

AANVRAAGDOSSIER VOOR SUBSIDIES AAN JEUGDVERENIGINGEN

- Deel 1 van dit aanvraagdossier geeft uitvoering aan het reglement inzake de basissubsidies (werkingssubsidies).
- Deel 2 van dit aanvraagdossier geeft uitvoering aan het subsidiereglement inzake kampsubsidies
- Deel 3 van dit aanvraagdossier geeft uitvoering aan het subsidiereglement inzake huur en vorming via de jeugdvereniging.
- Alleen jeugdverenigingen die een volledig ingevuld en ondertekend dossier met de nodige bijlagen tijdig indienen, komen in aanmerking voor de subsidies.
- De subsidies worden toegekend op basis van de gegevens over de periode van 1 september 2008 tot 31 augustus 2009.
- Het dossier moet ingediend worden op de jeugddienst of het gemeentebestuur vóór 1 oktober 2009.
- Een elektronische versie is ter beschikking op de jeugddienst en via de gemeentelijke website.

Identificatiegegevens

- Naam jeugdvereniging:
- officiële adres van de zetel :
- Rekeningnummer jeugdvereniging:
- Naam en adres van de titularis van de rekening:
(penningmeester)
- Contactpersoon voor het aanvraagdossier voor subsidies:
Naam:
Functie in de jeugdvereniging:
Adres:
E-mailadres:
Tel./gsm:
- Feitelijke vereniging of vzw ?
 - Indien feitelijke vereniging:
 - Rijksregisternummer van voorzitter :
 - Rijksregisternummer van secretaris :

Gelieve een omschrijving van het **nagestreefde doel** bij te voegen. (bijlage 1)

- Indien vzw : ondernemingsnummer :

Gelieve een exemplaar van de **statuten** bij te voegen, mogen ook de statuten zijn van de overkoepelende organisatie indien van toepassing. (bijlage 1)

Doelgroepen

Leeftijd	naam
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Samenstelling bestuur

Voorzitter: Naam + voornaam:
Adres:
Tel:
E-mail:

Secretaris: Naam + voornaam:
Adres:
Tel:
E-mail:

Penningmeester: Naam + voornaam:
Adres:
Tel:
E-mail:

Andere :
.....
.....
.....

Indien van toepassing: Naam afgevaardigde in de jeugdraad :
Naam plaatsvervanger :

Wenst in 2010 wel/niet deelnemen aan opmaak Jeugdbeleidsplan 2011-2012-2013
(schrappen wat niet past)

Correspondentie adres

VOORZITTER SECRETARIS PENNINGMEESTER

Indien geen van de drie, vul dan hier het door u gewenste contactadres in:

.....
.....
.....

Facturatie adres

VOORZITTER SECRETARIS PENNINGMEESTER

Indien geen van de drie, vul dan hier het door u gewenste contactadres in:

.....
.....
.....

DEEL 1

Ledenbestand

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Totaal aantal leden:
- Aantal leden jonger dan 25 jaar:

Gelieve de meest recente ledenlijst toe te voegen (bijlage 2)

Activiteiten

- Voeg in bijlage een **activiteitenlijst** (werking, uitstappen,...) van 1 september 2008 tot 31 augustus 2009 toe. (bijlage 3)

Open Activiteiten

- Heeft de vereniging tussen 1 september 2008 en 31 augustus 2009 activiteiten georganiseerd waaraan ook niet-leden kunnen deelnemen en waarvoor géén inkomgeld wordt gevraagd en die zonder winstoogmerk zijn? JA / NEE

Zo ja, welke?

datum	activiteit
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Sociale Activiteiten

- Heeft de vereniging tussen 1 september 2008 en 31 augustus 2009 activiteiten georganiseerd i.v.m. ontwikkelingshulp, migranten, bejaarden, gehandicapten, waarvoor géén inkomgeld wordt gevraagd en die zonder winstoogmerk zijn? JA / NEE
Voorwaarde tot betoelaging is dat deze activiteiten minstens 14 dagen vooraf schriftelijk kenbaar gemaakt worden aan de jeugddienst.

