



GEMEENTE BERLAAR

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAADZITTING VAN 21 MEI 2013

Aanwezig: Walter HOREMANS, burgemeester-voorzitter  
Jan HENDRICKX, Eddy VERSTAPPEN, Ingeborg VAN HOOF, Stefaan LAMBRECHTS, Willy BEULLENS en Nadine BOEKAERTS, schepenen  
Dirk ARAS, Lies CEULEMANS, Jozef DAEMS, Christophe DE BACKERE, Rita DECKERS, Artur ISSAEV, Leen JANSSENS, Koen KERREMANS, Rudolf NUYENS, Suzanne PUT, John STEURS, Ronald VAN THIENEN, Silvain VERTOMMEN en Maria VERVLOET, raadsleden  
Anja NEELS, gemeentesecretaris

De gemeenteraad in openbare zitting,

**10. Cultuurraad – erkenning en goedkeuring organiek reglement.**

Gelet op de cultuurpactwetgeving van 16 juli 1973 waarbij de gemeentebesturen een beroep moeten doen op bestaande of op te richten organen en structuren met het oog op inspraak en advies van de gebruikersgroeperingen en de ideologische en filosofische strekkingen bij de voorbereiding en de uitvoering van het cultuurbeleid;

Gelet op het decreet van 24 juli 1991 houdende organisatie van het overleg en de inspraak in het gemeentelijk cultuurbeleid meer bepaald art. 8 waarbij gesteld wordt dat de raden voor cultuurbeleid uiterlijk binnen zes maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad opnieuw dienen erkend of opgericht te worden;

Gelet op het Gemeentedecreet van 15 juli 2005;

Gelet op het raadsbesluit van 15 mei 2001 (punt 14) houdende oprichting en erkenning gemeentelijke raden voor cultuurbeleid;

Gelet op de installatie van de nieuwe gemeenteraad in zitting van 2 januari 2013 waardoor de cultuurraad opnieuw dient erkend te worden;

Gelet op het verslag van de cultuurraad d.d. 29 april 2013;

Na beraadslaging;

**BESLUIT EENPARIG**

Rudy Nuyens informeert of de cultuurraad al een voorzitter heeft.

Schepen Ingeborg Van Hoof ontkent dit. Iedereen heeft blijkbaar een heel drukke agenda.

Koen Kerremans vindt dat dit reglement goed werd uitgeschreven. Het stipuleert bijvoorbeeld duidelijk hoe een advies moet worden gevraagd met vermelding van termijnen. Dit is zoals het hoort. Hij maakt de vergelijking met de milieuraad en wil deze manier van werken overnemen. Hij vraagt om dit mee te nemen naar de volgende bijeenkomst van de milieuraad, aangezien dit één van de vragen was van deze raad tijdens de vorige legislatuur.

Schepen Ingeborg Van Hoof belooft om dit idee mee te nemen.

Dirk Aras merkt op dat het reglement uitdrukkelijk bepaalt dat de erkenning van de leden gedelegeerd wordt aan het college. Is dat ook gebruikelijk in de andere raden? Bijvoorbeeld in de sportraad is het zo dat de sportraad zelf oordeelt of iemand mag aansluiten. Er wordt voor de cultuurraad dus niet gewerkt via vooraf te toetsen voorwaarden waaraan iemand moet voldoen, maar wel via een erkenningsprocedure bij het college.

Schepen Ingeborg Van Hoof licht toe dat de erkenning van de leden van de cultuurraad gebeurt op basis van het lidmaatschap van

een erkende socioculturele vereniging. Bij twijfel of discussie wordt de zaak doorverwezen naar het college. Maar de erkenning van de socioculturele verenigingen, met afvaardiging voor de cultuurraad, komt sowieso eerst op het college terecht. Indien het college deze lijst goedkeurt, stroomt dit door naar de cultuurraad.

Dirk Aras is verwonderd over het onderscheid tussen de verschillende raden. Een vereniging moet toch vooraf zelf kunnen afstippen of men voldoet aan de voorwaarden en op die manier in aanmerking komt om tot de cultuurraad te kunnen behoren.

Schepen Ingeborg Van Hoof voert aan dat dit de vorige jaren ook zo verliep en dat er nooit problemen zijn geweest.

Dirk Aras houdt vol dat het gaat om het verschil dat gemaakt wordt tussen de verschillende raden.

Koen Kerremans vat de procedure als volgt samen: de cultuurraad stelt de lijst samen, beslist wie toegelaten wordt, legt de lijst voor aan het schepencollege, waar een goedkeuring volgt.

Burgemeester Walter Horemans bevestigt dat dit altijd zo verlopen is.

Koen Kerremans vraagt naar de reden voor de delegatie.

Burgemeester Walter Horemans geeft aan dat het louter gaat om een snelle, vlotte werking.

Schepen Ingeborg Van Hoof voegt toe dat de gemeenteraad de lijst met socioculturele verenigingen te zien krijgt op het ogenblik dat de subsidies worden toegekend.

Koen Kerremans weerlegt dit. De gemeenteraad zal dit detailniveau in de toekomst niet meer onder ogen krijgen.

Schepen Ingeborg Van Hoof repliceert dat alle gemeenteraadsleden deze gegevens kunnen opvragen.

Burgemeester Walter Horemans voegt hieraan toe dat alle verslagen openbaar zijn.

Koen Kerremans vraagt om deze gegevens dan beschikbaar te maken via de gemeentelijke website.

Schepen Ingeborg Van Hoof heeft dit al gevraagd aan de communicatieambtenaar.

#### Artikel 1

Onderstaand organiek reglement van de gemeentelijke cultuurraad wordt goedgekeurd.

### GEMEENTELIJKE CULTUURRAAD

#### ORGANIEK REGLEMENT

#### HOOFDSTUK 1 : Erkenning.

##### Artikel 1.

De gemeentelijke cultuurraad wordt erkend als adviesorgaan in het kader van de uitvoering van het decreet van 6 juli 2012 betreffende het Lokaal Cultuurbeleid volgens de nadere voorwaarden bepaald in het gemeenteraadsbesluit van 21 mei 2013.

##### Artikel 2.

De gemeentelijke cultuurraad moet uiterlijk binnen de zes maanden volgend op de installatie van een nieuwe gemeenteraad opnieuw worden erkend of opgericht.

Geeft delegatie aan het college van burgemeester en schepenen voor de erkenning van de leden van de cultuurraad.

#### HOOFDSTUK 2 : Doel.

##### Artikel 3.

De gemeentelijke cultuurraad wordt door de gemeente opgericht met het oog op de voorbereiding en de evaluatie van het gemeentelijk cultuurbeleid. Hij wordt betrokken bij de opmaak van de strategische meerjarenplanning.

De gemeente moet in het kader van de beleidsvoorbereiding en – evaluatie advies vragen aan de gemeentelijke cultuurraad over alle aangelegenheden, vermeld in artikel 4, 1° tot en met 10° van de bijzondere wet van 8 augustus 1980 tot hervorming der instellingen, met uitzondering van de materies die jeugd en sport betreffen, waarvoor afzonderlijke adviesraden worden opgericht.

#### Artikel 4:

De gemeentelijke cultuurraad heeft bovendien als opdrachten:

1. het verzamelen van informatie en documentatie over het culturele leven en de culturele behoeften in het werkingsgebied;
2. het bevorderen en het organiseren van overleg, coördinatie en samenwerking tussen de culturele organisaties;
3. het stimuleren van de inspraak van de brede bevolking bij de opbouw van het gemeentelijk cultuurbeleid;
4. het bevorderen van de deelname van alle lagen van de bevolking;
5. het mogelijk maken en het zelf nemen van op de behoeften afgestemde initiatieven in de culturele sector.

#### HOOFDSTUK 3 : Adviezen.

#### Artikel 5.

Het college van burgemeester en schepenen zal een uittreksel uit het collegeverslag bezorgen aan de cultuurraad met telkens de opgave van de behandelde agendapunten waarover hij (= de cultuurraad) specifieke adviesbevoegdheid heeft.

#### Artikel 6.

Wanneer het gemeentebestuur de cultuurraad om advies vraagt, zal het bij de adviesvraag alle nodige informatie voegen. Tevens hebben de leden van de cultuurraad het recht om inzage te hebben in alle documenten en dossiers die betrekking hebben op dit dossier, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. Dit inzagerecht kan uitgeoefend worden via de gemeentelijke ambtenaar die toegewezen wordt aan de cultuurraad.

#### Artikel 7.

Wanneer de cultuurraad op eigen initiatief een advies wenst uit te brengen, kan hij steeds informatie opvragen aan het college van burgemeester en schepenen, dat deze informatie zal ter beschikking stellen, tenzij er wettelijke bezwaren zijn. De schriftelijke verzoeken om informatie vanwege de cultuurraad zullen binnen de 10 dagen beantwoord worden door de gevraagde informatie ter beschikking te stellen ofwel door de wettelijke bezwaren tegen de informatieverstrekking mee te delen.

#### Artikel 8.

Het gemeentebestuur zal de adviesvragen steeds schriftelijk stellen met :

1. een duidelijke omschrijving van de concrete vraag;
2. opgave van de wettelijke en financiële randvoorwaarden waarmee de adviesgever moet rekening houden;
3. opgave van de uiterste datum van inlevering van het advies bij het gemeentebestuur.

Het gemeentebestuur zal de cultuurraad steeds minimaal een termijn van 6 weken geven te rekenen vanaf de datum van aankomst van de adviesvraag bij de cultuurraad. Slechts om uitzonderlijke redenen en omwille van hoogdringendheid kan het gemeentebestuur deze termijn gemotiveerd inkorten. In onderlinge afspraak tussen cultuurraad en gemeentebestuur kan de termijn ook verlengd worden.

#### Artikel 9.

De cultuurraad zal de adviezen, gevraagde en ongevraagde, die hij uitbrengt steeds schriftelijk bezorgen aan het gemeentebestuur en in de adviezen melding maken van :

1. de wijze waarop het advies tot stand kwam met duidelijke opgave welke betrokkenen op welke manier geconsulteerd werden;
2. de argumentatie die geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies;
3. het duidelijk omschreven standpunt van de adviesraad met vermelding van afwijkende meningen of minderheidsstandpunten.

#### Artikel 10.

Het gemeentebestuur zal binnen een termijn van 6 weken te rekenen vanaf de datum dat het advies bij het gemeentebestuur toekwam een schriftelijk gemotiveerd antwoord op het advies bezorgen aan de cultuurraad.

Indien de verdere behandeling van het dossier langere tijd vraagt, zal het gemeentebestuur binnen de 6 weken een antwoord bezorgen met melding van de procedure die het dossier nog verder moet volgen en de opgave van de datum waarop een definitief antwoord aan de cultuurraad zal bezorgd worden.

#### Artikel 11.

Het college van burgemeester en schepenen kan een overlegvergadering samenroepen tussen een afvaardiging van het college en een afvaardiging van de cultuurraad.

In dit overleg zullen tenminste volgende punten behandeld worden:

1. verduidelijkingen door de adviesraad bij uitgebrachte adviezen;
2. verduidelijkingen door het gemeentebestuur bij antwoorden op adviezen;
3. bespreking of afspraken over informatieverstrekking en adviesverlening voor de volgende periode.

#### Artikel 12.

De gemeente moet geen advies vragen over de opmaak van het gemeentelijk budget.

#### HOOFDSTUK 4 : Ondersteuning.

##### Artikel 13.

Het gemeentebestuur zal de erkende cultuurraad ondersteunen door:

1. op de gemeentelijke begroting jaarlijks een budget voor financiering van de werking op de nemen; de controle op de aanwending van het budget zal gebeuren door het college van burgemeester en schepenen;
2. administratieve en logistieke ondersteuning door de gemeentediensten te verzorgen alsook een ambtenaar ter beschikking te stellen voor het bijwonen van de vergaderingen van de raad en om de secretariaatswerkzaamheden waar te nemen.

De concrete uitwerking hiervan zal gebeuren door het college van burgemeester en schepenen na overleg met de raad.

#### HOOFDSTUK 5 : Lidmaatschap.

##### Artikel 14.

De gemeente moet de volgende culturele actoren in de cultuurraad opnemen :

1. alle culturele verenigingen en instellingen, zowel private als publieke, die het Nederlandstalige culturele leven bevorderen , die werken met vrijwilligers of met professionele beroepskrachten en die een werking ontplooiën op het grondgebied van de gemeente;
2. deskundigen op het vlak van cultuur die het Nederlandstalige culturele leven bevorderen en die in de gemeente wonen.

Gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen stemgerechtigd lid zijn van de cultuurraad.

##### Artikel 14 bis.

De schepenen, bevoegd voor cultuur, wordt als waarnemer uitgenodigd op de vergaderingen.

##### Artikel 15.

1. De afgevaardigden van culturele verenigingen en instellingen moeten voldoen aan de volgende voorwaarden:
  - a) minimum 18 jaar zijn;

- b) actief lid zijn van de vereniging waardoor ze worden aangeduid;
  - c) niet meer dan één organisatie vertegenwoordigen.
2. Deskundigen moeten voldoen aan:
- a) minimum 18 jaar zijn
  - b) een zekere deskundigheid aantonen met betrekking tot de culturele aangelegenheden zoals vermeld in artikel 3
  - c) woonachtig zijn in de gemeente

#### Artikel 16.

1. De duur van het lidmaatschap bedraagt normaal 6 jaar en loopt tot de cultuurraad opnieuw samengesteld wordt door de nieuwe gemeenteraad, uiterlijk binnen de 6 maanden na de installatie van de nieuwe gemeenteraad.
2. Aan alle vertegenwoordigde culturele verenigingen en instellingen wordt een invulformulier bezorgd met de vraag om voor een vastgestelde datum (terug) een kandidaat (en eventueel plaatsvervanger?) af te vaardigen voor de cultuurraad. Ook de leden-deskundigen wordt gevraagd of zij zich opnieuw formeel kandidaat wensen te stellen. Bij de nieuwe samenstelling dient rekening gehouden te worden met de voorwaarden en de procedures, zoals voorzien in artikel 15.
3. Tevens wordt dan via verschillende informatiekanalen een open oproep gedaan opdat geïnteresseerde inwoners zich kandidaat zouden stellen als deskundige voor de cultuurraad.

#### Artikel 17.

1. Aan een mandaat van lid van de algemene vergadering komt een einde door :
  - a) het ontslag uit de gemeentelijke cultuurraad of uit de afvaardigende organisatie;
  - b) intrekking van de opdracht door de afvaardigende organisatie;
  - c) drie opeenvolgende niet-gemotiveerde afwezigheden op de vergadering van de gemeentelijke cultuurraad.
  - d) minder dan één keer per jaar aanwezig
  - e) voor een deskundige: het niet meer woonachtig zijn op het grondgebied van de gemeente.
2. Als wordt vastgesteld dat aan het mandaat van een lid van de algemene vergadering een einde is gekomen, dient binnen de zes maanden in zijn vervanging te worden voorzien. Als dit niet gebeurt vervalt het lidmaatschap van deze vereniging of instelling en kan het alleen worden terug verkregen na het indienen van een nieuwe aanvraag bij de voorzitter.

#### Artikel 18.

1. Plichten van het stemgerechtigde lid:
  - a) onderschrijven van de doelstellingen van de cultuurraad en zich ertoe verbinden om actief mee te werken aan de realisering ervan;
  - b) het bijwonen van de vergaderingen van de cultuurraad; indien dit onmogelijk is, is het lid gebonden zich uitdrukkelijk te verontschuldigen; de afgevaardigden van de culturele verenigingen en instellingen kunnen zich laten vertegenwoordigen door hun vaste plaatsvervanger; zij dienen minimum één maal per jaar een vergadering bij te wonen.
  - c) afgevaardigden van de culturele verenigingen en instellingen dienen hun achterban grondig te informeren over de werkzaamheden van de cultuurraad en ook geregeld overleg te plegen met deze achterban in functie van het opsporen van behoeften, ideeën en verwachtingen inzake het cultuurbeleid.
2. Rechten van het stemgerechtigd lid:
  - a) spreek- en stemrecht op de samenkomsten van de algemene vergadering en op de andere samenkomsten van de cultuurraad waarop het lid wordt uitgenodigd;
  - b) inzage in alle documenten en dossiers die het gemeentebestuur ter beschikking stelt aan de cultuurraad.

#### HOOFDSTUK 6 : Structuur en werking.

#### Artikel 19.

De cultuurraad heeft volgende structuur :

1. een voorzitter en ondervoorzitter
2. een algemene vergadering;
3. werkgroepen.



## Artikel 20.

De algemene vergadering kiest bij geheime stemming onder de voorgedragen kandidaten een voorzitter en een ondervoorzitter. Samen met de gemeentelijke ambtenaar vormen zij het bestuur.

Het bestuur bereidt de algemene vergadering administratief, praktisch en inhoudelijk voor.

Wanneer een mandaat van een lid van het bestuur tussentijds vacant wordt, zal de algemene vergadering een opvolger verkiezen.

Als er geen kandidaten zijn zorgt de ambtenaar voor het goeie verloop van de vergaderingen. Dit betreft ook de voorbereiding, de samenroeping/uitnodiging en het gevolg dat aan de vergaderingen wordt gegeven in het kader van de adviesverlening aan het gemeentebestuur

## Artikel 21.

De algemene vergadering komt tenminste 3 maal per jaar samen. Zij wordt samengeroepen door de voorzitter.

De uitnodiging vermeldt de agenda ; zij wordt ten minste 10 dagen vóór de bijeenkomst verstuurd.

Indien tenminste 1/5 van de leden hierom verzoeken is de voorzitter verplicht de algemene vergadering samen te roepen binnen de 14 dagen.

## Artikel 22.

De algemene vergadering wordt normaal voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter. Als er geen kandidaten zijn voor voorzitter- of ondervoorzitterschap of als deze afwezig zijn, zorgt de gemeentelijke ambtenaar voor het goede verloop van de vergadering.

Elke bijeenkomst begint met de goedkeuring van de notulen van de vorige vergadering. De op de agenda gestelde punten worden besproken in de volgorde waarin zij op de agenda voorkomen. Bij beslissing van de algemene vergadering kan de agenda gewijzigd worden.

## Artikel 23.

1. Behalve bij uitsluiting van leden of bij ontbinding van de cultuurraad, worden de beslissingen van de algemene vergadering genomen bij gewone meerderheid van stemmen.
2. Met onthoudingen wordt geen rekening gehouden voor het bepalen van het quorum inzake gewone meerderheid.

## Artikel 24.

Bij staking van stemmen beslist de stem van de voorzitter. Indien deze staking van stemmen zich voordoet bij een geheime stemming volgt een herstemming. Bij een nieuwe staking van stemmen wordt de geheime stemming naar een buitengewone algemene vergadering verwezen en dit binnen veertien dagen.

## Artikel 25.

De stemming is geheim telkens als het om personen gaat of als 2/5 van de aanwezige leden erom verzoeken.

Gedaan in zitting op bovenvermelde datum,  
de gemeentesecretaris

de burgemeester

Anja Neels

Walter Horemans

de gemeentesecretaris

de burgemeester

Anja Neels

Walter Horemans

VOOR EENSLEUIDEND UITTREKSEL

Afgeleverd op 27 mei 2013

