachtdrager moeten tot dezelfde categorie van deelnemers behoren. De volmacht moet de naam van beide vermelden, alsmede de datum van de enkele zitting waarvoor de volmacht wordt verleend. Niemand kan drager zijn van meer dan één volmacht.

Artikel 30. BIJEENROEPING

De raad van bestuur vergadert minstens vier maal per jaar en zo dikwijls het belang van de vereniging zulks vereist, op uitnodiging van de voorzitter of bij diens ontstentenis van een ondervoorzitter, behorend tot de bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers.

De raad moet ook bijeengeroepen worden indien vijf bestuurders of de commissaris(sen) hierom verzoeken. Vijf bestuurders mogen de inschrijving van een agendapunt eisen.

De uitnodigingen met vermelding van de agenda worden ten minste drie dagen voor de vergadering verzonden aan de leden van de raad en aan de regeringscommissaris.

Mits een tweederde stemmeerderheid kunnen bij hoogdringendheid op de vergadering zelf punten aan de agenda worden toegevoegd.

Artikel 31. PLAATS VAN VERGADERING – NOTULEN

De vergadering van de raad van bestuur vinden plaats in de zetel van de vereniging of in een andere op de uitnodiging vermelde plaats. De vergaderingen van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

De beraadslagingen en de besluiten worden door de secretaris van de raad van bestuur genotuleerd. De notulen worden aan de leden van de raad van bestuur toegezonden, ten laatste samen met de uitnodiging voor de volgende vergadering. Na goedkeuring door de raad van bestuur worden de notulen ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de raad.

Binnen dertig kalenderdagen na de betrokken vergadering van de raad van bestuur worden de notulen overgemaakt aan de regeringscommissaris. Deze heeft het recht alle nodige aanvullende informatie in te winnen en alle documenten terzake op te vragen.

De gedetailleerde notulen met bijgevoegd het stemgedrag van de individuele leden en alle documenten waarin de notulen naar verwezen wordt, liggen ter inzage van de gemeenteraadsleden op het secretariaat van de aangesloten gemeenten en van de provincieraadsleden op de griffie van de provinciehuizen van de aangesloten provincies, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

Uittreksels van de notulen van de raad van bestuur worden ondertekend door een door de raad van bestuur daartoe gemachtigd persoon.

Artikel 32. DESKUNDIGEN

De bestuurders benoemd op voordracht van de gemeentelijke deelnemers kunnen zich laten bijstaan door deskundigen die na gezamenlijk overleg worden voorgedragen door de gemeente waar de zetel gevestigd is, en worden benoemd door de gemeentelijke vertegenwoordigers op de algemene vergadering. De deskundigen maken geen deel uit van de raad van bestuur, maar ze kunnen de vergaderingen van alle organen bijwonen en alle documenten opvragen.

Hun vergoeding valt ten laste van de vereniging.

Artikel 33. PRESENTIEGELD

De algemene vergadering bepaalt, binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden die vastgesteld zijn door de Vlaamse regering, het presentiegeld en de andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking van de vereniging kunnen worden toegekend aan de voorzitter, de ondervoorzitter(s), de leden van de raad van bestuur en de andere statutaire en/of wettige bestuurs- en adviescomités van de vereniging.

Jaarlijks wordt een per mandataris geïndividualiseerd overzicht van de in het voorbije boekjaar ontvangen vergoedingen en presentiegelden gevoegd bij de documenten die aan de deelnemende gemeenten worden bezorgd, overeenkomstig artikel 38.1. van de statuten.

HOOFDSTUK VI: CONTROLE

Artikel 34. CONTROLE

De controle op de financiële toestand, op de jaarrekening en op de regelmatigheid, vanuit het oogpunt van het Decreet en de statuten, van de verrichtingen weer te geven in de jaarrekening, wordt uitgeoefend door één of meer commissarissen. Die worden benoemd door de algemene vergadering onder de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Zij zijn onderworpen aan de wettelijke en reglementaire bepalingen die hun ambt en hun bevoegdheid regelen.

De commissarissen worden benoemd voor de maximale termijn van drie jaar. Op straf van schadevergoeding kunnen zij tijdens hun opdracht alleen om wettige reden door de algemene vergadering worden ontslagen.

HOOFDSTUK VII. ALGEMENE VERGADERING VAN DEELNEMERS

Artikel 35. SAMENSTELLING

De regelmatig samengestelde algemene vergadering vertegenwoordigt de geheelheid der deelnemers en haar besluiten zijn, binnen de perken van het Decreet en deze statuten, voor hen allen bindend.

De algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de deelnemers (hierna "de afgevaardigden"). Voor de gemeenten worden zij rechtstreeks aangewezen door de gemeenteraden uit hun leden, en voor de overige deelnemers door de organen die, krachtens wettelijke, reglementaire of statutaire bepalingen, bevoegd zijn tot deelneming of toetreding te beslissen. De deelnemers herhalen de benoemingsprocedure met de vaststelling van het mandaat

van de afgevaardigde(n) voorafgaand aan elke algemene vergadering.

Bovendien bestaat er een onverenigbaarheid tussen het mandaat van afgevaardigde en dat van één van de andere organen.

Iedere deelnemer beschikt over een stemrecht dat overeenstemt met het aantal aandelen waarover hij beschikt. Iedere deelnemer duidt steeds minstens één afgevaardigde aan.

De gemeenteraad bepaalt het aantal afgevaardigden van de gemeente op de algemene vergadering. Het maximale aantal afgevaardigden per gemeente wordt vastgesteld op basis van twee voor alle deelnemende gemeenten op dezelfde wijze geldende criteria, waarbij cumulatief rekening wordt gehouden met zowel de omvang van de bevolking als met de kapitaalbreng.

1ste criterium: omvang van de bevolking volgens de laatst gepubliceerde officiële bevolkingscijfers:

- 0 tot en met 50.000 inwoners: 1 afgevaardigde in de algemene vergadering
- meer dan 50.000 inwoners: 2 afgevaardigden in de algemene vergadering.

2de criterium: de kapitaalbreng:

- 0 tot en met 10% van het kapitaal: 1 afgevaardigde in de algemene vergadering
- meer dan 10% van het kapitaal: 2 afgevaardigden in de algemene vergadering.

De oproeping voor de algemene vergadering vermeldt voor iedere gemeente de daartoe benodigde cijfergegevens aan de hand van de laatst gepubliceerde officiële cijfergegevens en van de laatst goedgekeurde jaarrekeningen.

Voor andere dan gemeentelijke deelnemers is het maximale aantal afgevaardigden per deelnemer beperkt tot twee.

De afgevaardigden tekenen alvorens zij de vergadering bijwonen een aanwezigheidslijst. Deze lijst, door de stemopnemers echt verklaard, wordt bij het proces-verbaal van de vergadering gevoegd.

De zittingen van de algemene vergadering zijn openbaar.

Artikel 36. VOORZITTER – SECRETARIS – STEMOPNEMER

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter of een ondervoorzitter van de raad van bestuur. Bij ontstentenis van zowel de voorzitter als de ondervoorzitter(s) duidt de algemene vergadering een voorzitter aan tussen de afgevaardigden van de gemeentelijke deelnemers.

De secretaris van de raad van bestuur fungeert tevens als secretaris van de algemene vergadering. Bij ontstentenis van de secretaris van de raad van bestuur duidt de algemene vergadering een persoon aan die tijdens de vergadering de functie van secretaris waarneemt.

Bij aanvang van de vergadering duidt de voorzitter twee stemopnemers aan.

Artikel 37. GEWONE ALGEMENE VERGADERING – BIJZONDERE ALGEMENE VERGADERING

37.1. De gewone algemene vergadering zal ten laatste gehouden worden op de laatste werkdag van juni van elk jaar. Deze algemene vergadering stelt de jaarrekeningen vast aan de hand van het verslag van de raad van bestuur en het verslag van de commissaris. De algemene vergadering verleent terzelfder tijd, door een afzonderlijke stemming, kwijting aan de bestuurders en de commissaris(sen).

Indien de jaarrekening niet wordt vastgesteld overeenkomstig het vorige lid, dan wordt, binnen een termijn van negentig kalenderdagen, een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen waaraan de gewijzigde rekeningen, met naleving van de procedure van voorgaande lid en artikel 39, worden voorgelegd.

De raad van bestuur heeft het recht, tijdens de zitting, de beslissing met betrekking tot de goedkeuring van de jaarrekening drie weken uit te stellen. Deze verdaging doet geen afbreuk aan de andere genomen besluiten, behoudens andersluidende beslissing van de algemene vergadering hieromtrent. De volgende vergadering heeft het recht de jaarrekening definitief vast te stellen.

37.2. Onverminderd het voorgaande, wordt minstens één bijzondere algemene vergadering belegd in de loop van het laatste trimester van elk jaar, om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie door het volgende boekjaar te bespreken. Een door de raad van bestuur opgestelde begroting staat op de agenda van deze vergadering.

37.3. De algemene vergadering is bevoegd voor:

- Toetreding tot de opdrachthoudende vereniging (art. 32 decreet)
- Uitsluiting van een deelnemer (art. 34 decreet)
- Verlenging van de duurtijd van de vereniging (art. 35 decreet)
- Ontbinding van de vereniging (art. 37 decreet)
- Statutenwijziging (art. 39 decreet)
- Benoeming van de leden van de raad van bestuur (art. 46 decreet)
- Benoeming van de leden van de adviescomités (art. 55 decreet)
- Bepalen van het presentiegeld en andere vergoedingen (art. 60 decreet)
- Vaststellen van tarieven (art. 62 decreet)
- Goedkeuring van de jaarrekening en verlenen van kwijting aan bestuurders en revisoren (art. 66 decreet)
- Goedkeuring van een saneringsplan (art. 68 decreet)
- Goedkeuring van een zesjaarlijks evaluatierapport, inclusief ondernemingsplan (art. 70 decreet)

De werkingsmodaliteiten van de algemene vergadering kunnen worden neergeschreven in een huishoudelijk reglement dat gewijzigd kan worden bij beslissing van de algemene vergadering.

Artikel 38. OPROEPING – AGENDA - TER BESCHIKKING STELLEN VAN STUKKEN

38.1. De raad van bestuur roept de algemene vergadering bijeen zo dikwijls hij het nodig acht. Hij moet deze eveneens samenroepen op verzoek van drie deelnemers of op het verzoek van deelnemers die samen minstens één/vijfde van de aandelen bezitten. Wanneer in dat geval de vergadering niet binnen de dertig dagen bijeengeroepen is, dan mag deze worden samengeroepen door de commissaris, door 3 deelnemers of door deelnemers, houders van ten minste één/vijfde van de aandelen. Deze bijeenroeping behelst dat de raad van bestuur de deelnemers in kennis stelt van de datum waarop de algemene vergadering zal plaats hebben.

De raad van bestuur stelt de agenda van de vergadering op. Een commissaris, 3 deelnemers of een groep deelnemers die ten minste één/vijfde van de aandelen vertegenwoordigt, kunnen een punt op de agenda brengen, op voorwaarde dat zij uiterlijk 50 dagen voor de algemene vergadering aan de raad van bestuur hiervan melding geven.

Behoudens andersluidende bepalingen in het Decreet, wordt de door de raad van bestuur vastgestelde agenda van de algemene vergadering uiterlijk dertig dagen voor haar zitting aan alle deelnemers en de regeringscommissaris per aangetekende brief verstuurd.

38.2. Samen met de agenda voor de algemene vergadering worden de nuttige en noodzakelijke documenten (o.m. de jaarrekeningen, het verslag van de raad van bestuur, het verslag van de commissaris ...) ter beschikking gesteld van de deelnemers en van de regeringscommissaris.

Artikel 39. BERAADSLAGING – AANWEZIGHEIDSSQUORUM

De algemene vergadering mag slechts beraadslagen over de punten die voorkomen op de agenda.

De algemene vergadering kan enkel geldig beraadslagen en beslissen indien de gewone meerderheid van de statutair bepaalde stemmen, zowel globaal als in de groep der gemeentelijke deelnemers, vertegenwoordigd is.

Indien dit quorumvereiste niet is vervuld, dan wordt binnen een termijn van zestig dagen een nieuwe algemene vergadering bijeengeroepen. Deze vergadering mag geldig beraadslagen, wat ook het aantal vertegenwoordigde stemmen is, over de punten die voor de tweede maal op de agenda voorkomen. De uitnodiging tot het bijwonen van deze tweede vergadering zal per aangetekende brief worden verzonden en aan de tekst van huidige paragraaf herinneren. Deze bepaling geldt niet voor statutenwijzigingen.

De afgevaardigden kunnen geen volmacht geven om zich te laten vertegenwoordigen op de algemene vergadering.

De zittingen van de algemene vergadering zijn openbaar.

Artikel 40. STEMRECHT

Elk aandeel geeft recht op één stem, met dien verstande dat de gemeenten steeds zullen beschikken over de meerderheid van de stemmen. Geen deelnemer kan beschikken over een

aantal stemmen dat hoger ligt dan de helft van het totale aantal stemmen zoals bepaald in artikel 36 van de statuten.

Behalve wanneer door het Decreet of door de statuten een andere meerderheid is vereist, worden de beslissingen bij eenvoudige meerderheid der uitgebrachte stemmen aangenomen. De vereiste meerderheid moet steeds bereikt zijn zowel globaal als in de groep der gemeentelijke deelnemers.

De gemeenteraad bepaalt het aantal stemmen waarover iedere afgevaardigde beschikt, zonder dat het totaal aantal stemmen waarover de gemeente statutair beschikt, overschreden kan worden. De gemeenten zullen steeds beschikken over de meerderheid der stemmen.

Artikel 41. STATUTENWIJZIGING

41.1. De wijzigingen in de statuten en in de bijlagen worden artikelsgewijs aangebracht door de algemene vergadering met een drievierde meerderheid, zowel voor het geheel van de geldig uitgebrachte stemmen, als voor de geldig uitgebrachte stemmen van de vertegenwoordigde gemeenten, en op voorwaarde dat de gewone meerderheid van het aantal deelnemende gemeenten haar instemming betuigt. Enkel ja-, neen-stemmen en onthoudingen worden als geldig uitgebrachte stemmen gekwalificeerd.

Voor wijzigingen van het doel van de vereniging dienen de bijkomende vereisten van artikel 413 van het Wetboek van vennootschappen nageleefd te worden. Dit houdt in dat de raad van bestuur de voorgestelde wijziging omstandig dient te verantwoorden in een verslag dat in de agenda van de algemene vergadering vermeld wordt. Bij dat verslag wordt een staat van activa en passiva gevoegd die niet meer dan drie maanden voordien is vastgesteld. De commissarissen brengen afzonderlijk verslag uit over die staat.

41.2. Uiterlijk negentig kalenderdagen voor de algemene vergadering die de statutenwijzigingen moet beoordelen, wordt een door de raad van bestuur opgesteld ontwerp aan alle deelnemers voorgelegd. De beslissingen terzake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd.

De deelnemers die nalaten binnen de gestelde termijn een beslissing te nemen en voor te leggen, worden geacht zich te onthouden. De onthouding bepaalt het mandaat van hun afgevaardigde(n) op de algemene vergadering.

41.3. Het verslag van de algemene vergadering houdende wijziging van de statuten wordt, samen met de bijbehorende documenten waaronder de beslissingen van de deelnemers, binnen een termijn van dertig kalenderdagen na zijn dagtekening aan de regeringscommissaris voorgelegd.

De wijzigingen worden goedgekeurd door de Vlaamse regering binnen een termijn van negentig kalenderdagen na de ontvangst van het verslag door de regeringscommissaris. Verstrekt deze termijn zonder dat de Vlaamse regering een beslissing heeft genomen en verstuurd aan de vereniging, dan wordt de goedkeuring geacht te zijn verleend.

41.4. De statutenwijzigingen worden bekendgemaakt in de bijlagen tot het Belgisch Staatsblad en gelijktijdig neergelegd in de zetel van de vereniging en bij de regeringscommissaris.

Een volledig gecoördineerde tekst van de statuten wordt neergelegd in de zetel van de vereniging, bij de regeringscommissaris en in de gemeentehuizen van elke deelnemende gemeente, evenals in de provinciehuizen van de deelnemende provincies, binnen een termijn van dertig kalenderdagen na de ontvangst door de vereniging van het goedkeuringsbesluit of na het verstrijken van de termijn, bedoeld in de laatste zin van paragraaf III van dit artikel.

41.5. De statutenwijzigingen zijn slechts uitvoerbaar nadat ze zijn goedgekeurd bij besluit van de Vlaamse regering of door het verstrijken van de termijn voor goedkeuring. Er kan geen terugwerkende kracht aan verbonden worden die verder reikt dan de eerste januari van het boekjaar waarin de algemene vergadering de wijzigingen heeft aangebracht.

Er kunnen geen statutenwijzigingen aan de deelnemers worden voorgelegd in de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algehele vernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, tenzij ingevolge een wettelijke of reglementaire verplichting.

Artikel 42. NOTULERING

De beraadslagingen en de besluiten worden door de secretaris van de algemene vergadering

genotuleerd en staande de vergadering goedgekeurd. De notulen worden aan de deelnemers en hun afgevaardigde(n) toegezonden, ten laatste samen met de uitnodiging voor de volgende algemene vergadering.

Binnen dertig kalenderdagen na de betrokken algemene vergadering worden de notulen overgemaakt aan de regeringscommissaris. Deze heeft het recht alle nodige aanvullende informatie in te winnen en alle documenten terzake op te vragen.

Uittreksels van de notulen van de algemene vergadering worden ondertekend door een daarvoor door de raad van bestuur gemachtigd persoon.

HOOFDSTUK VIII. BOEKJAAR – JAARREKENING – WINSTVERDELING

Artikel 43. BOEKJAAR

Het boekjaar begint op één januari en eindigt op eenendertig december.

Artikel 44. JAARREKENING – JAARVERSLAG – EVALUATIERAPPORT

44.1. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.

Op het einde van elk boekjaar maakt de raad van bestuur een inventaris, alsmede de jaarrekening bestaande uit de balans, de resultatenrekening, het voorstel van bestemming van het resultaat en de toelichting op.

De raad van bestuur stelt bovendien jaarlijks een verslag op overeenkomstig artikel 95 et 96 van het Wetboek van vennootschappen.

De jaarrekeningen worden, binnen een termijn van dertig kalenderdagen na hun vaststelling door de algemene vergadering, door de bestuurders neergelegd bij de Nationale Bank van België, met vermelding dat ze nog onderworpen zijn aan het administratief toezicht.

44.2. De raad van bestuur legt bovendien aan de gewone algemene vergadering, die telkens plaatsvindt in de loop van het eerste werkingsjaar na het jaar waarin verkiezingen voor de gehele hernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd, een evaluatierapport voor over de werking van de vereniging. Dat rapport bevat een nieuw ondernemingsplan voor de komende zes jaar of een gemotiveerd voorstel het samenwerkingsverband te beëindigen met inachtneming van de statutair bepaalde rechten van de deelnemers. De eerste evaluatieperiode kan korter zijn dan zes jaar, gelet op de datum van oprichting.

Alle deelnemers ontvangen dit rapport uiterlijk zes weken voor de datum van de gewone algemene vergadering en bepalen het mandaat van hun afgevaardigde(n).

Artikel 45. WINSTBESTEDING

De algemene vergadering beslist over de besteding van de nettowinst. Jaarlijks moet van de nettowinst een bedrag van ten minste vijf procent afgenomen worden voor de vorming van de wettelijke reserve. Deze voorafname houdt op verplicht te zijn wanneer de wettelijke reserve tien procent van het maatschappelijk kapitaal heeft bereikt.

Artikel 46. VERLIEZEN

Wanneer ten gevolge van geleden verlies het netto-actief van de vereniging gedaald is tot minder dan de helft van het vast gedeelte van het kapitaal, moet de algemene vergadering bijeenkomen binnen een termijn van ten hoogste zestig kalenderdagen nadat het verlies is vastgesteld om te beraadslagen en te beslissen over een door de raad van bestuur opgesteld saneringsplan.

De raad van bestuur verantwoordt zijn voorstellen in dit saneringsplan dat uiterlijk drie weken voor de algemene vergadering aan alle deelnemers en aan de regeringscommissaris wordt voorgelegd., samen met de oproepingsbrief en alle bijhorende documenten waaruit de noodzaak van het saneringsplan blijkt.

De algemene vergadering beslist onder de voorwaarden bepaald voor statutenwijziging.

HOOFDSTUK IX. ONTBINDING – VEREFFENING

Artikel 47. ONTBINDING

Op verzoek van drievierde van het aantal deelnemende gemeenten, en aan de hand van de daartoe strekkende gemeenteraadsbeslissingen, kan de algemene vergadering met een drievierde meerderheid van het aantal stemmen tot de vervroegde ontbinding van de vereniging beslissen.

Bij ontbinding krachtens het voorgaande lid of door het verstrijken van de statutair bepaalde

duur die niet verlengd wordt, wijst de algemene vergadering die de ontbinding vaststelt, de vereffenaars aan op dezelfde wijze als bepaald is voor de bestuurders. Een beperkt college van vereffenaars kan samengesteld worden op dezelfde wijze als een directiecomité. Alle organen vervallen op het ogenblik van de ontbinding.

Artikel 48. VEREFFENING

Zijn geen vereffenaars benoemd, dan worden de in functie zijnde bestuurders van rechtswege als vereffenaars beschouwd, niet alleen om kennisgevingen en betekeningen te ontvangen, maar ook om de vereniging daadwerkelijk te vereffenen, en niet alleen ten overstaan van derden, maar ook ten overstaan van de deelnemers.

De vereffenaars beschikken over alle machten genoemd in artikelen 186 en 187 van het Wetboek van vennootschappen, zonder bijzondere machtiging van de algemene vergadering. De algemene vergadering kan evenwel ten allen tijde deze bevoegdheden bij gewone meerderheid beperken.

Indien niet alle aandelen in dezelfde mate werden volstort, herstellen de vereffenaars het evenwicht, hetzij door bijkomende opvragingen te doen, hetzij door voorafgaandelijke betalingen te doen.

Het voltallige personeel van de vereniging wordt overgenomen, hetzij door de deelnemers, hetzij eventueel door de overnemers van de activiteit, in verhouding tot de kapitaalbreng of overeenkomstig de onderling bereikte akkoorden, en zonder dat de personeelsleden door deze plicht tot overname gebonden zijn.

De nieuwe werkgever waarborgt de rechten die de vereniging op het ogenblik van haar ontbinding, hetzij statutair, hetzij contractueel voor de werknemers vastgesteld had. Het door een gemeente overgenomen personeel komt, met behoud van zijn geldelijk statuut, terecht in een overgangskader dat geen invloed heeft op de personeelsformatie en uitdovend is.

De gemeenten hebben een recht van voorkeur op overneming van de op hun grondgebied gelegen installaties tegen boekwaarde.

Het netto maatschappelijk actief zal aan de deelnemers worden uitgekeerd naar evenredigheid van het aantal geplaatste aandelen.

HOOFDSTUK X. WOONSTKEUZE

Artikel 49. WOONSTKEUZE

Elke deelnemer, bestuurder, commissaris of vereffenaar van de vereniging die niet in België gehuisvest is, moet er woonstkeuze doen voor alles wat de uitvoering van de onderhavige statuten betreft.

Bij ontstentenis zullen hem alle oproepingen en notificaties geldig gedaan worden op de zetel van de vereniging, die ambtshalve als zijn domicilie zal worden beschouwd."

VOOR GELIJKVORMIGE COÖRDINATIE