Zo ja, welke?

datum	activiteit
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Uitgeven van een tijdschrift

Heeft de vereniging tussen 1 september 2008 en 31 augustus 2009 een tijdschrift uitgegeven welk minimaal 2 maal per jaar verschijnt? JA / NEE

verschijningsdatum	naam
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

.....

Een exemplaar dient telkens aan de gemeentelijke jeugddienst te worden gezonden.
Het tijdschrift dient uitgegeven te worden door de plaatselijke vereniging en mag dus bijgevolg niet afkomstig zijn van een koepelorganisatie.

Bijwonen Jeugdraad

Heeft de vereniging tussen 1 september 2008 en 31 augustus 2009 de algemene vergadering van de jeugdraad bijgewoond? JA / NEE

datum	Naam afgevaardigde
1.	
2.	
3.	

Verzekering burgerlijke aansprakelijkheid

De vereniging dient een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid af te sluiten.
 Voeg een kopie bij of een verklaring van de overkoepelende organisatie. (bijlage 4)

De vereniging verklaart hierbij dat zij géén aanvraag voor werkingstoelagen indient op basis van een ander gemeentelijk betoelagingsreglement.

Naam :

Handtekening :

DEEL 2

Kampsubsidies

Kampactiviteit van minimum 4 overnachtingen tijdens de maanden juli en augustus.
Gelieve telkens een **deelnemerslijst** toe te voegen. (bijlage 5)

Kamp 1 : (leeftijdsgroep)

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :

Adres kampplaats :
.....

Gelieve telkens een afschrift van de factuur of het **bewijs van de betaling** aan de verhuurder van de kampplaats als bewijsstuk bij te voegen. (bijlage 6)

Kamp 2 : (leeftijdsgroep)

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :

Adres kampplaats :
.....

Kamp 3 : (leeftijdsgroep)

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :
-

Adres kampplaats :
.....

Kamp 4 : (leeftijdsgroep)

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :

Adres kampplaats :
.....

Weekends

*Ook weekenduitstappen gedurende de overige maanden van het werkjaar kunnen gesubsidieerd worden. Gelieve een **deelnemerslijst** toe te voegen. (bijlage 7)*

weekend 1 : **(leeftijdsgroep)**

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :

Adres kampplaats :
.....

weekend 2 : **(leeftijdsgroep)**

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :

Adres kampplaats :
.....

weekend 3 : **(leeftijdsgroep)**

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :

Adres kampplaats :
.....

weekend 4 : **(leeftijdsgroep)**

- Aantal leden :
- Aantal leiding :
- Aantal fournisseurs : (kookouders)
- Aantal overnachtingen :

Adres kampplaats :
.....

DEEL 3

huursubsidies

Beschikt de vereniging over een eigen lokaal : JA / NEE

Adres werkingslokaal :
2590 Berlaar

Huurprijs (zonder verbruik van water, gas en elektriciteit) : €
Gelieve betaalbewijzen en/of een huurovereenkomst bij te voegen. (bijlage 8)

vormingsubsidies

Plaats cursus :
Periode :

Volgende leden hebben een vormingscursus via de jeugdvereniging gevolgd (bijlage 9) :

Leden

Naam	Rijksregisternummer
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

DENK ERAAN ! Indien u in aanmerking komt voor een bouw- of verbouwingssubsidie, gelieve dan de nodige (aparte) formulieren in te vullen.

Voor juist- en echtverklaring

Ondergetekenden verklaren dat de hoger vermelde gegevens waar en oprecht zijn en zijn akkoord om elke controle over de juistheid van de gegevens van de jeugdraad en het college van burgemeester en schepenen te aanvaarden en alle bijkomende inlichtingen te verstrekken.

Te ondertekenen door twee personen die volgens de statuten namens de organisatie kunnen optreden.

Naam: Naam:

Functie: Functie:

Handtekening: Handtekening:

Datum: