



GEMEENTE BERLAAR

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

ZITTING VAN 20 MAART 2012

Aanwezig: Walter HOREMANS, burgemeester-voorzitter
Ronald VAN THIENEN, Ingeborg VAN HOOF, Eddy VERSTAPPEN, Jan HENDRICKX en
Stefaan LAMBRECHTS, schepenen
Jef DAEMS, Brigitte de BIOLLEY, Dirk ARAS, Koen KERREMANS, Rudy NUYENS, Nadine
BOEKAERTS, Lies CEULEMANS, Lieve LUYTEN, Gaby VERVOORT, Christiane DOCX, Willy
BEECKMAN, Willy BEULLENS, Guy STAES en Lydia VERCAMMEN, raadsleden
Anja NEELS, gemeentesecretaris

De gemeenteraad in openbare zitting,

11. Goedkeuring nieuw gebruikersreglement en aanvraagformulier voor de gemeentelijke aankondigingsborden, plakmuren en –zuilen en de digitale informatieborden

Gelet op het gemeentedecreet van 15 juli 2005 en latere wijzigingen, meer bepaald artikel 42-43;

Gelet op het decreet van 28 april 1993 houdende regeling, voor het Vlaamse gewest, van het administratief toezicht op de gemeenten en daarop volgende wijzigingen;

Gelet op de bepalingen van het GAS-reglement, (meer bepaald titel 2, hoofdstuk 1, afdeling 5, artikels 20-27) goedgekeurd in de gemeenteraad d.d. 21 april 2009;

Gelet op het collegebesluit d.d. 15 januari 2009 (punt 11) houdende goedkeuring van het reglement en aanvraagformulier voor de digitale informatieborden op grondgebied Berlaar;

Gelet op het raadsbesluit d.d. 15 december 2009 (punt 15) houdende goedkeuring van het gebruikersreglement van de gemeentelijke aankondigingsborden, plakmuren en –zuilen;

Overwegende dat het aangewezen was om beide reglementen samen te voegen in een nieuw reglement en de modaliteiten beter te omschrijven;

Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen;

Na beraadslaging;

BESLUIT EENPARIG

Artikel 1

Het reglement en aanvraagformulier voor de digitale informatieborden op grondgebied Berlaar, door het college van burgemeester en schepenen goedgekeurd op 15 januari 2009, en het gebruikersreglement van de gemeentelijke aankondigingsborden, plakmuren en –zuilen, door de gemeenteraad goedgekeurd op 15 december 2009, worden opgeheven.

Artikel 2

Het nieuwe gebruikersreglement en bijhorende aanvraagformulier voor de gemeentelijke aankondigingsborden, plakmuren en –zuilen en de digitale informatieborden worden als volgt goedgekeurd:



GEMEENTE BERLAAR

GEBRUIKERSREGLEMENT VOOR DE GEMEENTELIJKE AANKONDIGINGSBORDEN, PLAKMUREN EN –ZUILEN, EN DE DIGITALE INFORMATIEBORDEN

1) Wat?

Het gemeentebestuur ondersteunt verenigingen en niet-commerciële organisaties bij de bekendmaking van hun activiteiten. Het stelt hiervoor ter beschikking:

- aankondigingsborden (inschuifbare platen)
- plakmuren en –zuilen voor affiches
- digitale informatieborden

2) Waar?

Er zijn vier gemeentelijke locaties waar **aankondigingsborden** in metalen frames geplaatst kunnen worden. Dit mag enkel door het gemeentelijk technisch personeel:

- 1) op de Markt (tegenover Legrellestraat): plaats voor zes borden
- 2) aan het station en aan de kerk Onbevlekt Hart van Maria (Misstraat): telkens plaats voor drie borden, in totaal zes borden
- 3) aan de basisschool van Berlaar-Heikant en op het Kardinaal Cardijnplein: telkens plaats voor drie borden, in totaal zes borden
- 4) aan het station van Melkouwen: plaats voor zes borden

Er zijn vier gemeentelijke locaties waar **affiches** geplakt kunnen worden. Dit mag enkel door het gemeentelijk technisch personeel:

- 1) plakmuur op de Markt/Itegembaan
- 2) plakmuur op het Kardinaal Cardijnplein
- 3) plakzuil aan het Stationsplein
- 4) plakzuil aan station Melkouwen

Er zijn twee **digitale informatieborden** waarop de dienst Communicatie van het gemeentebestuur en de lokale politie Berlaar-Nijlen berichten kunnen plaatsen:

- 1) op de Markt (op de vluchtheuvel t.h.v. de kiosk)
- 2) op de parking van de gemeentelijke basisschool in Berlaar-Heikant (Aarschotsebaan)

Deze borden zijn eigendom van de lokale politie Berlaar-Nijlen. Onderhoud en ondersteuning gebeurt door BTI nv (www.q-lite.net).

3) Voor wie?

- berichten en activiteiten van het gemeentebestuur, de gemeentelijke diensten, OCMW Berlaar, brandweer Berlaar en lokale politie Berlaar-Nijlen
- activiteiten van Berlaarse verenigingen en niet-commerciële organisaties
- activiteiten voor het goede doel
- Berlaarse politieke partijen: enkel als het niet-politieke openbare activiteiten betreft waarop iedereen welkom is en waarop er geen puur politieke boodschap verspreid wordt

- verenigingen van buiten Berlaar en notarissen kunnen enkel gebruik maken van de plakmuren en -zuilen.

Bij discussie of voor aanvragers die niet onder bovenstaande opsomming vallen, beslist de dienst Communicatie in samenspraak met de gemeentesecretaris over het gebruik.

Het gebruik van deze communicatiekanalen is gratis.

4) Hoe aanvragen?

Alle aanvragen moeten gebeuren via het aanvraagformulier. De aanvraagformulieren zijn ter beschikking in het gemeentehuis en op de gemeentelijke website www.berlaar.be (bij praktische info op de startpagina).

De ingevulde formulieren dienen tijdig (minimaal twee weken op voorhand) binnen gebracht te worden bij de dienst Communicatie (Markt 1) via afgifte, post, fax naar het nummer 03 482 49 14 of e-mail naar info@berlaar.be

De contactgegevens van de aanvrager en de omschrijving van het bericht/de activiteit moeten duidelijk ingevuld worden op het formulier. Aankondigingsborden en affiches moeten samen met de aanvraag binnen gebracht worden.

De aanvragen worden chronologisch behandeld (volgens datum van ontvangst van de aanvraag).

Vragen over dit reglement kan je stellen via de telefoon (03 410 19 00) of via e-mail (info@berlaar.be).

5) Aankondigingsborden en affiches: specifieke bepalingen

* Er kan per evenement slechts één houten aankondigingsbord voorzien worden per locatie, dus maximaal vier in totaal. De aanvrager kan de gewenste locatie kiezen; hiermee wordt in de mate van het mogelijke rekening gehouden.

* Het gemeentebestuur stelt gratis één blanco aankondigingsbord per Berlaarse vereniging beschikbaar. Het aanmaken van eventuele bijkomende aankondigingsborden dient te gebeuren door de vereniging zelf, evenals het beschilderen/beletteren van de aankondigingsborden. De aankondigingsborden moeten voldoen aan volgende afmetingen: 123x80x1 cm.

* De aankondigingsborden worden uiterlijk één week na het evenement verwijderd door het gemeentelijk technisch personeel. Na afloop van het evenement dienen de verenigingen hun borden in het gemeentehuis af te halen tijdens de openingsuren.

* Het gemeentebestuur staat niet in voor de bewaring van de borden en kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eventueel verlies of beschadiging ervan.

* Het aantal toegelaten affiches hangt af van de grootte van de affiches en de beschikbare plaats, meestal vier tot acht exemplaren in totaal per evenement.

* Elke affiche dient de identiteit van de verantwoordelijke uitgever te bevatten. De tekst mag geen zedenschendende afbeeldingen of teksten bevatten, noch aanleiding geven tot geweld of racisme, anders worden de affiches geweigerd voor aanplakking.

* Aankondigingsborden en affiches worden maximaal vier weken voor het evenement opgehangen.

* Alle aanplakkingen en aankondigingsborden die niet door de gemeentelijke diensten geplaatst zijn, zullen ambtshalve verwijderd worden.

6) Digitale informatieborden: specifieke bepalingen

* Alle berichten worden in principe één week op voorhand getoond op beide digitale infoborden.

* Een bericht bevat maximaal twee beelden (slides) van maximaal vier regels.



AANVRAAG VOOR PUBLICATIE VAN INFORMATIE

Datum aanvraag:

Naam vereniging/organisatie:

Naam en adres contactpersoon:

Telefoonnummer en e-mailadres:

Beschrijving activiteit:

Datum activiteit:

Beginuur activiteit:

Locatie activiteit:

Ev. deelnameprijs:

Ev. website van de vereniging/organisatie:

Duid het gewenste informatiekanaal aan:

zet kruisjes bij de gewenste plaats			
AANKONDIGINGSBORDEN			
Markt	Stations-plein	Melkouwen	Kardinaal Cardijnplein
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BIJGEVOEGD
aantallen BORDEN

zet kruisjes bij de gewenste plaats			
PLAKMUREN		PLAKZUILEN	
Markt / Itegebbaan	Stationsplein	Melkouwen	Kardinaal Cardijnplein
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

BIJGEVOEGD
aantallen AFFICHES

DIGITALE INFORMATIE-BORDEN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	JA	NEE	(schrappen wat niet past)
----------------------------	--------------------------	--------------------------	----	-----	---------------------------

Bezorg dit formulier tijdig (2 weken vooraf) aan:

Gemeentebestuur Berlaar

Artikel 3

Het nieuwe gebruikersreglement en aanvraagformulier treden in werking vanaf heden.

Artikel 4

Het nieuwe gebruikersreglement en aanvraagformulier worden gepubliceerd op de gemeentelijke website www.berlaar.be en worden geagendeerd op de eerstvolgende vergaderingen van alle adviesraden.

Gedaan in zitting op bovenvermelde datum,
de gemeentesecretaris

de burgemeester

Anja Neels

Walter Horemans

VOOR EENSLUIDEND UITTREKSEL
Afgeleverd op 22 maart 2012

de gemeentesecretaris

de burgemeester

Anja Neels

Walter Horemans

